

公益社団法人 今治青年会議所

事業及び会計報告書

2016年度

(平成28年度)

2016年度 公益社団法人 今治青年会議所 スローガン

郷土愛を胸に、進化を創る先駆けとなれ！

目次

理事会報告	1
例会・総会報告	20
次年度理事長選考管理委員会報告	28
次年度役員選考管理委員会報告	29
次年度役員予定者会議報告	30
委員会事業報告	34
会計報告	100

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第1回定例理事会 議事次第

日時:2016年1月5日(火) 19:00～21:56
場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | | |
|--|-----------------|------------|-----------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | | |
| 2. JCIクリード唱和 | | | |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | | | |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | | | |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | | | |
| 6. 配布資料の確認 | | | |
| 7. 理事長挨拶 | | | |
| 8. 直前理事長挨拶 | | | |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | | | |
| 10. 報告事項 | | | |
| 1) 理事長 | | | |
| 2) 財務検討会 | | | |
| 3) 各会議体出向者 | | | |
| 4) その他 | | | |
| 11. 議長選出 | | | |
| 12. 確認事項 | | | |
| 1) 2016年度 理事長所信及び基本資料について | | | |
| 2) 2016年度 各委員会基本方針(案)について | | | |
| 3) 2016年度 今治寿太鼓保存会事業計画について | | | |
| 4) 2016年度 各クラブ基本方針について | | | |
| 5) 2015年度 第4回次年度理事予定者会議決定事項 | | | |
| 6) その他 | | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | | |
| 14. 審議事項 | | | |
| 1) 2015年度 会員褒賞決算及び残金承認の件 | | | |
| 2) 2015年度 12月例会・卒業式決算及び残金承認の件 | | | |
| 3) 備品登録承認の件 | | | |
| 4) 2015年度 事業及び会計報告承認の件 | | | |
| 5) 退会届承認の件 | | | |
| 6) 休会届承認の件 | | | |
| 7) 2015年度 (公社)今治青年会議所 次年度理事予定者会議 決定事項承認の件 | | | |
| 8) 2016年度 (公社)今治青年会議所 組織構成(案)変更承認の件 | | | |
| 9) 2016年度 出向者変更承認の件 | | | |
| 10) 2016年度 各委員会事業計画・予算(案)承認の件 | | | |
| 11) 2016年度 (公社)今治青年会議所 予算(案)承認の件 | | | |
| 12) 特定資産取り崩し承認の件 | | | |
| 13) 2016年度 名簿付総合基本資料作成承認の件 | | | |
| 14) 2016年度 例会・理事会アイテム作成承認の件 | | | |
| 15) 1月例会・第96回通常総会開催及び開催時刻変更承認の件 | | | |
| 16) 会員拡大の推進承認の件 | | | |
| 17) JC会館設立検討特別委員会発足承認の件 | | | |
| 18) その他 | | | |
| 15. 協議事項 | | | |
| 1) 2月例会開催について | | | |
| 2) 例会スピーチ開催について | | | |
| 3) 2月例会委員会アワー開催について | | | |
| 4) その他 | | | |
| 16. 討議事項 | | | |
| 1) 今治JC版プロトコルセミナー開催について | | | |
| 2) わんぱく『きずな』塾2016～『ありがとう』を伝えよう 私の子育った”今治”へ～ 開催について | | | |
| 3) その他 | | | |
| 17. 議長解任 | | | |
| 18. 依頼事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 19. 行事案内 | | | |
| 1) 四国地区協議会 第1回役員会議 | 1月10日(日) | 今治市中央公民館 | |
| 2) 第1回今治じゃがいも大会
『サテライトこまつ(山本会長)杯・2015年度白石理事長杯切取戦』 | 1月11日(月) | サンセットヒルズCC | |
| 3) 今治市長表敬訪問 | 1月12日(火) | 11:00～ | |
| 4) 愛媛ブロック協議会 第1回役員会議・会員会議所会議 | 1月17日(日) | ひめぎんホール | |
| 5) シニアクラブ総会・新年会 | 1月19日(火) | ホテル菊水 | |
| 6) 松山JC賀詞交歓会 | 1月19日(火) | 全日空ホテル | |
| 7) 京都会議 | 1月21日(木)～24日(日) | | |
| 8) 近見山清掃 | 1月24日(日) | | |
| 9) 第1回四国地区協議会 | 2月7日(日) | 高松市内 | |
| 10) 愛媛マラソン | 2月7日(日) | | |
| 11) 第1回愛媛ブロック協議会 | 2月13日(土) | 松山市内 | |
| 12) その他 | | | |
| 20. 決定事項の確認 | | | |
| 21. 第2回定例理事会開催について | 2月5日(金) | 19:30～ | 事務局 |
| 22. 第96回通常総会上程議案の確認 | | | |
| 23. 今後のスケジュールについて | | | |
| 1) 次回議案提出締切日 | 1月26日(火) | 24:00まで | |
| 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区] | | | |
| 24. 監事総評 | | | 監事 渡辺 仁 君 |
| 25. 閉会 | | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第2回定例理事会 議事次第

日時:2016年2月5日(金) 19:30~21:12

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

1. 開会宣言並びに開会ゴング
2. JCIクリード唱和
3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和
4. JC宣言朗読並びに綱領唱和
5. 出席者並びに定足数の確認
6. 配布資料の確認
7. 理事長挨拶
8. 直前理事長挨拶
9. 議事録作成人及び署名人指名
10. 報告事項
 - 1) 理事長
 - 2) 財務検討会
 - 3) 会員開発委員会
 - 4) その他
11. 議長選出
12. 確認事項
 - 1) 第1回定例理事会決定事項
 - 2) その他
13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認
14. 審議事項
 - 1) 2016年度 名簿付総合基本資料作成決算及び残金承認の件
 - 2) 2016年度 例会・理事会アイテム作成決算及び残金承認の件
 - 3) 1月例会・第96回通常総会決算承認の件
 - 4) 2月例会開催承認の件
 - 5) 2月例会委員会アワー開催承認の件
 - 6) 例会スピーチ開催承認の件
 - 7) その他
15. 協議事項
 - 1) 第2エリア合同公式訪問例会開催及び開催日並びに開催時刻変更について
 - 2) 入会希望者説明会の企画及び運営について
 - 3) 今治JC版プロトコルセミナーの開催について
 - 4) その他
16. 討議事項
 - 1) その他
17. 議長解任
18. 依頼事項
 - 1) その他
19. 行事案内
 - 1) 第1回四国地区協議会 2月7日(日) 高松国際ホテル
 - 2) 愛媛マラソン 2月7日(日)
 - 3) 第1回愛媛ブロック協議会 2月13日(土) 久保豊二番町ビル・松山全日空ホテル
 - 4) お遍路お礼参りお話し会 2月14日(日) 13:00~ 仙遊寺
 - 5) 第1エリア合同公式訪問例会 2月17日(水) 19:30~ リーガロイヤルホテル新居浜
 - 6) スポーツクラブ スキー・スノーボード大会 2月21日(日) 久万高原スキー場
 - 7) その他
20. 決定事項の確認
21. 第3回定例理事会開催について 3月7日(月) 19:30~ 事務局
22. 今後のスケジュールについて
 - 1) 次回議案提出締切日 2月26日(金) 24:00まで
 - 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区]
23. 監事総評 監事 小島 秀範 先輩
24. 閉会

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第3回定例理事会 議事次第

日時:2016年3月7日(月) 19:30～21:18

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

1. 開会宣言並びに開会ゴング
2. JCIクリード唱和
3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和
4. JC宣言朗読並びに綱領唱和
5. 出席者並びに定足数の確認
6. 配布資料の確認
7. 理事長挨拶
8. 直前理事長挨拶
9. 議事録作成人及び署名人指名
10. 報告事項
 - 1) 理事長
 - 2) 財務検討会
 - 3) 会員開発委員会
 - 4) その他
11. 議長選出
12. 確認事項
 - 1) 第2回定例理事会決定事項
 - 2) その他
13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認
14. 審議事項
 - 1) 2月例会決算承認の件
 - 2) 2月例会委員会アワー決算承認の件
 - 3) 第2エリア合同公式訪問例会開催及び開催日並びに開催時刻変更承認の件
 - 4) 2016年度 第1回公益社団法人今治青年会議所説明会開催承認の件
 - 5) 今治JC版プロトコルセミナーの開催承認の件
 - 6) その他
15. 協議事項
 - 1) 4月例会開催について
 - 2) 4月例会委員会アワー(「俺達の地域創生サミット」～未来の今治活性化へ～)開催について
 - 3) 2016年度 第2回公益社団法人今治青年会議所説明会開催について
 - 4) 第3回バリバリスイミングフェスタ後援依頼について
 - 5) その他
16. 討議事項
 - 1) わんぱく『きずな』塾2016～『ありがとう』を伝えよう 私育った”今治”へ～開催について
 - 2) その他
17. 議長解任
18. 依頼事項
 - 1) その他
19. 行事案内
 - 1) 第3エリア合同公式訪問例会 3月26日(土) 東京ビッグサイト
 - 2) 愛媛ブロックじゃがいもクラブ春季大会及び
第3回今治じゃがいも大会「白石シニアクラブ会長杯」 4月2日(土) 愛媛ゴルフ倶楽部
 - 3) 第3エリア合同公式訪問例会 4月4日(火) 八幡浜
 - 4) 愛媛ブロック協議会事業 4月9日(土) 松山市青少年センター
「集え同志！2016年度会員拡大座談会(さらなる飛躍をめざした新たなる愛媛の挑戦)」
 - 5) 愛媛ブロックスポーツ交流大会 4月24日(日) 今治市営球場
 - 6) 愛媛ブロック協議会事業 5月3日(火) あかがねミュージアム
「18歳からの選挙権 憲法から切り拓く自分の未来」
 - 7) 第46回愛媛ブロック大会宇和島大会 記念事業 5月29日(日) コスモホール三間
 - 8) 第46回愛媛ブロック大会宇和島大会 記念式典 6月18日(土) 宇和島市立南予文化会館
 - 9) その他
20. 決定事項の確認
21. 第4回定例理事会開催について 4月5日(火) 19:30～ 事務局
22. 今後のスケジュールについて
 - 1) 次回議案提出締切日 3月28日(月) 24:00まで
 - 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区]
23. 監事総評 監事 豊島 龍也 君
24. 閉会

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第4回定例理事会 議事次第

日時:2016年4月5日(火) 19:30～21:00
場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

1. 開会宣言並びに開会ゴング
2. JCIクリード唱和
3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和
4. JC宣言朗読並びに綱領唱和
5. 出席者並びに定足数の確認
6. 配布資料の確認
7. 理事長挨拶
8. 直前理事長挨拶
9. 議事録作成人及び署名人指名
10. 報告事項
 - 1) 理事長
 - 2) 財務検討会
 - 3) 会員開発委員会
 - 4) JC会館設立検討特別委員会
 - 5) その他
11. 議長選出
12. 確認事項
 - 1) 第3回定例理事会決定事項
 - 2) その他
13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認
14. 審議事項
 - 1) 第2エリア合同公式訪問例会決算及び残金承認の件
 - 2) 2016年度 第1回公益社団法人今治青年会議所説明会決算承認の件
 - 3) 4月例会開催承認の件
 - 4) 4月例会委員会アワー(「俺達の地域創生サミット」～未来の今治活性化へ～)開催承認の件
 - 5) 2016年度 第2回公益社団法人今治青年会議所説明会開催承認の件
 - 6) 第3回バリバリスイミングフェスタ後援依頼承認の件
 - 7) その他
15. 協議事項
 - 1) 5月例会開催について
 - 2) 5月例会委員会アワー開催について
 - 3) 2016年度 第3回公益社団法人今治青年会議所説明会開催について
 - 4) わんぱく!『きずな』塾2016 ☆とびっきりの超今治ー☆ 開催について
 - 5) その他
16. 討議事項
 - 1) その他
17. 議長解任
18. 依頼事項
 - 1) その他
19. 行事案内
 - 1) 愛媛ブロック協議会事業 4月9日(土) 松山青少年センター
「集え同志!2016年度会員拡大座談会 (さらなる飛躍をめざした新たなる愛媛の挑戦)」
 - 2) 今治JC版プロトコルセミナー 4月16日(土) 19:00～
 - 3) 愛媛ブロックスポーツ交流大会 4月24日(日) 今治市営球場
 - 4) 愛媛ブロック協議会事業 5月3日(火) あかがねミュージアム
「18歳からの選挙権 憲法から切り拓く自分の未来」
 - 5) 四国地区協議会・愛媛ブロック協議会 お遍路文化発信事業 5月15日(日) 石手寺～
 - 6) しまなみ原付ツーリング 5月22日(日)
 - 7) 第46回愛媛ブロック大会宇和島大会 記念事業 5月29日(日) コスモホール三間
 - 8) 第46回愛媛ブロック大会宇和島大会 記念式典 6月18日(土) 宇和島市立南予文化会館
 - 9) その他
20. 決定事項の確認
21. 第5回定例理事会開催について 5月6日(金) 19:30～ 事務局
22. 今後のスケジュールについて
 - 1) 次回議案提出締切日 4月25日(月) 24:00まで
 - 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区]
23. 監事総評 監事 小島 秀範 先輩
24. 閉会

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第5回定例理事会 議事次第

日時:2016年5月6日(金) 19:30～21:40
場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | |
|---|---|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | |
| 2. JCIクリード唱和 | 会員開発室 室長 鳥井 亮良 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 会員開発委員会 委員長 南部 吉信 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 会員開発委員会 副委員長 村上 艦 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | |
| 1) 理事長 | |
| 2) 財務検討会 | |
| 3) 会員開発委員会 | |
| 4) その他 | |
| 11. 議長選出 | |
| 12. 確認事項 | |
| 1) 第4回定例理事会決定事項 | |
| 2) その他 | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | |
| 14. 審議事項 | |
| 1) 4月例会決算承認の件 | |
| 2) 4月例会委員会アワー(「俺達の地域創生サミット」～未来の今治活性化へ～)決算及び残金承認の件 | |
| 3) 2016年度 第2回公益社団法人今治青年会議所説明会決算及び残金承認の件 | |
| 4) 今治JC版プロトコルセミナー決算及び残金承認の件 | |
| 5) 退会届承認の件 | |
| 6) 2016年度 (公社)今治青年会議所 組織変更(案)承認の件 | |
| 7) 2016年度 (公社)今治青年会議所 理事役員変更(案)承認の件 | |
| 8) 2016年度 理事会構成メンバー変更(案)承認の件 | |
| 9) 2016年度 (公社)今治青年会議所 組織構成変更(案)承認の件 | |
| 10) 2016年度 出向者変更承認の件 | |
| 11) 5月例会・第97回臨時総会開催承認の件 | |
| 12) 5月例会委員会アワー開催承認の件 | |
| 13) 2016年度 第3回公益社団法人今治青年会議所説明会開催承認の件 | |
| 14) わんぱく!『きずな』塾2016 ☆とびっきりの超今治ー☆ 開催承認の件 | |
| 15) 「2016へんろ道体験クリーンウォークin今治」協力依頼承認の件 | |
| 16) その他 | |
| 15. 協議事項 | |
| 1) 6月例会開催及び開催場所変更について | |
| 2) 入会式の企画及び運営について | |
| 3) その他 | |
| 16. 討議事項 | |
| 1) その他 | |
| 17. 議長解任 | |
| 18. 依頼事項 | |
| 1) その他 | |
| 19. 行事案内 | |
| 1) 四国地区協議会・愛媛ブロック協議会 お遍路文化発信事業 | 5月15日(日) 石手寺～ |
| 2) 第35回全国城下町シンポジウム彦根大会 | 5月20日(金)～22日(日) |
| 3) しまなみ原付ツーリング | 5月22日(日) 今治～尾道 |
| 4) スポーツクラブ・ヨガ教室 | 5月23日(月) グリーンピア玉川 |
| 5) 第46回愛媛ブロック大会宇和島大会 記念事業 | 4月29日(日) コスモホール三間 |
| 6) JCI ASPAC 高雄大会 | 6月2日(木)～5日(日) |
| 7) JCカップU-11少年少女サッカー全国大会 愛媛ブロック予選大会 | 6月11日(土) 桜井海浜ふれあい広場 |
| 8) 第46回愛媛ブロック大会宇和島大会 記念式典・懇親会 | 記念式典 6月18日(土) 13:00～15:00 宇和島市立南予文化会館
懇親会 6月18日(土) 17:00～19:00 南楽園 |
| 9) (一社)中村青年会議所創立60周年記念式典・懇親会 | 記念式典 6月25日(土) 15:30～17:30 四万十市立文化センター
懇親会 6月25日(土) 18:00～20:30 新ロイヤルホテル四万十 |
| 20. 決定事項の確認 | |
| 21. 第97回臨時総会上程議案の確認 | |
| 22. 第8回定例理事会開催について | 6月6日(月) 19:30～ 事務局 |
| 23. 今後のスケジュールについて | |
| 1) 次回議案提出締切日 5月27日(金) 24:00まで | |
| 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区] | |
| 24. 監事総評 | 監事 渡辺 仁 君 |
| 25. 閉会 | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第6回定例理事会 議事次第

日時:2016年6月6日(月) 19:30～21:25

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | | |
|--|---------------------------|---------------------|----------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | | |
| 2. JCIクリード唱和 | | | |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | | 組織強化室 室長 | 阿曾 淳也 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | | 会員研修委員会 委員長 | 上地 貞之 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | | 会員研修委員会 副委員長 | 白石 匡亮 君 |
| 6. 配布資料の確認 | | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 君 |
| 7. 理事長挨拶 | | 事務局長 | 神野 健治 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | | 直前理事長 | 白石 隆志 君 |
| 10. 報告事項 | | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 1) 理事長 | | | |
| 2) 財務検討会 | | | |
| 3) 会員開発委員会 | | | |
| 4) その他 | | | |
| 11. 議長選出 | | | |
| 12. 確認事項 | | | |
| 1) 第5回定例理事会決定事項 | | | |
| 2) その他 | | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | | |
| 14. 審議事項 | | | |
| 1) 5月例会・第97回臨時総会決算承認の件 | | | |
| 2) 5月例会委員会アワー決算及び残金承認の件 | | | |
| 3) 2016年度 第3回公益社団法人今治青年会議所説明会決算及び残金承認の件 | | | |
| 4) 新入会員審査の件 | | | |
| 5) 入会金免除の件 | | | |
| 6) 次年度理事長選考管理委員会発足承認の件 | | | |
| 7) 6月例会開催及び開催場所変更承認の件 | | | |
| 8) 入会式開催承認の件 | | | |
| 9) 「ハズミズム2016」後援依頼承認の件 | | | |
| 10) 「海上自転車競走2016」後援依頼承認の件 | | | |
| 11) その他 | | | |
| 15. 協議事項 | | | |
| 1) 7月例会・第98回臨時総会開催について | | | |
| 2) 「IMABARI脳力活性化委員会2016」開催について | | | |
| 3) 市有財産有償貸付契約締結について | | | |
| 4) 特定資産取り崩しについて | | | |
| 5) その他 | | | |
| 16. 討議事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 17. 議長解任 | | | |
| 18. 依頼事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 19. 行事案内 | | | |
| 1) JCカップ U-11少年少女サッカー全国大会 愛媛ブロック予選大会 | 6月11日(土) | 桜井海浜ふれあい広場 | |
| 2) 第24回参議院議員通常選挙公開討論会
～私たちの一歩が日本を変える～ | 6月16日(木) | 松山大学カルフル・ホール | |
| 3) 第46回愛媛ブロック大会宇和島大会 記念式典・懇親会 | 記念式典 6月18日(土) 13:30～15:00 | 宇和島市立南予文化会館 | |
| | 懇親会 6月18日(土) 17:00～19:00 | 南楽園 | |
| 4) 四国遍路88サイクリング | 6月19日(日) | 伊予三島駅～65番三角寺～71番弥谷寺 | |
| 5) (一社)中村青年会議所創立60周年 記念式典・懇親会 | 記念式典 6月25日(土) 15:30～17:30 | 四万十市立文化センター2F 大ホール | |
| | 懇親会 6月25日(土) 18:30～20:30 | 新ロイヤルホテル四万十2F | |
| 6) 四国地区大会宿毛大会 | 記念事業 7月9日(土) 11:00～17:00 | 宿毛市総合社会福祉センター | |
| | 記念式典 7月9日(土) 12:00～13:45 | 宿毛市総合社会福祉センター | |
| | 懇親会 7月9日(土) 18:30～20:30 | すくも84マリンターミナル | |
| 7) サマーコンファレンス2016 | 7月15日(金)～17日(日) | パシフィック横浜 | |
| 8) わんぱく! 『きずな』塾2016 ☆とびっきりの超今治一☆ | 7月23日(土)～24日(日) | | |
| 9) その他 | | | |
| 20. 決定事項の確認 | | | |
| 21. 第7回定例理事会開催について | 7月5日(火) 19:30～ | 事務局 | |
| 22. 今後のスケジュールについて | | | |
| 1) 次回議案提出締切日 6月27日(月) 24:00まで | | | |
| 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区] | | | |
| 23. 監事総評 | | 監事 | 小島 秀範 先輩 |
| 24. 閉会 | | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第1回臨時理事会 議事次第

日時:2016年6月6日(月) 23:20~23:30
場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | |
| 2. JCIクリード唱和 | 次世代育成室室長 渡部 高史 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 地域の宝育成委員会委員長 新居田 直 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 地域の宝育成委員会副委員長 吉本悠太郎 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | |
| 1) その他 | |
| 11. 議長選出 | |
| 12. 確認事項 | |
| 1) その他 | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | |
| 14. 審議事項 | |
| 1) Bari Challenge University 一般公開フォーラム開催承認の件 | |
| 2) その他 | |
| 15. 協議事項 | |
| 1) その他 | |
| 16. 討議事項 | |
| 1) その他 | |
| 17. 議長解任 | |
| 18. 依頼事項 | |
| 1) その他 | |
| 19. 行事案内 | |
| 1) その他 | |
| 20. 決定事項の確認 | |
| 21. 監事総評 | 監事 渡辺 仁 君 |
| 22. 閉会 | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第7回定例理事会 議事次第

日時:2016年7月5日(火) 19:30～21:00

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | | |
|---|-----------------|---------------------|---------------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | | |
| 2. JCIクリード唱和 | 郷土創造室 室長 | 大澤匠之輔 | 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 郷土の魅力創造委員会 委員長 | 廣田 純一 | 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 郷土の魅力創造委員会 副委員長 | 八木 健吾 | 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 | 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 | 神野 健治 | 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 | 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 | 白石 隆志 | 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 | 君 |
| 10. 報告事項 | | | |
| 1) 理事長 | | | |
| 2) 財務検討会 | | | |
| 3) 会員開発委員会 | | | |
| 4) その他 | | | |
| 11. 議長選出 | | | |
| 12. 確認事項 | | | |
| 1) 第6回定例理事会決定事項 | | | |
| 2) 第1回臨時理事会決定事項 | | | |
| 3) その他 | | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | | |
| 14. 審議事項 | | | |
| 1) 6月例会決算承認の件 | | | |
| 2) 入会式決算承認の件 | | | |
| 3) 退会届承認の件 | | | |
| 4) 新入会員審査の件 | | | |
| 5) 2017年度理事長承認の件 | | | |
| 6) 市有財産有償貸付契約締結承認の件 | | | |
| 7) 特定資産取り崩し承認の件 | | | |
| 8) 2016年度 各委員会事業計画予算(案)変更承認の件 | | | |
| 9) 2016年度 (公社)今治青年会議所 補正予算(案)承認の件 | | | |
| 10) 7月例会・第98回臨時総会開催承認の件 | | | |
| 11) 「IMABARI脳力活性化委員会2016」開催承認の件 | | | |
| 12) 「第30回今治シティマラソン2016」後援依頼承認の件 | | | |
| 13) その他 | | | |
| 15. 協議事項 | | | |
| 1) 8月例会開催について | | | |
| 2) 「今更聞けない葬祭マナー」講座開催について | | | |
| 3) その他 | | | |
| 16. 討議事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 17. 議長解任 | | | |
| 18. 依頼事項 | | | |
| 1) Bari Challenge University 広告協賛について | | | |
| 2) その他 | | | |
| 19. 行事案内 | | | |
| 1) 四国地区大会宿毛大会 | 記念事業 | 7月9日(土) 11:00～17:00 | 宿毛市総合社会福祉センター |
| | 記念式典 | 7月9日(土) 12:00～13:45 | 宿毛市総合社会福祉センター |
| | 懇親会 | 7月9日(土) 18:30～20:30 | すくも84マリンターミナル |
| 2) 市民大清掃 | | 7月10日(日) | 今場市営球場周辺 |
| 3) サマーコンファレンス2016 | | 7月15日(金)～17日(日) | パシフィック横浜 |
| 4) わんぱく!『きずな』塾2016 ☆とびっきりの超今治ー☆ | | 7月23日(土)～24日(日) | |
| 5) 四国地区協議会 四国遍路88サイクリング | | 7月30日(土)～31日(日) | |
| 6) 海上自転車競走2016 | | 7月31日(日) | |
| 7) 今治市民のまつり おんまく | | 8月6日(土)～7日(日) | |
| 8) 今治市倫理法人会 モーニングセミナー | | 8月10日(水) 6:30～ | 今治国際ホテル |
| 9) 第25回今治市民カッター競技大会 | | 8月21日(日) | |
| 10) Bari Challenge University 一般公開フォーラム | | 8月27日(土) | |
| 11) 南国青年会議所 創立40周年記念式典・大懇親会 | | 9月3日(土) | |
| 12) (公社)法皇青年会議所 創立20周年記念式典・祝賀会 | | 9月10日(土) | |
| 13) ハズミズム2016 | | 9月18日(日) | |
| 14) 第65回全国大会 広島大会 | | 10月6日(木)～9日(日) | |
| 15) その他 | | | |
| 20. 決定事項の確認 | | | |
| 21. 第98回臨時総会上程議案の確認 | | | |
| 22. 第9回定例理事会開催について | | 8月5日(金) 19:30～ | 事務局 |
| 23. 今後のスケジュールについて | | | |
| 1) 次回議案提出締切日 | | 7月26日(月) 24:00まで | |
| 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区] | | | |
| 24. 監事総評 | 監事 | | 豊島 龍也 君 |
| 25. 閉会 | | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第2回臨時理事会 議事次第

日時:2016年7月5日(火) 22:40~22:50

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | | |
|-------------------------------|-------------|-------|----|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | | |
| 2. JCIクリード唱和 | 総務例会室室長 | 山岡 太郎 | 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 総務例会委員会委員長 | 丹下 大輔 | 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 総務例会委員会副委員長 | 崎山 裕太 | 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 | 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 | 神野 健治 | 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 | 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 | 白石 隆志 | 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 | 君 |
| 10. 報告事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 11. 議長選出 | | | |
| 12. 確認事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | | |
| 14. 審議事項 | | | |
| 1) 来賓リストの作成及び案内状・礼状の作成・送付承認の件 | | | |
| 2) その他 | | | |
| 15. 協議事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 16. 討議事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 17. 議長解任 | | | |
| 18. 依頼事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 19. 行事案内 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 20. 決定事項の確認 | | | |
| 21. 監事総評 | 監事 | 小島 秀範 | 先輩 |
| 22. 閉会 | | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第3回臨時理事会 議事次第

日時:2016年7月21日(木) 18:30~19:00

場所:今治市民会館2階 大会議室

- | | | | |
|--|-------------|------------------------|--|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | | |
| 2. JCIクリード唱和 | 会員開発室室長 | 鳥井 亮良 君 | |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 会員開発委員会委員長 | 南部 吉信 君 | |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 会員開発委員会副委員長 | 村上 艦 君 | |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 君 | |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 | 神野 健治 君 | |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 君 | |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 | 白石 隆志 君 | |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 君 | |
| 10. 報告事項 | | | |
| 1) 第7回定例理事会決定事項 | | | |
| 2) 第2回臨時理事会決定事項 | | | |
| 3) その他 | | | |
| 11. 議長選出 | | | |
| 12. 確認事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | | |
| 14. 審議事項 | | | |
| 1) 市有財産有償貸付契約承認の件 審議取り下げ承認の件 | | | |
| 2) 特定資産取り崩し承認の件 審議取り下げ承認の件 | | | |
| 3) 2016年度 (公社)今治青年会議所 補正予算(案)承認の件 審議取り下げ承認の件 | | | |
| 4) 市有財産有償貸付契約締結承認の件 | | | |
| 5) 特定資産取り崩し承認の件 | | | |
| 6) 2016年度 (公社)今治青年会議所 補正予算(案)承認の件 | | | |
| 7) その他 | | | |
| 15. 協議事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 16. 討議事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 17. 議長解任 | | | |
| 18. 依頼事項 | | | |
| 1) その他 | | | |
| 19. 行事案内 | | | |
| 1) わんぱく!『きずな』塾2016 ☆とびっきりの超今治ー☆ | | 7月23日(土)~24日(日) | |
| 2) 四国地区協議会 四国遍路88サイクリング | | 7月30日(土)~31日(日) | |
| 3) 海上自転車競走2016 | | 7月31日(日) | |
| 4) 今治市民のまつり おんまく | | 8月6日(土)~7日(日) | |
| 5) 今治市倫理法人会 モーニングセミナー | | 8月10日(水) 6:30~ 今治国際ホテル | |
| 6) 第25回今治市民カッター競技大会 | | 8月21日(日) | |
| 7) Bari Challenge University 一般公開フォーラム | | 8月27日(土) | |
| 8) 南国青年会議所 創立40周年記念式典・大懇親会 | | 9月3日(土) | |
| 9) (公社)法皇青年会議所創立20周年記念大会・祝賀会 | | 9月10日(土) | |
| 10) IMABARI脳力活性化委員会2016 | | 9月11日(日) | |
| 11) (公社)高松青年会議所創立60周年記念式典・祝賀会 | | 9月17日(土) | |
| 12) ハズミズム2016 | | 9月18日(日) | |
| 13) 第30回今治シティマラソン2016 | | 10月2日(日) | |
| 14) 第65回全国大会 広島大会 | | 10月6日(木)~9日(日) | |
| 15) (一社)阿南青年会議所 創立50周年記念式典・祝賀会 | | 10月15日(土) | |
| 16) (公社)今治青年会議所 創立50周年記念式典・祝賀会 | | 10月22日(土) | |
| 17) その他 | | | |
| 20. 決定事項の確認 | | | |
| 21. 第98回臨時総会上程議案の確認 | | | |
| 22. 監事総評 | 監事 | 渡辺 仁 君 | |
| 23. 閉会 | | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第8回定例理事会 議事次第

日時: 2016年8月5日(金) 19:30～20:45
場所: (公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | |
|--|--------------|--|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | |
| 2. JCIリード唱和 | | |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 組織強化室 室長 | 阿曾 淳也 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 会員研修委員会 委員長 | 上地 貞之 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 会員研修委員会 副委員長 | 白石 匡亮 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 事務局長 | 神野 健治 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 直前理事長 | 白石 隆志 君 |
| 10. 報告事項 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 1) 理事長 | | |
| 2) 財務検討会 | | |
| 3) 会員開発委員会 | | |
| 4) その他 | | |
| 11. 議長選出 | | |
| 12. 確認事項 | | |
| 1) 第3回臨時理事会決定事項 | | |
| 2) その他 | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | |
| 14. 審議事項 | | |
| 1) 退会届承認の件 | | |
| 2) 7月例会・第98回臨時総会決算承認の件 | | |
| 3) 8月例会開催及び開催場所変更承認の件 | | |
| 4) 「今更聞けない葬祭マナー」講座開催承認の件 | | |
| 5) 次年度理事長選考管理委員会解散承認の件 | | |
| 6) 次年度役員選考委員会発足承認の件 | | |
| 7) その他 | | |
| 15. 協議事項 | | |
| 1) 9月例会開催について | | |
| 2) 9月例会委員会アワー開催について | | |
| 3) その他 | | |
| 16. 討議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 17. 議長解任 | | |
| 18. 依頼事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 19. 行事案内 | | |
| 1) 今治市民のまつり おんまく | | 8月6日(土)～7日(日) |
| 2) 今治市倫理法人会 モーニングセミナー | | 8月10日(水) 6:30～ 今治国際ホテル |
| 3) 四国遍路88サイクリング | | 8月20日(土)～21日(日)・27日(土)～28日(日) |
| 4) 愛媛ブロック協議会事業
「原点回帰！未来育成塾 ～愛媛の未来のためにALLdo～」 | | 8月20日(土) 松山市青少年センター |
| 5) 第25回今治市民カッター競技大会 | | 8月21日(日) |
| 6) Bari Challenge University 一般公開フォーラム | | 8月27日(土) |
| 7) 南国青年会議所創立40周年記念大会・大懇親会 | 記念式典 | 9月3日(土) 15:00～ 夜須中央公民館(マリンホール) |
| | 大懇親会 | 9月3日(土) 18:30～ リゾートホテル「海辺の果樹園」 |
| 8) (公社)法皇青年会議所創立20周年記念大会・祝賀会 | 記念式典 | 9月10日(土) 14:30～ 土居文化会館(ユーホール) |
| | 祝賀会 | 9月10日(土) 18:00～20:00 ホテルグランフォーレ |
| 9) IMABARI脳力活性化委員会2016 | | 9月11日(日) |
| 10) (公社)高松青年会議所創立60周年記念式典・祝賀会 | 記念式典 | 9月17日(土) 15:30～17:00 サンポート高松 大ホール |
| | 祝賀会 | 9月17日(土) 18:00～20:00 JRクレメント高松 飛天・玉藻の間 |
| 11) ハズミズム2016 | | 9月18日(日) |
| 12) 2016年度愛媛ブロックじゃがいも大会秋季大会並びに
(公社)今治青年会議所創立50周年記念コンペ | | 9月19日(月) 8:30～ 今治カントリー倶楽部 |
| 13) 2016年度第4回今治JCIじゃがいも大会「オーケー会計(相原副会長)杯」 | | 9月19日(日) 8:30～ 今治カントリー倶楽部 |
| 14) 第30回今治シティマラソン2016 | | 10月2日(日) |
| 15) 第65回全国大会 広島大会 | | 10月6日(木)～9日(日) |
| 16) (一社)阿南青年会議所 創立50周年記念式典・祝賀会 | | 10月15日(土) |
| 17) (公社)今治青年会議所 創立50周年記念式典・祝賀会 | | 10月22日(土) |
| 18) その他 | | |
| 20. 決定事項の確認 | | |
| 21. 第9回定例理事会開催について | | 9月5日(月) 19:30～ 事務局 |
| 22. 今後のスケジュールについて | | |
| 1) 次回議案提出締切日 | | 8月27日(土) 24:00まで |
| 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区] | | |
| 23. 監事総評 | 監事 | 小島 秀範 先輩 |
| 24. 閉会 | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第9回定例理事会 議事次第

日時:2016年9月5日(月) 19:30～21:00

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | |
|---|--|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | |
| 2. JCIリード唱和 | 次世代育成室 室長 渡部 高史 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 地域の宝育成委員会 委員長 新居田 直 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 地域の宝育成委員会 副委員長 吉本悠太郎 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | |
| 1) 理事長 | |
| 2) 財務検討会 | |
| 3) 会員開発委員会 | |
| 4) 新入会員オリエンテーション開催の件 | |
| 5) 「お父さん！またJC？」～ぼくもJCに連れてって～(仮)開催について | |
| 6) その他 | |
| 11. 議長選出 | |
| 12. 確認事項 | |
| 1) 第8回定例理事会決定事項 | |
| 2) その他 | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | |
| 14. 審議事項 | |
| 1) 8月例会決算承認の件 | |
| 2) 8月例会委員会アワー決算承認の件 | |
| 3) わんぱく！『きずな』塾2016☆とびっきりの超今治－☆補正予算(案)承認の件 | |
| 4) わんぱく！『きずな』塾2016☆とびっきりの超今治－☆決算及び残金承認の件 | |
| 5) 9月例会開催承認の件 | |
| 6) 9月例会委員会アワー開催承認の件 | |
| 7) 「しまなみランニングバイク選手権2016」後援依頼承認の件 | |
| 8) その他 | |
| 15. 協議事項 | |
| 1) 10月例会開催について | |
| 2) その他 | |
| 16. 討議事項 | |
| 1) その他 | |
| 17. 議長解任 | |
| 18. 依頼事項 | |
| 1) その他 | |
| 19. 行事案内 | |
| 1) (公社)法皇青年会議所創立20周年記念大会・祝賀会 | 記念式典 9月10日(土) 14:30～ 土居文化会館(ユウホール)
祝賀会 9月10日(土) 18:00～20:00 ホテルグランフォーレ |
| 2) IMABARI脳力活性化委員会2016 | 9月11日(日) |
| 3) 四国遍路88サイクリング | 9月11日(日)・19日(月)・22日(木)・10月2日(日) |
| 4) (公社)高松青年会議所創立60周年記念式典・祝賀会 | 記念式典 9月17日(土) 15:30～17:00 サンポート高松 大ホール
祝賀会 9月17日(土) 18:00～20:00 JRクレメント高松 飛天・玉藻の間 |
| 5) ハズミズム2016 | 9月18日(日) |
| 6) 2016年度愛媛ブロックじゃがいも大会秋季大会並びに
(公社)今治青年会議所創立50周年記念コンペ | 9月19日(月) 8:30～ 今治カントリー倶楽部 |
| 7) 2016年度第4回今治JCじゃがいも大会「オーケー会計(相原副会長)杯」 | 9月19日(月) 8:30～ 今治カントリー倶楽部 |
| 8) 第30回今治シティマラソン2016 | 10月2日(日) |
| 9) 第65回全国大会 広島大会 | 10月6日(木)～9日(日) |
| 10) (一社)阿南青年会議所 | 記念式典 10月15日(土) 12:30～14:00 阿南市文化会館(夢ホール) |
| 創立50周年記念式典・基調講演・祝賀会 | 基調講演 10月15日(土) 15:00～16:10 阿南市文化会館(夢ホール)
祝賀会 10月15日(土) 17:00～19:00 ロイヤルガーデンホテル |
| 11) (公社)今治青年会議所 創立50周年記念式典・祝賀会 | 10月22日(土) |
| 12) その他 | |
| 20. 決定事項の確認 | |
| 21. 第10回定例理事会開催について | 10月5日(水) 19:30～ 事務局 |
| 22. 今後のスケジュールについて | |
| 1) 次回議案提出締切日 9月27日(火) 24:00まで | |
| 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区] | |
| 23. 監事総評 | 監事 小島 秀範 先輩 |
| 24. 閉会 | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第4回臨時理事会 議事次第

日時:2016年9月5日(月) 22:50~23:10

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | |
| 2. JCIクリード唱和 | 郷土創造室室長 | 大澤匠之輔 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 郷土の魅力創造委員会委員長 | 廣田 純一 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 郷土の魅力創造委員会副委員長 | 八木 健吾 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 | 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 | 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 11. 議長選出 | | |
| 12. 確認事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | |
| 14. 審議事項 | | |
| 1) 記念講演開催承認の件 | | |
| 2) 創立50周年記念式典開催承認の件 | | |
| 3) しまなみ共同宣言締結20周年記念セミナー開催承認の件 | | |
| 4) その他 | | |
| 15. 協議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 16. 討議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 17. 議長解任 | | |
| 18. 依頼事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 19. 行事案内 | | |
| 1) その他 | | |
| 20. 決定事項の確認 | | |
| 21. 監事総評 | 監事 | 渡辺 仁 君 |
| 22. 閉会 | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第10回定例理事会 議事次第

日時:2016年10月5日(水) 19:30~21:15

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | |
|--|--|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | |
| 2. JCIクリード唱和 | 総務例会委員会委員長 丹下 大輔 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 会員研修委員会委員長 上地 貞之 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 郷土の魅力創造委員会委員長 廣田 純一 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | |
| 1) 理事長 | |
| 2) 財務検討会 | |
| 3) 会員開発委員会 | |
| 4) 「お父さん！またJC？」～ぼくもJCに連れてって～開催について | |
| 5) その他 | |
| 11. 議長選出 | |
| 12. 確認事項 | |
| 1) 第9回定例理事会決定事項 | |
| 2) 第4回臨時理事会決定事項 | |
| 3) その他 | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | |
| 14. 審議事項 | |
| 1) 9月例会決算承認の件 | |
| 2) 9月例会委員会アワー決算及び残金承認の件 | |
| 3) 「IMABARI脳力活性化委員会2016」決算及び残金承認の件 | |
| 4) 例会スピーチ決算承認の件 | |
| 5) Bari Challenge University一般公開フォーラム補正予算(案)承認の件 | |
| 6) Bari Challenge University一般公開フォーラム決算及び残金承認の件 | |
| 7) 10月例会開催承認の件 | |
| 8) 2016年度褒賞特別委員会発足承認の件 | |
| 9) 「第3回ツール・ド・玉川『限界突破』」協力依頼承認の件 | |
| 10) その他 | |
| 15. 協議事項 | |
| 1) 11月例会・第99回臨時総会開催について | |
| 2) その他 | |
| 16. 討議事項 | |
| 1) 12月例会・卒業式開催及び開催場所・開催時刻変更について | |
| 2) その他 | |
| 17. 議長解任 | |
| 18. 依頼事項 | |
| 1) その他 | |
| 19. 行事案内 | |
| 1) 第65回全国大会 広島大会 | 10月6日(木)～9日(日) |
| 2) (一社)阿南青年会議所 | 記念式典 10月15日(土) 12:30～14:00 阿南市文化会館(夢ホール) |
| 創立50周年記念式典・基調講演・祝賀会 | 基調講演 10月15日(土) 15:00～16:10 阿南市文化会館(夢ホール) |
| | 祝賀会 10月15日(土) 17:00～19:00 ロイヤルガーデンホテル |
| 3) (公社)今治青年会議所 創立50周年記念式典・祝賀会 | 10月22日(土) |
| 4) サイクリングしまなみ2016 | 10月29日(土)～30日(日) |
| 5) 今治寿太鼓保存会総会 | 11月2日(水) |
| 6) しまなみランニングバイク選手権2016 | 11月3日(木) |
| 7) 「お父さん！またJC？」～ぼくもJCに連れてって～ | 11月13日(日) 9:00～ 朝倉ふれあいセンター |
| 8) しまなみ3JC事業・引継会 | 11月19日(土) |
| 9) 四国地区協議会 本今年度会議 | 11月20日(日) 松山全日空ホテル |
| 10) 第3回ツール・ド・玉川「限界突破」 | 11月20日(日) |
| 11) 愛媛ブロック協議会 新旧合同会議 | 11月26日(土) 松山全日空ホテル |
| 12) その他 | |
| 20. 決定事項の確認 | |
| 21. 第11回定例理事会開催について | 11月7日(月) 19:30～ 事務局 |
| 22. 今後のスケジュールについて | |
| 1) 次回議案提出締切日 10月27日(木) 24:00まで | |
| 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区] | |
| 23. 監事総評 | 監事 豊島 龍也 君 |
| 24. 閉会 | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第5回臨時理事会 議事次第

日時:2016年10月12日(水) 22:45～23:00
場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | |
|---------------------------------------|---|----------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | |
| 2. JCIクリード唱和 | 総務例会委員会委員長 | 丹下 大輔 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 会員研修委員会委員長 | 上地 貞之 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 郷土の魅力創造委員会委員長 | 廣田 純一 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 | 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 | 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 11. 議長選出 | | |
| 12. 確認事項 | | |
| 1) 第10回定例理事会決定事項 | | |
| 2) その他 | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | |
| 14. 審議事項 | | |
| 1) 式次第の作成承認の件 | | |
| 2) その他 | | |
| 15. 協議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 16. 討議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 17. 議長解任 | | |
| 18. 依頼事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 19. 行事案内 | | |
| 1) (一社)阿南青年会議所
創立50周年記念式典・基調講演・祝賀会 | 記念式典 10月15日(土) 12:30～14:00 阿南市文化会館(夢ホール)
基調講演 10月15日(土) 15:00～16:10 阿南市文化会館(夢ホール)
祝賀会 10月15日(土) 17:00～19:00 ロイヤルガーデンホテル | |
| 2) (公社)今治青年会議所 創立50周年記念式典・祝賀会 | 10月22日(土) | |
| 3) サイクリングしまなみ2016 | 10月29日(土)～30日(日) | |
| 4) 今治寿太鼓保存会総会 | 11月2日(水) | |
| 5) しまなみランニングバイク選手権2016 | 11月3日(木) | |
| 6) 「お父さん！またJC？」～ぼくもJCに連れてって～ | 11月13日(日) 9:00～ 朝倉ふれあいセンター | |
| 7) 囲碁将棋クラブ | 11月14日(月) ホテル菊水 | |
| 8) しまなみ3JC事業・引継会 | 11月19日(土) | |
| 9) 四国地区協議会 本次年度会議 | 11月20日(日) 松山全日空ホテル | |
| 10) 第3回ツール・ド・玉川「限界突破」 | 11月20日(日) | |
| 11) 愛媛ブロック協議会 新旧合同会議 | 11月26日(土) 松山全日空ホテル | |
| 12) スポーツクラブ総会 | 11月28日(月) | |
| 13) その他 | | |
| 20. 決定事項の確認 | | |
| 21. 監事総評 | 監事 | 小島 秀範 先輩 |
| 22. 閉会 | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第11回定例理事会 議事次第

日時:2016年11月7日(月) 19:30~21:00

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | |
|--|-------------------|------------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | |
| 2. JCIクリード唱和 | 郷土創造室室長 | 大澤匠之輔 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 郷土の魅力創造委員会委員長 | 廣田 純一 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 郷土の魅力創造委員会副委員長 | 八木 健吾 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 | 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 | 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | | |
| 1) 理事長 | | |
| 2) 財務検討会 | | |
| 3) その他 | | |
| 11. 議長選出 | | |
| 12. 確認事項 | | |
| 1) 第10回定例理事会決定事項 | | |
| 2) 第5回臨時理事会決定事項 | | |
| 3) その他 | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | |
| 14. 審議事項 | | |
| 1) 10月例会決算承認の件 | | |
| 2) 会員拡大の推進決算及び残金承認の件 | | |
| 3) 2016年度 (公社)今治青年会議所 補正予算書(案)承認の件 | | |
| 4) 2017年度 (公社)今治青年会議所 組織(案)承認の件 | | |
| 5) 2017年度 (公社)今治青年会議所 理事役員(案)承認の件 | | |
| 6) 2017年度 (公社)今治青年会議所 理事会構成メンバー(案)承認の件 | | |
| 7) 2017年度 (公社)今治青年会議所 組織構成(案)承認の件 | | |
| 8) 2017年度 出向者承認の件 | | |
| 9) 2017年度 取引銀行承認の件 | | |
| 10) 2017年度 収支予算書(案)承認の件(事業費・積立金を除く) | | |
| 11) 11月例会・第99回臨時総会開催承認の件 | | |
| 12) 次年度役員選考委員会解散承認の件 | | |
| 13) 事務職員継続雇用契約承認の件 | | |
| 14) その他 | | |
| 15. 協議事項 | | |
| 1) 会員褒賞について | | |
| 2) 12月例会・卒業式開催及び開催場所・開催時刻変更について | | |
| 3) その他 | | |
| 16. 討議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 17. 議長解任 | | |
| 18. 依頼事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 19. 行事案内 | | |
| 1) 「お父さん！またJC？」～ぼくもJCに連れてって～ | 11月13日(日) 9:00～ | 朝倉ふれあいセンター |
| 2) しまなみ3JC事業・引継会 | 11月14日(月) | ホテル菊水 |
| 3) しまなみ3JC事業・引継会 | 11月19日(土) | |
| 4) 四国地区協議会 本次年度会議 | 11月20日(日) | 松山全日空ホテル |
| 5) 第3回ツール・ド・玉川「限界突破」 | 11月20日(日) | |
| 6) 愛媛ブロック協議会 新旧合同会議 | 11月26日(土) | 松山全日空ホテル |
| 7) スポーツクラブ ボウリング大会・総会 | 11月28日(月) 19:30～ | ワンダーボール |
| 8) その他 | | |
| 20. 決定事項の確認 | | |
| 21. 第99回臨時総会上程議案の確認 | | |
| 22. 第12回定例理事会開催について | 12月5日(月) 19:00～ | 事務局 |
| 23. 今後のスケジュールについて | | |
| 1) 次回議案提出締切日 | 11月26日(土) 24:00まで | |
| 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区] | | |
| 24. 監事総評 | 監事 | 渡辺 仁 君 |
| 25. 閉会 | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第6回臨時理事会 議事次第

日時:2016年11月7日(月) 22:56~23:10

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | |
|-------------------------------------|------------------|------------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | |
| 2. JCIクリード唱和 | 会員開発室室長 | 鳥井 亮良 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 会員開発委員会委員長 | 南部 吉信 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 会員開発委員会副委員長 | 村上 艦 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 | 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 | 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 11. 議長選出 | | |
| 12. 確認事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | |
| 14. 審議事項 | | |
| 1) 記念講演開催補正予算(案)承認の件 | | |
| 2) 記念講演決算及び残金承認の件 | | |
| 3) 来賓リストの作成及び案内状・礼状の作成・送付決算及び残金承認の件 | | |
| 4) 創立50周年記念式典開催決算及び残金承認の件 | | |
| 5) 式次第決算承認の件 | | |
| 6) しまなみ共同宣言締結20周年記念セレモニー決算及び残金承認の件 | | |
| 7) 創立50周年記念誌作成承認の件 | | |
| 8) その他 | | |
| 15. 協議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 16. 討議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 17. 議長解任 | | |
| 18. 依頼事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 19. 行事案内 | | |
| 1) 「お父さん！またJC？」～ぼくもJCに連れてって～ | 11月13日(日) 9:00～ | 朝倉ふれあいセンター |
| 2) 囲碁将棋クラブ | 11月14日(月) | ホテル菊水 |
| 3) しまなみ3JC事業・引継会 | 11月19日(土) | |
| 4) 四国地区協議会 本今年度会議 | 11月20日(日) | 松山全日空ホテル |
| 5) 第3回ツール・ド・玉川「限界突破」 | 11月20日(日) | |
| 6) 愛媛ブロック協議会 新旧合同会議 | 11月26日(土) | 松山全日空ホテル |
| 7) スポーツクラブ ポウリング大会・総会 | 11月28日(月) 19:30～ | ワンダーボール |
| 8) その他 | | |
| 20. 決定事項の確認 | | |
| 21. 監事総評 | 監事 | 豊島 龍也 君 |
| 22. 閉会 | | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第12回定例理事会 議事次第

日時:2016年12月5日(月) 19:00～19:45
場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

1. 開会宣言並びに開会ゴング
2. JCIクリード唱和
3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和
4. JC宣言朗読並びに綱領唱和
5. 出席者並びに定足数の確認
6. 配布資料の確認
7. 理事長挨拶
8. 直前理事長挨拶
9. 議事録作成人及び署名人指名
10. 報告事項
 - 1) 理事長
 - 2) 財務検討会
 - 3) 「お父さん！またJC??」～僕もJCに連れてって～決算について
 - 4) その他
11. 議長選出
12. 確認事項
 - 1) 第11回定例理事会決定事項
 - 2) 第6回臨時理事会決定事項
 - 3) その他
13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認
14. 審議事項
 - 1) 11月例会・第99回臨時総会決算承認の件
 - 2) 会員褒賞承認の件
 - 3) 12月例会・卒業式開催及び開催場所・開催時刻変更承認の件
 - 4) 2016年度 褒賞特別委員会解散承認の件
 - 5) 2016年度 JC会館設立検討特別委員会解散承認の件
 - 6) 2017年度 各委員会事業計画・予算(案)承認の件
 - 7) その他
15. 協議事項
 - 1) その他
16. 討議事項
 - 1) その他
17. 議長解任
18. 依頼事項
 - 1) 2016年度事業報告書の作成について
 - 2) 会費及び例会・理事会ファインについて
 - 3) 例会・委員会出欠状況について
 - 4) 監査について 12月26日(月)
 - 5) 事務局年末大掃除について 12月26日(月)
 - 6) 事務局鍵の引継ぎについて
 - 7) その他
19. 行事案内
 - 1) その他
20. 決定事項の確認
21. 今後のスケジュールについて
 - 1) 次回議案提出締切日 12月26日(月) 24:00まで
 - 2) スケジュール [LOM・ブロック・地区]
22. 監事総評 監事 小島 秀範 先輩
23. 閉会

組織強化室室長	阿曾 淳也 君
会員研修委員会委員長	上地 貞之 君
会員研修委員会副委員長	白石 匡亮 君
総務例会委員会 委員長	丹下 大輔 君
事務局長	神野 健治 君
理事長	西原孝太郎 君
直前理事長	白石 隆志 君
理事長	西原孝太郎 君

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第7回臨時理事会 議事次第

日時:2016年12月5日(月) 20:25~20:35
場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | | |
|------------------------------|---------------|---------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | | |
| 2. JCIクリード唱和 | 次世代育成室室長 | 渡部 高史 君 |
| 3. JCIミッション唱和並びにJCIビジョン唱和 | 地域の宝育成委員会委員長 | 新居田 直 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 地域の宝育成委員会副委員長 | 吉本悠太郎 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会 委員長 | 丹下 大輔 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長 | 神野 健治 君 |
| 7. 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 8. 直前理事長挨拶 | 直前理事長 | 白石 隆志 君 |
| 9. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 10. 報告事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 11. 議長選出 | | |
| 12. 確認事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 13. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | | |
| 14. 審議事項 | | |
| 1) 創立50周年記念誌作成決算及び残金承認の件 | | |
| 2) 創立50周年記念大会実行委員会解散承認の件 | | |
| 3) その他 | | |
| 15. 協議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 16. 討議事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 17. 議長解任 | | |
| 18. 依頼事項 | | |
| 1) その他 | | |
| 19. 行事案内 | | |
| 1) その他 | | |
| 20. 決定事項の確認 | | |
| 21. 監事総評 | 監事 | 豊島 龍也 君 |
| 22. 閉会 | | |

1月例会プログラム

日時 : 平成28年1月21日(木) 19:30~21:30
 場所 : 今治市民会館2F 大会議室
 司会 : 総務例会委員会 阿部 大輔 君

1.	開会・開会宣言	副理事長	武田 繁親 君
2.	国歌・JCIソング斉唱		
3.	JCIクリード唱和	総務例会委員会	丹下 大輔 君
4.	JCIミッション唱和	総務例会委員会	崎山 裕太 君
5.	JCIビジョン唱和	総務例会委員会	崎山 裕太 君
6.	JCI宣言朗読並びに綱領唱和	総務例会委員会	樫田 仁志 君
7.	理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8.	シニアクラブ役員紹介		
9.	シニアクラブ会長挨拶		
10.	役員紹介	専務理事	黒川 泰伸 君
11.	シニアクラブ来賓退場		
12.	議事録作成成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
13.	配布資料の確認		司会者
14.	各委員会出席者数の確認		司会者
15.	報告事項		司会者
16.	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
17.	協議事項	理事長	西原孝太郎 君
18.	第96回通常総会		総務例会委員会
19.	監事総評	監事	小島 秀範先輩
20.	会員消息		司会者
21.	交通安全宣言	総務例会委員会	白川 亨 君
22.	若い我等		
23.	閉会宣言	副理事長	武田 繁親 君
		議事録作成人	崎山 裕太 君
		署名人	丹下 大輔 君
		署名人	山岡 太郎 君

2月例会プログラム

日時 : 平成28年2月18日(木) 19:30~21:30
 場所 : 今治市民会館2F 大会議室
 司会 : 総務例会委員会 樫田 仁志 君

1.	開会・開会宣言	副理事長	黒瀬 太樹 君
2.	国歌・JCIソング斉唱		
3.	JCIクリード唱和	会員開発委員会	南部 吉信 君
4.	JCIミッション唱和	会員開発委員会	村上 艦 君
5.	JCIビジョン唱和	会員開発委員会	村上 艦 君
6.	JCI宣言朗読並びに綱領唱和	会員開発委員会	湯浅 真人 君
7.	理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8.	議事録作成成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9.	配布資料の確認		司会者
10.	各委員会出席者数の確認		司会者
11.	報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12.	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13.	協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14.	例会委員会アワー		会員開発委員会
15.	例会スピーチ		会員研修委員会
16.	監事総評	監事	渡辺 仁 君
17.	会員消息		司会者
18.	交通安全宣言	会員開発委員会	真鍋 達紀君
19.	若い我等		
20.	閉会宣言	副理事長	黒瀬 太樹 君
		議事録作成人	村上 艦 君
		署名人	南部 吉信 君
		署名人	鳥井 亮良 君

3月合同公式例会プログラム

日時 : 平成28年3月15日(火) 18:00~21:00
 場所 : 松山青少年センター3F 大ホール
 司会 : 松山JC専務理事 島田 正光 君

- | | | | |
|-----|----------------------------|-----------------|---------|
| 1. | 開会宣言 | 松山JC副理事長 | 片山 大輔 君 |
| 2. | 開会点鐘 | 松山JC理事長 | 岡田 和徳 君 |
| 3. | 国歌並びにJCソング斉唱 | | |
| 4. | JCIクリード唱和 | 松山JC魅力連携強化委員会 | |
| 5. | JCIMission・JCIビジョン唱和 | 今治JC会員研修委員会委員長 | 上地 貞之 君 |
| 6. | JC宣言文朗読並びに綱領唱和 | 松山JCひとつくり委員会 | |
| 7. | 理事長挨拶 | 松山JC理事長 | 岡田 和徳 君 |
| | | 今治JC理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 8. | 議事録作成人及び署名人指名 | 松山JC理事長 | 岡田 和徳 君 |
| | | 今治JC理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 9. | 配布資料の確認 | 今治JC理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 10. | 出席優秀委員会発表 | 松山JC総務渉外委員会委員長 | 野口 和範 君 |
| 11. | 出席確認 | 今治JC専務理事 | 黒川 泰伸 君 |
| 12. | 司会者交代 | 愛媛ブロック協議会運営専務 | 渡辺 仁 君 |
| 13. | 愛媛ブロック協議会会長挨拶 | 愛媛ブロック協議会会長 | 白石 隆志 君 |
| 14. | 愛媛ブロック協議会事業説明 | 愛媛ブロック協議会会長 | 白石 隆志 君 |
| 15. | 司会者交代 | 松山JC専務理事 | 島田 正光 君 |
| 16. | 3月例会行事
「今やろう。まさかの坂に備えて」 | 松山JC次世代育成会議 | |
| 17. | 報告事項 | 各LOM書面にて報告 | |
| 18. | 会員消息 | 松山JC総務渉外委員会委員長 | 野口 和範 君 |
| | | 今治JC専務理事 | 黒川 泰伸 君 |
| 19. | 監事所見 | 松山JC監事 | 森 洋平 君 |
| | | 今治JC監事 | 豊島 龍也 君 |
| 20. | 監査担当役員所見 | 愛媛ブロック協議会監査担当役員 | 樽井 淳 君 |
| 21. | 閉会宣言 | 今治JC副理事長 | 廣川 怜史 君 |
| 22. | 閉会点鐘 | 今治JC理事長 | 西原孝太郎 君 |
- 議事録作成人 白石 匡亮 君
 署名人 上地 貞之 君
 署名人 阿曾 淳也 君

4月例会プログラム

日時 : 平成28年4月21日(木) 19:30~21:30
 場所 : 今治市民会館2F 大会議室
 司会 : 総務例会委員会 白川 亨 君

- | | | | |
|-----|----------------|------------|---------|
| 1. | 開会・開会宣言 | 専務理事 | 黒川 泰伸 君 |
| 2. | 国歌・JCIソング斉唱 | | |
| 3. | JCIクリード唱和 | 地域の宝育成委員会 | 越智 敦司 君 |
| 4. | JCIMission唱和 | 地域の宝育成委員会 | 新居田拓也 君 |
| 5. | JCIビジョン唱和 | 地域の宝育成委員会 | 新居田拓也 君 |
| 6. | JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 地域の宝育成委員会 | 新居田 直 君 |
| 7. | 理事長挨拶 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 8. | 議事録作成人並びに署名人指名 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 9. | 配布資料の確認 | | 司会者 |
| 10. | 各委員会出席者数の確認 | | 司会者 |
| 11. | 報告事項 | 専務理事 | 黒川 泰伸 君 |
| 12. | 行事案内及び依頼事項 | 専務理事 | 黒川 泰伸 君 |
| 13. | 協議事項 | 理事長 | 西原孝太郎 君 |
| 14. | 例会委員会アワー | 郷土の魅力創造委員会 | |
| 15. | 例会スピーチ | 会員研修委員会 | |
| 16. | 監事総評 | 監事 | 小島 秀範先輩 |
| 17. | 会員消息 | | 司会者 |
| 18. | 交通安全宣言 | 地域の宝育成委員会 | 玉井 宏 君 |
| 19. | 若い我等 | | |
| 20. | 閉会宣言 | 専務理事 | 黒川 泰伸 君 |
- 議事録作成人 吉本悠太郎 君
 署名人 新居田 直 君
 署名人 渡部 高史 君

5月例会プログラム

日時 : 平成28年5月19日(木) 19:30~21:30
 場所 : 今治市民会館2F 大会議室
 司会 : 総務例会委員会 青野 耕士 君

1.	開会・開会宣言	事務局長兼財政局長	神野 健治 君
2.	国歌・J C I ソング斉唱		
3.	J C I クリード唱和	郷土の魅力創造委員会	八木 俊之 君
4.	J C I ミッション唱和	郷土の魅力創造委員会	長野 和博 君
5.	J C I ビジョン唱和	郷土の魅力創造委員会	長野 和博 君
6.	J C 宣言朗読並びに綱領唱和	郷土の魅力創造委員会	近藤 浩之 君
7.	理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8.	議事録作成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9.	配布資料の確認		司会者
10.	各委員会出席者数の確認		司会者
11.	報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12.	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13.	協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14.	第97回臨時総会		総務例会委員会
15.	例会委員会アワー		地域の宝育成委員会
16.	例会スピーチ		会員研修委員会
17.	監事総評	監事	豊島 龍也 君
18.	会員消息		司会者
19.	交通安全宣言	郷土の魅力創造委員会	浅海 裕也 君
20.	若い我等		
21.	閉会宣言	事務局長兼財政局長	神野 健治 君

議事録作成人 八木 健吾 君
 署名人 廣田 純一 君
 署名人 大澤匠之輔 君

6月例会プログラム

日時 : 平成28年6月16日(木) 19:30~21:30
 場所 : J A おちいまぱり本店 会議室
 司会 : 総務例会委員会 寺尾 諭 君

1.	開会・開会宣言	会員開発室室長	鳥井 亮良 君
2.	国歌・J C I ソング斉唱		
3.	J C I クリード唱和	総務例会委員会	青野 耕士 君
4.	J C I ミッション唱和	総務例会委員会	白川 亨 君
5.	J C I ビジョン唱和	総務例会委員会	白川 亨 君
6.	J C 宣言朗読並びに綱領唱和	総務例会委員会	阿部 大輔 君
7.	理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8.	議事録作成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9.	配布資料の確認		司会者
10.	各委員会出席者数の確認		司会者
11.	報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12.	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13.	協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14.	入会式		会員開発委員会
15.	一般社団法人阿南青年会議所 P R		一般社団法人阿南青年会議所
16.	監事総評	監事	豊島 龍也 君
17.	会員消息		司会者
18.	交通安全宣言	総務例会委員会	樫田 仁志 君
19.	若い我等		
20.	閉会宣言	会員開発室室長	鳥井 亮良 君

議事録作成人 崎山 裕太 君
 署名人 丹下 大輔 君
 署名人 山岡 太郎 君

7月例会プログラム

日時 : 平成28年7月21日(木) 19:30~21:30
 場所 : 今治市民会館2F 大会議室
 司会 : 総務例会委員会 白川 亨 君

1. 開会・開会宣言	総務例会室室長	山岡 太郎 君
2. 国歌・J C I ソング斉唱		
3. J C I クリード唱和	会員開発委員会	永吉 隼人 君
4. J C I ミッション唱和	会員開発委員会	真鍋 達紀 君
5. J C I ビジョン唱和	会員開発委員会	真鍋 達紀 君
6. J C 宣言朗読並びに綱領唱和	会員開発委員会	南部 吉信 君
7. 理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8. 議事録作成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9. 配布資料の確認		司会者
10. 各委員会出席者数の確認		司会者
11. 報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12. 行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13. 協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14. 入会証授与式		会員開発委員会
15. 第98回臨時総会		総務例会委員会
16. 監事総評	監事	小島 秀範先輩
17. 会員消息		司会者
18. 交通安全宣言	会員開発委員会	村上 艦 君
19. 若い我等		
20. 閉会宣言	総務例会室室長	山岡 太郎 君
	議事録作成人	村上 艦 君
	署名人	南部 吉信 君
	署名人	鳥井 亮良 君

8月例会プログラム

日時 : 平成28年8月18日(木) 19:30~21:30
 場所 : みなと交流センター みなとホール
 司会 : 総務例会委員会 樫田 仁志 君

1. 開会・開会宣言	組織教室室長	阿曾 淳也 君
2. 国歌・J C I ソング斉唱		
3. J C I クリード唱和	会員研修委員会	中内 健太 君
4. J C I ミッション唱和	会員研修委員会	白石 匡亮 君
5. J C I ビジョン唱和	会員研修委員会	白石 匡亮 君
6. J C 宣言朗読並びに綱領唱和	会員研修委員会	六郎面あゆみ 君
7. 理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8. 議事録作成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9. 配布資料の確認		司会者
10. 各委員会出席者数の確認		司会者
11. 報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12. 行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13. 協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14. 例会委員会アワー		会員研修委員会
15. 例会スピーチ		会員研修委員会
16. 監事総評	監事	渡辺 仁 君
17. 会員消息		司会者
18. 交通安全宣言	会員研修委員会	富田 浩之 君
19. 若い我等		
20. 閉会宣言	組織教室室長	阿曾 淳也 君
	議事録作成人	村上 艦 君
	署名人	南部 吉信 君
	署名人	鳥井 亮良 君

9月例会プログラム

日時 : 平成28年9月15日(木) 19:30~21:30
 場所 : 今治市民会館2F 大会議室
 司会 : 総務例会委員会 山本 勇輔 君

1. 開会・開会宣言	次世代育成室室長	渡部 高史 君
2. 国歌・J C I ソング斉唱		
3. J C I クリード唱和	地域の宝育成委員会	吉本悠太郎 君
4. J C I ミッション唱和	地域の宝育成委員会	菊地 晴香 君
5. J C I ビジョン唱和	地域の宝育成委員会	菊地 晴香 君
6. J C 宣言朗読並びに綱領唱和	地域の宝育成委員会	新居田 直 君
7. 理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8. 議事録作成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9. 配布資料の確認		司会者
10. 各委員会出席者数の確認		司会者
11. 報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12. 行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13. 協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14. 例会委員会アワー		総務例会委員会
15. 例会スピーチ		会員研修委員会
16. 監事総評	監事	渡辺 仁 君
17. 会員消息		司会者
18. 交通安全宣言	地域の宝育成委員会	鳥生 武彦 君
19. 若い我等		
20. 閉会宣言	次世代育成室室長	渡部 高史 君
	議事録作成人	白石 匡亮 君
	署名人	上地 貞之 君
	署名人	阿曾 淳也 君

10月例会プログラム

日時 : 平成28年10月20日(木) 19:30~21:30
 場所 : 今治市民会館2F 大会議室
 司会 : 総務例会委員会 寺尾 諭 君

1. 開会・開会宣言	郷土創造室室長	大澤匠之輔 君
2. 国歌・J C I ソング斉唱		
3. J C I クリード唱和	郷土の魅力創造委員会	八木 健吾 君
4. J C I ミッション唱和	郷土の魅力創造委員会	西部 祥平 君
5. J C I ビジョン唱和	郷土の魅力創造委員会	西部 祥平 君
6. J C 宣言朗読並びに綱領唱和	郷土の魅力創造委員会	廣田 純一 君
7. 理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8. 議事録作成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9. 配布資料の確認		司会者
10. 各委員会出席者数の確認		司会者
11. 報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12. 行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13. 協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14. 創立50周年記念大会説明会	創立50周年記念大会実行委員会	
15. 監事総評	監事	小島 秀範先輩
16. 会員消息		司会者
17. 交通安全宣言	郷土の魅力創造委員会	浅海 裕也 君
18. 若い我等		
19. 閉会宣言	郷土創造室室長	大澤匠之輔 君
	議事録作成人	吉本悠太郎 君
	署名人	新居田 直 君
	署名人	渡部 高史 君

11月例会プログラム

日時 : 平成28年11月17日(木) 19:30～21:30
 場所 : 今治市民会館2F 大会議室
 司会 : 総務例会委員会 青野 耕士 君

1. 開会・開会宣言	副理事長	黒瀬 太樹 君
2. 国歌・J C I ソング斉唱		
3. J C I クリード唱和	総務例会委員会	阿部 大輔 君
4. J C I ミッション唱和	総務例会委員会	崎山 裕太 君
5. J C I ビジョン唱和	総務例会委員会	崎山 裕太 君
6. J C 宣言朗読並びに綱領唱和	総務例会委員会	丹下 大輔 君
7. 理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8. 議事録作成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9. 配布資料の確認		司会者
10. 各委員会出席者数の確認		司会者
11. 報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12. 行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13. 協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14. 第99回臨時総会		総務例会委員会
15. 監事総評	監事	豊島 龍也 君
16. 会員消息		司会者
17. 交通安全宣言	総務例会委員会	寺尾 諭 君
18. 若い我等		
19. 閉会宣言	副理事長	黒瀬 太樹 君
	議事録作成人	八木 健吾 君
	署名人	廣田 純一 君
	署名人	大澤匠之輔 君

12月例会・卒業式プログラム

日時 : 平成28年12月15日(木) 17:30～19:45
 場所 : 今治国際ホテル2F クリスタルホールA
 司会 : 総務例会委員会 崎山 裕太 君

1. 開会・開会宣言	副理事長	武田 繁親 君
2. 国歌・J C I ソング斉唱		
3. J C I クリード唱和	会員開発委員会	村上 艦 君
4. J C I ミッション唱和	会員開発委員会	塩見 仁士 君
5. J C I ビジョン唱和	会員開発委員会	塩見 仁士 君
6. J C 宣言朗読並びに綱領唱和	会員開発委員会	越智 宏幸 君
7. 理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
8. 議事録作成人並びに署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
9. 配布資料の確認		司会者
10. 各委員会出席者数の確認		司会者
11. 報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
12. 行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
13. 協議事項	理事長	西原孝太郎 君
14. 会員褒賞		総務例会委員会
15. プレジデンシャルリース伝達・理事長バッジ交換		
16. 2017年度理事長挨拶	2017年度理事長予定者	廣川 怜史 君
17. 会員消息		司会者
18. 2016年度プレイバック		
19. 卒業式		
20. 監事総評	監事	渡辺 仁 君
21. 閉会宣言	副理事長	武田 繁親 君
	議事録作成人	村上 艦 君
	署名人	南部 吉信 君
	署名人	鳥井 亮良 君

第96回通常総会プログラム

日時 : 平成28年1月21日(木) 20:54~21:18
場所 : 今治市民会館2F 大会議室
司会 : 専務理事 黒川 泰伸 君

1. 開会
2. 定足数の確認
3. 議長選出
4. 議事録作成人及び署名人指名
5. 審議事項の確認及び追加議案有無の確認
6. 審議事項
 - 1号議案 2015年度 (公社)今治青年会議所 事業及び会計報告承認の件
貸借対照表
正味財産増減計算書
正味財産増減計算書内訳表
財産目録
財務諸表に対する注記
什器備品明細表
監査報告書
 - 2号議案 2016年度 (公社)今治青年会議所 組織構成(案)変更承認の件
 - 3号議案 2016年度 出向者変更承認の件
 - 4号議案 2016年度 事業計画予算(案)承認の件
 - 5号議案 2016年度 (公社)今治青年会議所 予算(案)承認の件
 - 6号議案 特定資産取り崩し承認の件
 - 7号議案 その他
7. 議長解任
8. 閉会

議事録作成人 崎山 裕太 君
署名人 丹下 大輔 君
署名人 山岡 太郎 君

第97回臨時総会プログラム

日時 : 平成28年5月19日(木) 20:00~21:10
場所 : 今治市民会館2F 大会議室
司会 : 専務理事 黒川 泰伸 君

1. 開会
2. 定足数の確認
3. 議長選出
4. 議事録作成人及び署名人指名
5. 審議事項の確認及び追加議案有無の確認
6. 審議事項
 - 1号議案 2016年度 (公社)今治青年会議所 組織変更(案)承認の件
 - 2号議案 2016年度 (公社)今治青年会議所 理事役員変更(案)承認の件
 - 3号議案 2016年度 (公社)今治青年会議所 理事会構成メンバー変更(案)承認の件
 - 4号議案 2016年度 (公社)今治青年会議所 組織構成変更(案)承認の件
 - 5号議案 2016年度 出向者変更承認の件
 - 6号議案 その他
7. 議長解任
8. 閉会

議事録作成人 崎山 裕太 君
署名人 丹下 大輔 君
署名人 山岡 太郎 君

第98回臨時総会プログラム

日時 : 平成28年7月21日(木) 20:34~21:18
場所 : 今治市民会館2F 大会議室
司会 : 専務理事 黒川 泰伸 君

1. 開会
2. 定足数の確認
3. 議長選出
4. 議事録作成成人及び署名人指名
5. 審議事項の確認及び追加議案有無の確認
6. 審議事項
 - 1号議案 2017年度 理事長承認の件
 - 2号議案 市有財産有償貸付契約終結承認の件
 - 3号議案 特定資産取り崩し承認の件
 - 4号議案 2016年度 各委員会事業計画予算(案)変更承認の件
 - 5号議案 2016年度 (公社)今治青年会議所 補正予算(案)承認の件
 - 6号議案 その他
7. 議長解任
8. 閉会

議事録作成人 崎山 裕太 君
署名人 丹下 大輔 君
署名人 山岡 太郎 君

第99回臨時総会プログラム

日時 : 平成28年11月17日(木) 20:24~21:18
場所 : 今治市民会館2F 大会議室
司会 : 専務理事 黒川 泰伸 君

1. 開会
2. 定足数の確認
3. 議長選出
4. 議事録作成成人及び署名人指名
5. 審議事項の確認及び追加議案有無の確認
6. 審議事項
 - 1号議案 2016年度 (公社)今治青年会議所 補正予算書(案)承認の件
 - 2号議案 2017年度 (公社)今治青年会議所 組織(案)承認の件
 - 3号議案 2017年度 (公社)今治青年会議所 理事役員(案)承認の件
 - 4号議案 2017年度 (公社)今治青年会議所 理事会構成メンバー(案)承認の件
 - 5号議案 2017年度 (公社)今治青年会議所 組織構成(案)承認の件
 - 6号議案 2017年度 出向者承認の件
 - 7号議案 2017年度 取引銀行承認の件
 - 8号議案 2017年度 (公社)今治青年会議所 収支予算書(案)承認の件 (事業費・積立金を除く)
 - 9号議案 その他
7. 議長解任
8. 閉会

議事録作成人 崎山 裕太 君
署名人 丹下 大輔 君
署名人 山岡 太郎 君

次年度理事長選考管理委員会報告

次年度理事長選考管理委員会

- 6月5日 役員選任規程第5条により、理事長の選任に関する事務を管理するため、第6回定例理事会において次年度理事長選考管理委員会発足。
- 役員選任規程第7条により、各委員会より1名をもって管理委員を構成する。
 - 役員選任規程第8条により、管理委員は管理委員長1名を定める。
管理委員長 … 総務例会委員会委員長 丹下大輔
 - 立候補届出期間 … 平成28年 6月 7日(火)～平成28年 6月20日(月)
- 6月 7日 役員選任規程第9条第1項第1号により、正会員に告示を送付。
- 6月20日 役員選任規程第11条第1項及び第2項により、廣川怜史君から立候補届出あり。
- 6月21日 今治市民会館にて、19:00より、次年度理事長選考管理委員会を開催。
- 書類審査の件 … 届出書類等に不備なく、人物的にも申し分ない。
 - 議決の方法 … 役員選任規程第14条第1項により、立候補者が1名のため、その会議の議長の決するところによる。
- 7月 5日 役員選任規程第12条により、立候補受付事務を終了後、第7回定例理事会にて書面にて結果報告。
- 5号議案
丹下次年度理事長選考管理委員会委員長より、議案説明あり。
次年度理事長選考管理委員会を開催し、立候補届出のあった廣川怜史君の書類審査を行い、書類等に不備なく受理したとの報告あり。
審議の結果、全員の拍手でもって原案を可決承認。
次年度理事長立候補者 廣川怜史君より挨拶あり。
- 7月 6日 役員選任規程第18条により、正会員に告示及び立候補者の意見書、経歴書、推薦者名簿を送付。
- 7月21日 第98回臨時総会において、全員の拍手でもって次年度理事長予定者に、廣川怜史君が決定。
- 8月 5日 役員選任規程第6条により、理事長選任確定後の第8回定例理事会において、次年度理事長選考管理委員会を解散。

次年度役員選考委員会報告

次年度役員選考委員会
委員長 廣川怜史

- 8月 5日 役員選任規程第20条により、理事及び監事の選任に関する事務を管理するため、第8回定例理事会において次年度役員選考委員会発足。
- 役員選任規程第22条により、次年度理事長及び理事をもって選考委員会を構成し、選考委員長1名及び副委員長1名を互選により決定する。
- 選考委員長 … 次年度理事長予定者 廣川怜史
選考副委員長 … 総務例会委員会委員長 丹下大輔
選考委員 … 会員開発委員会委員長 南部吉信
 会員研修委員会委員長 上地貞之
 地域の宝育成委員会委員長 新居田直
 郷土の魅力創造委員会委員長 廣田純一
- 8月18日 (公社) 今治青年会議所事務局にて、19:00より、次年度役員選考委員会を開催。
- 10月31日 役員選任規程第26条により、次年度役員予定者の名簿を理事長に提出。
- 11月17日 第99回臨時総会において、理事15名、監事3名を承認。

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第1回次年度理事予定者会議 議事次第

日時:2016年9月2日(金) 20:00～
場所:みなと交流センター 会議室・セミナールーム1・2

1. 開会宣言並びに開会ゴング
2. JCIクリード唱和並びにJCIミッション唱和
3. JCIビジョン唱和
4. JC宣言朗読並びに綱領唱和
5. 出席者並びに定足数の確認
6. 配布資料の確認
7. 2017年度 理事長予定者挨拶
8. 2016年度 理事長挨拶
9. 2017年度 顧問予定者挨拶
10. 議事録作成人及び署名人指名
11. 報告事項
 - 1) 2017年度 理事長予定者
 - 2) その他
12. 議長選出
13. 確認事項
 - 1) 2017年度 理事長所信及び基本資料について
 - 2) その他
14. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認
15. 審議事項
 - 1) 2017年度 (公社)今治青年会議所 組織(案)承認の件
 - 2) 2017年度 (公社)今治青年会議所 理事役員(案)承認の件
 - 3) 2017年度 理事会構成メンバー(案)承認の件
 - 4) 2017年度 (公社)今治青年会議所 組織構成(案)承認の件
 - 5) 2017年度 取引銀行承認の件
 - 6) その他
16. 協議事項
 - 1) 2017年度 委員会事業計画及び各会議体の役割(案)について
 - 2) 2017年度 理事会運営(案)について
 - 3) 2017年度 例会運営(案)について
 - 4) 2017年度 常任理事会、ネット常任理事会、財務検討会(案)について
 - 5) その他
17. 討議事項
18. 議長解任
19. 依頼事項
 - 1) 2017年度 各委員会基本方針作成について 9月20日(火)まで
 - 2) 2017年度 各委員会開催日について 委員会開催希望日 9月20日(火)まで
 - 3) 会員現況調査・マイルストーンについて
 - 4) 2017年度名刺デザインについて 取りまとめ 10月20日(木)まで
 - 5) 第1回次年度合同委員会開催について
 - 6) その他
20. 決定事項の確認
21. 2016年度 第11回定例理事会提出議案の確認
22. 第2回次年度理事予定者会議開催について 10月3日(月) 19:30～ 事務局会議室
23. 今後のスケジュールについて
24. 監事予定者総評 監事予定者 黒川 泰伸 君
25. 閉会

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第2回次年度理事予定者会議 議事次第

日時:2016年10月3日(月) 19:30～

場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

1. 開会宣言並びに開会ゴング
2. JCIクリード唱和並びにJCIミッション唱和
3. JCIビジョン唱和
4. JC宣言朗読並びに綱領唱和
5. 出席者並びに定足数の確認
6. 配布資料の確認
7. 2017年度 理事長予定者挨拶
8. 2016年度 理事長挨拶
9. 2017年度 顧問予定者挨拶
10. 議事録作成人及び署名人指名
11. 報告事項
 - 1) 2017年度理事長予定者
 - 2) 公益社団法人日本青年会議所2017年度会頭所信
 - 3) 公益社団法人日本青年会議所2017年度基本理念及び方針
 - 4) 公益社団法人日本青年会議所2016年度各グループ基本資料
 - 5) 公益社団法人日本青年会議所2017年度日本JC出向説明会(11月10日(日)道後山の手ホテル 時間未定)
 - 6) 公益社団法人日本青年会議所 四国地区協議会
 - 7) 公益社団法人日本青年会議所 四国地区協議会 愛媛ブロック協議会
 - 8) その他
12. 議長選出
13. 確認事項
 - 1) 2017年度 理事長所信及び基本資料について
 - 2) 第1回次年度理事予定者会議決定事項
 - 3) その他
14. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認
15. 審議事項
 - 1) 2017年度 出向者承認の件
 - 2) 2017年度 理事会運営(案)承認の件
 - 3) 2017年度 例会運営(案)承認の件
 - 4) その他
16. 協議事項
 - 1) 2017年度 収支予算書(案)について
 - 2) 2017年度 事業計画及び各議体の役割(案)について
 - 3) 2017年度 常任理事会、ネット常任理事会、財務検討会(案)について
 - 4) 2017年度 各委員会基本方針(案)について
 - 5) 委員会開催希望日について
 - 6) 2017年度 例会運営・例会委員会アワー担当(案)について
 - 7) 事務職員継続雇用契約について
 - 8) その他
17. 討議事項
 - 1) 2017年度 各委員会事業計画・予算(案)について
 - 2) その他
18. 議長解任
19. 依頼事項
 - 1) 会員現況調査について
 - 2) 名刺取りまとめについて
 - 3) 京都会議について
 - 4) 第2回次年度委員会について 10月17日(月)
 - 5) 議案修正締切日について 10月24日(月)
 - 6) その他
20. 行事案内
 - 1) 愛媛ブロック協議会 2016年度役員会・会員会議所合同会議並びに2017年度役員予定者会議・会員会議所予定者会議
 - 2) 四国地区事業説明会 11月10日(木)
 - 3) しまなみ3JC合同引継ぎ会 11月19日(土)
 - 4) 四国地区本今年度会議について 11月20日(日)
 - 5) 愛媛ブロック新旧合同会議について 11月26日(土)
 - 6) その他
21. 決定事項の確認
22. 2016年度 第11回定例理事会提出議案の確認
23. 第3回次年度理事予定者会議開催について 11月4日(金) 19:30～ 事務局会議室
24. 今後のスケジュールについて
25. 監事予定者総評 監事予定者 武田 繁親 君
26. 閉会

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第3回次年度理事予定者会議 議事次第

日時: 2016年11月4日(金) 19:30～

場所: (公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | |
| 2. JCIクリード唱和並びにJCIミッション唱和 | |
| 3. JCIビジョン唱和 | |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | |
| 6. 配布資料の確認 | |
| 7. 2017年度 理事長予定者挨拶 | 副理事長予定者 山岡 太郎 君 |
| 8. 2016年度 理事長挨拶 | 総務例会委員会委員長予定者 八木 健吾 君 |
| 9. 2017年度 顧問予定者挨拶 | 総務例会委員会副委員長予定者 玉井 宏 君 |
| 10. 議事録作成人及び署名人指名 | 総務例会委員会委員長予定者 八木 健吾 君 |
| 11. 報告事項 | 事務局長予定者 山岡 太郎 君 |
| 1) 2017年度理事長予定者 | 理事長予定者 廣川 怜史 君 |
| 2) その他 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 12. 議長選出 | 顧問予定者 白石 隆志 君 |
| 13. 確認事項 | 理事長予定者 廣川 怜史 君 |
| 1) 2017年度 理事長所信及び基本資料について | |
| 2) 第2回次年度理事予定者会議決定事項 | |
| 3) その他 | |
| 14. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | |
| 15. 審議事項 | |
| 1) 2017年度 出向者追加承認の件 | |
| 2) 2017年度 各委員会開催希望日承認の件 | |
| 3) 2017年度 収支予算書(案)承認の件 | |
| 4) 事務職員継続雇用契約承認の件 | |
| 5) その他 | |
| 16. 協議事項 | |
| 1) 2017年度 各委員会基本方針(案)について | |
| 2) 2017年度 例会運営・例会委員会アワー担当(案)について | |
| 3) 2017年度 各委員会事業計画・予算(案)について | |
| 4) その他 | |
| 17. 討議事項 | |
| 18. 議長解任 | |
| 19. 依頼事項 | |
| 1) 第3回次年度委員会について | |
| 2) 議案提出締切日について | 11月20日(日) |
| 3) その他 | |
| 20. 行事案内 | |
| 1) 四国地区事業説明会 | 11月10日(木) 道後山の手ホテル |
| 2) しまなみ3JC合同引継ぎ会 | 11月19日(土) |
| 3) 四国地区本次年度会議について | 11月20日(日) 久保豊二番町ビル・松山全日空ホテル |
| 4) 愛媛ブロック新旧合同会議について | 11月20日(日) 久保豊二番町ビル・松山全日空ホテル |
| 5) 京都会議について | 1月19日(木)～22日(日) |
| 6) その他 | |
| 21. 決定事項の確認 | |
| 22. 2016年度 第11回定例理事会提出議案の確認 | |
| 23. 第4回次年度理事予定者会議開催について | 12月2日(金) 19:30～ 事務局会議室 |
| 24. 今後のスケジュールについて [LOM・ブロック・地区] | |
| 25. 監事予定者総評 | 監事予定者 渡辺 仁 君 |
| 26. 閉会 | |

2016年度 公益社団法人今治青年会議所
第4回次年度理事予定者会議 議事次第

日時:2016年12月2日(金) 19:30～
場所:(公社)今治青年会議所 事務局会議室

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. 開会宣言並びに開会ゴング | |
| 2. JCIクリード唱和並びにJCIミッション唱和 | 組織拡大室室長予定者 真鍋 知弘 君 |
| 3. JCIビジョン唱和 | 会員拡大委員会委員長予定者 吉本悠太郎 君 |
| 4. JC宣言朗読並びに綱領唱和 | 会員拡大委員会副委員長予定者 崎山 裕太 君 |
| 5. 出席者並びに定足数の確認 | 総務例会委員会委員長予定者 八木 健吾 君 |
| 6. 配布資料の確認 | 事務局長予定者 山岡 太郎 君 |
| 7. 2017年度 理事長予定者挨拶 | 理事長予定者 廣川 怜史 君 |
| 8. 2016年度 理事長挨拶 | 理事長 西原孝太郎 君 |
| 9. 2017年度 顧問予定者挨拶 | 顧問予定者 白石 隆志 君 |
| 10. 議事録作成人及び署名人指名 | 理事長予定者 廣川 怜史 君 |
| 11. 報告事項 | |
| 1) 2017年度理事長予定者 | |
| 2) 財務検討会 | |
| 3) その他 | |
| 12. 議長選出 | |
| 13. 確認事項 | |
| 1) 2017年度 理事長所信及び基本資料について | |
| 2) 第3回次年度理事予定者会議決定事項 | |
| 3) その他 | |
| 14. 審議・協議・討議事項の確認及び追加議案有無の確認 | |
| 15. 審議事項 | |
| 1) 2017年度 例会運営・例会委員会アワー担当(案)承認の件 | |
| 2) 2017年度 各委員会事業計画・予算(案)承認の件 | |
| 3) その他 | |
| 16. 協議事項 | |
| 1) 2017年度 各委員会基本方針(案)について | |
| 2) 2017年度 名簿付総合基本資料作成について | |
| 3) 2017年度 例会・理事会アイテム作成について | |
| 4) 1月例会・第100回通常総会開催について | |
| 5) 会員拡大の推進について | |
| 6) 今治市長選挙公開討論会開催について | |
| 7) その他 | |
| 17. 討議事項 | |
| 1) その他 | |
| 18. 議長解任 | |
| 19. 依頼事項 | |
| 1) 第4回次年度委員会について | |
| 2) 議案上程スケジュールについて | |
| 3) 年賀状について | |
| 4) 事務局年末大掃除について | |
| 5) 議案提出締切日について | 12月20日(火) |
| 6) その他 | |
| 20. 行事案内 | |
| 1) シニアクラブ役員との交流会 | 12月20日(土) 今治国際ホテル ラ・セール |
| 2) 今治寿太鼓保存会初打ち | 12月31日(土) 吹揚神社 |
| 3) 新春交礼会 | 1月1日(日) 今治国際ホテル |
| 4) 四国地区協議会 役員会議 | 1月8日(日) 今治市内 |
| 5) 今治市長表敬訪問 | 1月11日(水) 11:00～ |
| 6) 京都会議について | 1月19日(木)～22日(日) |
| 7) その他 | |
| 21. 決定事項の確認 | |
| 22. 2016年度 第12回定例理事会提出議案の確認 | |
| 23. 第1回理事会開催について | 1月5日(木) 19:00～ 事務局会議室 |
| 24. 今後のスケジュールについて [2016LOM・2017LOM・ブロック・地区] | |
| 25. 監事予定者総評 | 監事予定者 黒川 泰伸 君 |
| 26. 閉会 | |

委員会事業報告

公1	イ	(1) 市民参加によるまちづくり事業の企画及び運営 「IMABARI脳力活性化委員会2016」	会員研修委員会
公1	ウ	(1) 創立50周年記念事業 「Bari Challenge University 一般公開フォーラム」	郷土の魅力創造委員会
公1	エ	(1) 創立50周年記念講演会	総務例会委員会
公2	ア	(1) 青少年育成事業の企画及び運営	地域の宝育成委員会
他1	ア	(1) 例会設営・企画及び運営	総務例会委員会
他1	イ	(1) 入会式の企画及び運営	会員開発委員会
他1	イ	(2) 12月例会・卒業式の設定・企画及び運営	総務例会委員会
他1	イ	(3) 会員拡大の推進	会員開発委員会
他1	イ	(4) 入会希望者説明会の企画及び運営	会員開発委員会
他1	ウ	(1) 会員研修事業の企画及び運営	会員研修委員会
他1	ウ	(2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (2月)	会員開発委員会
他1	ウ	(2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (4月)	郷土の魅力創造委員会
他1	ウ	(2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (5月)	地域の宝育成委員会
他1	ウ	(2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (8月)	会員研修委員会
他1	ウ	(2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (9月)	総務例会委員会
他1	ウ	(3) 例会スピーチの企画及び運営	会員研修委員会
他1	エ	(1) 会員褒賞	総務例会委員会
他1	オ	(1) 総合基本資料の作成及び発行	総務例会委員会
他1	オ	(2) 例会理事会アイテムの作成	総務例会委員会
他1	カ	(1) 創立50周年記念誌の作成	総務例会委員会
他1	カ	(2) 創立50周年記念式典の企画及び運営	会員研修委員会
他1	カ	(3) 創立50周年記念大会の案内状・礼状の作成及び送付	会員研修委員会
他1	カ	(4) 創立50周年記念式典プログラムの作成	会員研修委員会
他1	カ	(5) 「しまなみ共同宣言」締結20周年セレモニーの企画及び運営	会員研修委員会

公 1 イ (1) 市民参加によるまちづくり事業の企画及び運営

事業名称	I M A B A R I 脳力活性化委員会 2016
報告者	会員研修委員会 上地 貞之
日程	2016年9月11日 10:00～15:30
場所	今治市総合福祉センター
参加人数	100人
外部協力者	(後援) 今治市、今治市社会福祉協議会 (協力組織) 公益社団法人 愛媛県栄養士会 今治支部

事業目的

(対外)

脳の活性化について知る事で、年齢に関係なく発想力が豊かな人材の育成そして市民の健康寿命をのばす事に寄与します。そして、だれもが認知症についての正しい知識をもち、認知症の人や家族を支える手だてを知っていれば「尊厳ある暮らし」を地域で守ることができるはずです。国の政策である認知症サポーター100万人にむけて今治という地域で達成にむけてサポーター数を増やしていことを目的とします。

(対内)

脳の活性化について学ぶ事で青年経済人としての規律ある習慣と健康経営を実践し、また地域社会の喫緊な問題を自己の問題と捉え、それを解決する意識を持つことを目的とします。

事業内容

10:00 (10:00)	受付・案内
10:30 (10:32)	開会
10:40 (10:38)	「笑って脳活！」落語講演 講師 (有)らくプロモーション らくさぶろう氏
12:00 (来訪状況により)	個々のブースで柔軟に運営開始 脳活ブース・昼食ブース運営 ブース運営による体験型脳活
14:00 (14:03)	座学 脳を知り認知症を知る
15:15 (15:13)	閉会式

事業目的達成の検証

超高齢化社会をむかえるにあたって健康寿命をのばす方法として脳活という手段を周知し、仮に認知症になったとしても、認知症が身体的にどういう状況なのか、そして、その対策について市民そしてメンバーへ気づきを提供できたのではないかと考えます。

後援・協力団体である今治市高齢介護課様・今治市社会福祉協議会・公益社団法人・愛媛県栄養士会様との連携により事業を構築・実施する事ができました。これは、民間の福祉運動と公的福祉政策を有機的に結びつける運動を推進する事ができました。

委員長所見・引継事項

【委員長所見】

市内各所敬老会そしてFC今治ホーム試合が同日という事で、市民の方の動員には非常に苦労しました。当日は300人を目標としていましたが、三分の一という事で、この点は事業実施日までに、まだまだやれる事があったのではと感じております。例えば、教育委員会の後援をいただいて学校関係者にPRする事ができたのではないかと反省しています。

ただ、JCメンバーをはじめ、協力団体組織・多くの個人ボランティアの方に支えていただき事業を実施する事ができました。そして理事長所信でのオール今治体制の構築につながったものと考えております。

【引継事項】以下、箇条書きで記述いたします。

・外部協力者との打ちは資料を用いて綿密にする。間接的な依頼ではなく、事業の打ち合わせをする時は直接依頼する。

・9月は文化活動月間という事で不特定多数の方を対象とする事業方式は、運営と同時に事業への参加者動員方法の工夫が必要です。事業日・事業方式・広告/動員この3点での検討をする。

・事業の目的を同じくする他の団体との連携方法を模索する。

公 1 ウ (1) 創立50周年事業

事業名称	B a r i C h a l l e n g e U n i v e r s i t y 一般公開フォーラム
報告者	郷土の魅力創造委員会 廣田 純一
日程	2016年8月27日(土) 10:00~20:30
場所	みなと交流センター(はーばりー)・今治地域地場産業振興センター
参加人数	今治ブランドセッション「造船とタオルの町 今治」 約120人(高校生約65人、一般約55人) 「俺達のスタジアムビジネス」 約260人 地方創生塾「未来を拓く君たちへ」 約110人 笑顔あふれる「今治」写真展 70枚
外部協力者	S t u d i o - L 代表 山崎亮氏 株式会社今治.夢スポーツ 代表取締役会長 岡田武史氏、 サイボウズ株式会社 代表取締役社長 青野慶久氏 多摩大学大学院 教授 田坂広志氏、 四国タオル工業組合 理事長 近藤聖司氏、 今治市 産業部 商工振興課 海事都市推進室 富田義勝氏 (共催) バリチャレンジユニバーシティ実行委員会 (後援) 今治市、愛媛県教育委員会、今治市教育委員会、今治商工会議所、公益社団法人 今治法人会、今治コミュニティ放送株式会社

事業目的

(対外)

対象：全体

今治の魅力を深く理解し誇りを持つことで、地方創生のきっかけとすること。

対象：中高生

今治に誇りを持つことにより、今治での定住及び就職を促すこと。

対象：一般市民(学生から若手社会人を中心とした若者)

地方創生を自分事として捉えてもらい、具体的な考え方を学ぶこと。

対象：その他一般市民

今治の魅力を再認識する機会を提供すること。

(対内)

今治の魅力を再認識し、地方創生に取り組むきっかけとすること。

事業内容

今治ブランドセッション「造船とタオルの町 今治」

趣旨目的：中学生・高校生をメインターゲットに、今治と言えば誰でも頭に浮かぶ「造船」と「今治」について何故、日本を代表する地域の産業となっているのか、業界内の方のお話を聞くことにより、もっと深く知ってもらい地方創生のきっかけとすること、そして将来的には、受講した中学生・高校生の将来の選択肢として考えてもらうこと。

時間：10:00~11:30

場所：今治地域地場産業振興センター展示ホール

講師：四国タオル工業組合 理事長 近藤聖司氏

今治市 産業部 商工振興課 海事都市推進室 室長 富田義勝氏

コーディネーター：(公社) 今治青年会議所 西原孝太郎君

「俺達のスタジアムビジネス」

趣旨目的：次世代を担う若者（中学生・高校生・大学生）と一般市民が、地方創生を自分事として捉えてもらい、具体的な考え方・手法を学ぶことが目的。例として今治にサッカースタジアムが出来るという仮定のもと、そのスタジアムでサッカーの試合開催以外の活用方法を、山崎亮氏が講師・コーディネーターとなり岡田武史氏・青野慶久氏をゲストにお招きして話を聞きながら参加者も一緒に考える内容。どうすれば市内・全国から人が集まり、スタジアムをワクワクする場所に出来るのか、その仕組みをデザインする授業。

時間：12：30～14：30（12：40～14：40）

場所：みなと交流センター多目的ホール・ピロティ（ライブ中継）

講師：Studio-L 代表 山崎亮氏

ゲスト：株式会社今治・夢スポーツ 代表取締役会長 岡田武史氏

サイボウズ株式会社 代表取締役社長 青野慶久氏

地方創生塾「未来を拓く君たちへ」

趣旨目的：これからの今治を担う若手社会人を中心に、田坂氏が塾長を務める「田坂塾」のような人間成長を目指し、切磋琢磨していく場とし、同時に地方創生の考え方・哲学・ビジョンを学んでもらい、自分と地域の未来について考え行動してもらうこと。

時間：19：00～20：30（19：05～20：35）

場所：今治地域地場産業振興センター展示ホール

講師：多摩大学大学院 教授 田坂広志氏

今治ご当地グルメブース

時間：11：00～16：00

場所：みなと交流センター外（ピロティ・周辺）

笑顔あふれる「今治」写真展

時間：11：00～16：00

場所：みなと交流センター1F廊下等

事業目的達成の検証

（対外）

対象：中高生

今治に誇りを持つことにより、今治での定住及び就職を促すことという目的は、今治ブランドセッション「造船とタオルの町 今治」において熱心にメモをとっている学生が多く見受けられ、またアンケートでは、「今治に誇りを持つことが出来た」と書いている学生が多数おり、「県外に就職しようと思っていたけどもう一度じっくり考えてみます」という学生も少数ながらいたことから目的達成出来ました。

対象：一般市民（学生から若手社会人を中心とした若者）

地方創生を自分事として捉えてもらい、具体的な考え方を学ぶことという目的は、「俺達のスタジアムビジネス」「地方創生塾 未来を拓く君たちへ」においてスタジアムについてどうするのか参加者と講師で意見を出し合い、将来の地域における「真の豊かさ」について学べたということから目的達成出来ました。

対象：その他一般市民

今治の魅力を再認識する機会を提供することという目的は、基幹産業である造船とタオルに焦点を当て、今治の写真展・ご当地グルメブースを出すことにより参加者は来て・見て・感じることを体験したことから目的達成出来ました。

(対内)

今治の魅力を再認識し、地方創生に取り組むきっかけとすることという目的は、メンバーにも手伝いなどの運営だけでなく時間のある方は出来るだけ講演に参加者として聞いてもらうことにより、メンバー自身も知見を広げ地方創生について考えるきっかけを与えることが出来、目的達成出来ました。

対象：全体

今治の魅力を深く理解し誇りを持つことで、地方創生のきっかけとすることという目的は、アンケート結果において「今治に誇りを持てた」「地域社会に貢献したい」という回答が最も多く、目的達成出来ました。しかしながら、参加者が想定よりも少なく全体の事業目的の影響範囲については課題の残る結果となりました。

委員長所見・引継事項

〈委員長所見〉

事業を通して私自身すごく勉強になったことは、一つの事業・イベントでも開催するまでには大変な苦労があり、主催者の想いがあり、それを支える全ての人の協力があるからこそ行えるのだと身に染みて経験させて頂きました。JCに入らないと、委員長をやらないと出来ない経験で、これからの人生において間違いなく大きな財産になりました。私も参加者と同じように今以上に地域に誇りを持ち、これからJCや仕事を通して今治が活性化するような、地域に根付く活動がしたいと強く感じました。また、JCが他団体と協力しながらチャレンジするという新しい形を模索することが出来ました。今治を盛り上げたい、熱くしたいという想いのある団体とJCと一緒に協力して事業を創り上げるという、一つのモデルになったのではないかと思います。

〈引継事項〉

著名な講師の方との打ち合わせについて、直接講師本人と連絡を取ることが出来ずどうしても秘書の方とメールでのやり取りになってしまい、こちらが伝えたと思っていても全く伝わっていませんでした。そのような場合、当日講演直前であっても時間をつくってもらい直接打ち合わせ・内容確認をする必要があると感じました。また、他団体と一緒に事業を行う場合は切り分けをしっかりと、相手との折衝を上手く行い進めていく必要があります。最後に、集客が課題であるということも今後の事業に引き継ぎたい事項となります。

公 1 エ (1) 創立50周年記念講演会

事業名称	創立50周年記念事業 今治発！真の地方創生で未来を創る
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年10月22日（土） 13:00～14:40
場所	今治市公会堂
参加人数	約700人
外部協力者	岡田 武史 様、田坂 広志 様、菅 良二 様、作道 泰子 様（司会） （後援）今治市、今治市教育委員会、今治商工会議所、公益社団法人今治地方観光協会、今治コミュニティ放送株式会社

事業目的

（対外）

有識者による記念講演を通じて、次なるふるさと今治の未来図を提示することで、青年会議所の使命と活動を広く発信することを目的とする。

（対内）

青年会議所活動とまちづくりの一体性を再認識し、果敢に行動するビジョンを共有することを目的とする。

事業内容

- 04月～07月 講演会企画立案・講演会内容・会場手配
- 07月～08月 講師日程調整、講演内容企画の構築と精査
- 09月～ チラシ・ポスター作成、HP・facebook告知、関係団体への人員依頼後援依頼、集客対策
- 10月～ 講演会全般最終チェック
- 10月22日 記念講演

【当日タイムスケジュール】

- 13:00（13:00） 開会
- 13:00（13:00） 司会挨拶 作道 泰子 様
- 13:01（13:01） 理事長挨拶 理事長 西原 孝太郎 君
- 13:04（13:03） 記念講演 講師プロフィール紹介
- 13:06（13:04） 創立50周年記念講演
演題：「真の地方創生と『新たな資本主義』」
講師：田坂 広志 様
- 14:06（14:09） パネルディスカッション 講師プロフィール紹介
- 14:10（14:12） パネルディスカッション
テーマ：「今治発！真の地方創生で未来を創る」
講師：岡田 武史 様
田坂 広志 様
菅 良二 今治市長
- 14:40（14:47） 閉会

事業目的達成の検証

記念講演会の講師でご登壇下さった田坂 広志先生より、「究極のまちづくりは『人材育成』＝ひとづくり」との指摘は、まさに今治青年会議所の使命と役割を表現化したものです。700名に上る市民の皆様にご参集頂き、我々の問題意識と課題解決の視座を共有できたことは、今治の未来を創る意味で意義深い事業であり、

事業目的を達成したと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

創立50周年記念講演会は、田坂 広志先生の記念講演、その後の岡田 武史様、菅 良二今治市長を交えてのパネルディスカッションと、第一線でご活躍中の講師・パネリストをお招きし開催できたこと、まさに今治青年会議所の信頼資本の高さを実感した次第です。また、700名に上る市民の皆様にご参集頂き、我々の問題意識と課題解決の視座を共有できたことは、今治の未来を創る意味で意義深いものと考えます。

集客面に関して、現役メンバーやシニアクラブの先輩諸兄にご協力賜り、集客面でも成果を得たことは感謝しております。運営面においては、予定閉会時刻を10分遅延しての閉会となり、記念式典に大変ご迷惑をおかけする格好となりました。深謝申し上げますとともに、各部会のご協力により特段の事故が生じることなく円滑な運営を可能としました。田坂 広志先生からも「来場者の熱い眼差しと聞く態度に感動、過去に例のない良き講演会だった」とお言葉を頂戴しました。

一方で、集客面、検証を含めたアンケート調査が時間的、物理的な関係で成しえなかったこと、運営面の現場対応を含め、数多く反省が残る結果となりました。

(引継事項)

集客面について

- ・facebook等のSNSによる発信も今後の情報発信のツールとして有効に活用できます。
- ・現役メンバー、シニアクラブへの集客依頼が差し迫った段階での依頼となりました。むしろ、早期段階で依頼すべきだったと反省をしております。
- ・関係各団体へのアプローチと具体的な集客数の確約が必要です。

運輸・誘導について

- ・会場（今回は今治市役所駐車場）が満車の場合は、近隣の駐車場の案内を詳細にポスター、チラシに掲載すべきでした。
- ・会場内誘導において、講演会に遅参された来場者が公会堂2階通路で詰まる状態が見受けられました。内情内誘導において、講演開始後も配置することが適切と考えます。

アンケートの実施について

- ・評価と検証の点からもアンケートの実施は必要でしたが、講師の「メモ書きが厳禁」という条件や、記念講演から式典までの一般客の退場時間という物理的な観点から、今回はやむなく実施を控えた経緯があります。しかしながら、実際の集客数の把握や今後の検証という観点からも、アンケート実施は必須事項と考えます。

公 2 ア (1) 青少年育成事業の企画及び運営

事業名称	わんぱく！『きずな』塾2016 ☆とびっきりの超今治ー☆
報告者	地域の宝委育成委員会 新居田 直
日程	2016年7月23日(土) 12:30～24日(日) 19:30
場所	吹揚小学校・市内各所・吹揚公園・旧美須賀小学校
参加人数	今治市内各小学校4年生から6年生：89名 (応募総人数156名の内抽選100名中、キャンセル11名) (公社) 今治青年会議所メンバー：69名
外部協力者	(後援) 今治市、今治市教育委員会、今治市PTA連合会 (協力) 今治市消防本部中央消防署、森の炭工房、今治市民のまつり振興会事務局、防災危機管理課 二場室長、自衛隊愛媛地方協力本部 今治地域事務所、今治市国際交流協会、今治明德短期大学

事業目的

(対外)

・違う世代との交流を持ち、生まれ育ったまちの理解を深め、また今治を盛り上げると言う意識を高めることで、今治人としての誇り・郷土愛の育成を目的とします。

・他者を思いやる心の育成、また感謝について深く考えて頂くことを目的とします。

(対内)

・子供たちと一緒に、“有り難さ”を学び、改めて感謝について考えて頂くことを目的とします。

・事業を通じて、一体感・達成感を持って頂くことを目的とします。

事業内容

7月23日(土)

12:30 集合・受付

13:30 開会式

13:40 アイスブレイク

14:00 段ボール部屋作り

竹の加工(タケメシの器・食器・橋のパーツ作り)

真水作り

17:30 夕食製作・夕食

20:10 風呂

21:00 今治城の歴史の学び・水の現状の学び

22:00 就寝

7月24日(日)

5:30 起床・清掃～朝食

10:00 市内散策(今治城跡地をめぐり実地学習)

12:30 昼食

13:30 外国の方と交流

14:00 オリジナルマップ・橋・顔だしパネル製作

17:30 まとめの時間

18:00 夕食

事業目的達成の検証

郷土愛の面では、今治城、または周辺のコアな情報を学習・体験・発信することによる地元への誇りや、地域の祭りを盛り上げるという意識を芽生えさせることで、子供達に新たな今治に対する気持ちが芽生えたと考えます。実際、まとめシートでも、今治城に対する思い入れが多々見受けられました。事業中や、おんまくだでも、子供たちが、自ら進んで学んだ知識、知っていた知識を発信している姿も見受けられました。とびっきりの笑顔で、おんまくだに、保護者や友達を連れて来てくれた参加者を見て、事業の手法は間違えていなかったと確信致しました。以上を踏まえて、『郷土愛』の育成、『今治人としての誇り』の育成という目的は十分に達成できたと考えます。

心の育成の面では、身の回りにあるものの“有り難さ”を学んで頂きました。実際にまとめシートでは、新たな有り難さを発見した児童が多々見受けられました。これはほんのきっかけですが、この事業で発見した気付きを忘れず、児童の今後の生活に十分に活かして頂けると確信しています。以上を踏まえて『感謝』というキーワードに焦点を当てた『心の育成』の目的は十分に達成できたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

当日は天候にも恵まれて、事業を開催するには最高のコンディションでした。設営面で、当委員会の準備不足がありましたが、お手伝い頂きましたメンバーのおかげで無事に事業を行うことができました。事業中は、時間が少し押ししましたが、大きな問題もなく進めることが出来ましたのもお手伝い頂きましたメンバーの皆様のおかげです。改めましてお礼を申し上げます。

事業を通して、改めてJCメンバーの底力、子供達の発想力の豊かさ、また人と人との関わりの大切さを教えて頂きました。何より、私自身が本当にいろいろな経験をさせて頂き、いろいろな物事の見方も教わりました。これは一生の財産だと思います。委員会メンバーも全員が必死になって事業を作り上げてくれ、外部協力者も本当に親身に相談に乗って頂き、有り難さを一番学んだのは私自身だと思います。

最後に、閉会式での子供達の『楽しかった！』という声と、お手伝い頂いたメンバーの笑顔は本当に嬉しかったです。委員会を代表しまして改めて心よりお礼申し上げます。また、おんまくだに保護者や友達を連れて来てくれた参加者が、とても嬉しそうに自分たちの作った作品を自慢しているのを見て、事業をして本当に良かったと思いました。

(引継事項)

《応募方法について》

今年度、初めての試みでウェブ応募を取り入れてみました。チラシ2枚目にウェブ応募の手順を説明してチラシと一緒に配りました。そのかいもあって、想定したよりもスムーズに受付が出来ました。グループ応募の整合性もほぼあっており、問い合わせも事務局へ多少あったものの、メールでの対応が出来たことは運営サイドの負担を減らすことに繋がったのではないかと思います。ただ、フォームに保護者のアドレスを手入力してもらうというシステムだったのですが、アドレス間違いや、こちらからのメールが届かないと言った事案が数件ありましたので、来年度以降ウェブ応募を取り入れる際には課題が残ります。

《班担当について》

3年度、班担当は最低1日、出来れば2日間通しでお手伝い頂ける方を優先的にお願いさせて頂きました。良かった点は、同じメンバーで長い時間行動を共にすることで、子供達も打ち解けるし、メンバーも子供についてより把握して下さいました。ただ、一人しか班担当を設けておらず、少しの時間の交代時などに、うまく引継ができない点が見受けられました。特に、同内容のセクションは班担当を変えないで済むように注意するべきでした。来年度以降は、班担当は人員に余裕があれば2人以上について頂くことをお勧めいたします。

また子供達の中での班長を決めなかったのですが、やはり班長は決めておいた方が良かった点が多々あったように感じました。(班担当の方が独断で班長を作って下さった班もありました)

班担当に渡した冊子はとても効果的でした。ですが、もっと早くに配付し、事前説明の時間を十分に設けるべきでした。

《暑さ対策について》

事業中は水筒を身近に置いて、こまめに水分を取ることを促しましたが、やはり子供達は物事に熱中すると、のどの渇きを忘れる様です。夏場の子供対象の事業では、水分補給を促すだけでは不十分ですので、例えば1時間に一回、全員に水分補給の時間を取るなど、こちらから促すべきだと感じました。ちなみにですが、最近ではウーロン茶が飲めない子供がたくさんいました。

また、スタッフを含め、夏場の外の事業では帽子の着用は必須です。

《救護体制について》

本年度は看護師報酬 3000 円 (源泉別) /1 時間、支援医療機関報酬 10000 円 (税・源泉別) /1 日と、金額的には安くありませんが、看護師はやはり必須です。また、就寝時にアレルギーとぜんそくのお子様が出て、救急病院に連れて行きましたが、未成年の持病の処置は保護者が同席でないと行えないということがありました。(一人は親御さんに迎えに来てもらい、翌日また元気に参加して頂きました。もう一人は親御さんに連絡が取れず、メンバーの自宅にて就寝致しました。翌朝親御さんが迎えに来てくれましたが、そのままりタイアとなりました。)

泊りの事業を行う際は、夜間連絡先も聞いておいた方がいいです。また、夜間の持病対応のマニュアル作成をしておくとともに安心です。

《受付・解散について》

保護者説明会にて、学年別に受付・解散時間の目安を説明させて頂きました。そのかいもあり、受付時の混雑はほぼ無かったように見受けられます。

解散時は、保護者の方が早めに来ることを想定して、こちらも解散時間より前に解散場所にて待機していましたので、解散時の混雑も皆無でした。

ただ、解散場所が美須賀小学校、時間も 20 時ころでしたので、拡声器の使用や、お子様たちが騒がしくないように注意する必要があります。(近隣の住民から一件騒音の苦情が当日来ました。)

《就寝について》

就寝時間に電気を消して、就寝を促しましたが、やはり子供達はテンションが上がってしまい全く寝付きませんでした。(結果全員が就寝したのが 1 時、起き出したのは 5 時でした)

子供達の泊りの事業を行う際は、以上のことを十分に想定して、見回り・声かけ等をこまめにするべきです。

《転送電話について》

今年度までは、事務局はアナログ回線でした。新事務局はデジタル回線ということで、方法が変わることが予想されますので、早めの対応をお勧めします。

《保護者説明会について》

今年度は、保護者説明会の会場費に予算を計上して、雨天でも大丈夫な駐車場を確保できる会場に致しました。

あくまでも保険のつもりでしたが、説明会当日は雨で、駐車場を確保しておいて本当に良かったです。次回以降も、会場の駐車場を抑える際には、雨天時の対応も確認しておくことをお勧めします。

当日の出席について、チラシに、「参加が決まりましたら必ず説明会にお越しいただきますようお願い致します。」と明記しましたが、数名出席できない事例がございました。突発的な原因もあるので、どれだけ周知

しても全員の出席は難しいかもしれませんので、欠席者の対応をマニュアル化しておくことをお勧めいたします。

また、内容についてですが、今回は事業の細かいスケジュールをお渡ししていなかったため、スケジュールについての質問がありました。保護者の方へ日程表は是非お渡しするべきです。

他にも、事業の趣旨をチラシには明記していたのですが、保護者説明会当日にも改めて趣旨を説明してほしいという意見も頂きました。他は事業の細かい内容についての質問でしたので割愛致します。(段ボールで寝るときのシートは？などです)

《事業会場について》

今年度は、一日目と二日目で事業会場の移動がありました。公的な施設ですので、こちらの都合ばかりでは事業は出来ませんが、テント・椅子・机など備品の移動に多くの人でと労力を使うことになり、メンバーの負担が増えることになりました。

会場の都合も十分考慮しなければいけません、メンバーの負担が少なくなるような会場の選定も重要です。

また、最近の子供達はとてもデリケートでした。トイレや洗面所がきれいでないと思えるお子様が何人か見受けられました。

《事務局について》

問い合わせの窓口は、ウェブ応募の方はメールでお問い合わせくださいと書いていましたが、何件かは直接電話で青年会議所へ問い合わせがありました。Q&Aを事前に事務局員さんにお渡ししていましたが、やはり担当者から折り返さないといけないものも数件あり、スムーズに対応できませんでした。

メールを利用する際は、問い合わせもメールで頂けるように、さらに念を押すべきです。またどうしても電話での問い合わせ希望の方には、担当者が常駐していない旨を明記するか、担当者の携帯番号を明記することをお勧めします。

《備品について》

備品を使うセクションごとに仕分けしたものの、十分な準備だったとは言えませんでした。段ボールに分けて入れるだけでなく、備品ごとの担当を決め、配置や撤収の段取りまで担当者が責任を持って行うべきでした。発電機を用いた照明は騒音面の心配があるため、夜間の事業・片付けを行う際には照明の工夫も必要です。

《食事について》

朝食時、パンとおにぎりを食べて頂きましたが、数種類用意していた為、少し混乱が生じました。食べれないものがあるかもしれないとの懸念からの準備でしたが、混乱を避けるためには内容は統一しておいた方がいいと思います。(どうしても食べれない子供の為のフォローも考えなくてはいけません。)

また、スタッフの食事は、各自判断でお願いしていましたが、事前に取りまとめをして、こちらで準備しておいた方がスタッフの負担が少なかったように思います。

《キャンセルについて》

156名の応募を頂き、〆切後、100名を抽選にて選ばせて頂き、すべての方へ抽選結果の連絡を行いました。今年度は、連絡から保護者説明会まで1週間の時間があり、その間のキャンセルについては、落選した人の中から繰り上げ当選という形で3名補充させて頂き、保護者説明会時点では100名の参加予定でした。

保護者説明会后、11名のキャンセルがあり、事業間近といことで、やむなく89名での事業スタートとさせて頂きました。

主なキャンセル理由は、体調不良1名、学校行事(コーラスの練習)3名、本人の意思の変更1名、グループの友達が行かなくなったため欠席1名です。前年度がキャンセル0名だったため、今年度は定員ピッタリの当選とさせて頂きましたが課題が残る結果になりました。

《メンバーへの事前周知について》

事業直前まで、事業内容の精査・資料の作成をしていた為、資料の配布が当日になってしまいました。結論としましては、せめて一週間前には資料の事前配布を行うべきでした。その時点で完全な資料を配信できるのがベストですが、完全ではないまでも、お手伝いして頂くメンバーのことを考えれば、事前配信は必須でした。

《事業セクションごとの事後検証》

一日目

・開会式～アイスブレイク

配布資料の説明が不十分だったため、一部アイスブレイクで記入するシートを事前を書いてしまう等、班ごとにタイムラグが出てしまいました。

・段ボール部屋作り

前半・後半とわかれて行いましたが、前半で段ボールを大量に使いすぎてしまい、後半の量が足りすぎる場面がありました。事前に半分に分けてはいたものの、管理が徹底できていなかったと思います。

・真水作り

子供達も工夫しながら熱心に取り組んでいました。

・竹の加工

楽しみながらも真剣に取り組み、完成度の高いものがたくさんできてはいたものの、ハンマーやノコギリの扱い方が不慣れな子がいたり、力の差があったため、時間が足りざるしかたです。時間配分の難しさを改めて感じました。

・タケメシ～バーベキュー

竹の加工がうまくいかないペアがいたり、火の加減が強すぎたなど、うまくできなかった子供達もいましたが、自分たちで作ったご飯をみんなおいしそうに食べていました。また、バーベキューはそれまでの時間が少し押ししていたこともあり、ゆっくり食べさせることが出来ませんでした。

・夜の座学

現在の今治に対する勉強の密度が濃くなっていると思いました。こちらが知らないことをポロッとしゃべったり、さらに深い知識を持った子供達もいました。

二日目

・市内散策

グループごとに終了時間の違いがかなり目立ちました。これも当委員会の認識不足、メンバーへの説明不足だったと反省すべき点です。班担当に完全に任せてしまう部分でしたので、さらに委員会内でのリハーサル、事前説明を十分にすべきでした。

・外国の方との交流

日本語の上手じゃない方もいたため、コミュニケーションが困難な班もあつたり、子供達も上手に発表できず、恥ずかしそうにしていた子もいましたが、シートをプレゼントされた外国の方はとても嬉しそうでした。子供たちならではの今治の魅力を外国の方に伝えることができ、またそのことにより子供達が今治を見つめ直す機会になったと思います。

・マップ、橋、パネル製作

3つにわかれて同時進行という形を取りましたが、時間の足りない部分、逆に時間が余ってしまう部分が出てしまいました。こちらも準備物の段取り、事前説明が十分にできていればより有意義な時間の使い方が出来たと反省すべき部分です。

・まとめの時間

資料配布・説明を当日したために、この部分でも班担当のメンバーの負担を増やしてしまいました。二日間

の集大成を子供たちに考えてもらう部分だったために、余計に申し訳なかったと反省しております。

・閉会式～点灯式

点灯式では、イルミネーションの故障でうまく使えないというハプニングがありましたが、特に問題無く進行で来たと思います。記念撮影も子供達、メンバーみんなで笑顔で撮影することができました。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (1月)

事業名称	1月例会・第96回通常総会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年1月21日(木) 19:00~21:18
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	53名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社)今治青年会議所のメンバーとして新年度を新たな決意で臨むため、(公社)今治青年会議所の伝統である厳粛且つ規律ある例会を当年度初回から確実に運営し、会員間の相互理解、情報共有を図ります。また、メンバー各位にも例会の意義を再認識して頂き、出席率向上を図ります。

事業内容

18:57 (18:57)	予鈴	
19:00 (19:00)	開会・開会宣言	副理事長 武田 繁親君
19:01 (19:01)	開会セレモニー(寿太鼓演奏)	今治寿太鼓保存会
19:16 (19:14)	国歌・JCソング斉唱	
19:18 (19:15)	JCIクリード唱和	総務例会委員会 丹下 大輔君
19:19 (19:16)	JCIミッション唱和	総務例会委員会 崎山 裕太君
19:20 (19:17)	JCIビジョン唱和	総務例会委員会 崎山 裕太君
19:21 (19:18)	JC宣言朗読並びに綱領唱和	総務例会委員会 榎田 仁志君
19:22 (19:19)	理事長挨拶	理事長 西原 孝太郎君
19:27 (19:29)	シニアクラブ役員紹介	
19:29 (19:31)	シニアクラブ会長挨拶	
19:34 (19:38)	役員紹介	専務理事 黒川 泰伸君
19:39 (19:41)	シニアクラブ来賓退場	
19:40 (19:42)	議事録作成人及び署名人指名	理事長 西原 孝太郎君
19:41 (19:43)	配布資料の確認	司会者
19:42 (19:44)	各委員会出席者数の確認	司会者
19:44 (19:45)	報告事項	司会者
20:49 (20:44)	行事案内及び依頼事項	専務理事 黒川 泰伸君
20:53 (20:45)	協議事項	理事長 西原 孝太郎君
20:54 (20:46)	第96回通常総会	総務例会委員会
21:19 (21:10)	監事総評	監事 小島 秀範先輩
21:24 (21:14)	会員消息	司会者
21:25 (21:15)	交通安全宣言	総務例会委員会 白川 亨君
21:27 (21:16)	若い我等	
21:29 (21:18)	閉会宣言	副理事長 武田 繁親君
21:30 (21:18)	閉会	

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報と意志の共有と相互理解を可能とする場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクター

の使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

1月例会にご出席頂き、誠に有難うございました。例会開催時刻変更によりメンバー各位に多大なるご迷惑をおかけしたことは猛省の極みですが、出向者報告の充実化を図る意味でご理解を頂いたことに御礼申し上げます。閉会時刻に関して、定刻より12分早めに閉会し時間の余剰が発生しましたが、報告事項等での円滑な運営にご協力頂きました、メンバーの皆様にも感謝申し上げます。また、総会運営では議決権を有しない賛助会員が挙手する姿や、議長ではなく議案説明者の指名によって壇上にて報告が行われる事態が発生しました。担当委員会として、手続きや定款を厳守した総会運営に反省を残す結果となりました。これらの過ちを含め、1月例会での反省点等を総括し、2月例会以降の運営に享受したいと思います。

(引継事項)

・総会時には、議決権のない賛助会員が挙手をする姿があり、議決権を有しない賛助会員、外部監事に関しては「定足数の確認」で総務例会委員会委員長より「尚、外部監事と賛助会員は議決権を有しません。採決の際は、議決の表明をしないようにお願いします」との一文を入れることで採決の妨げを防ぐ必要があります。さらに、総会中は本来、議長の指名によって壇上にて報告する手続きが必要ですが、今回、議案説明者が指名を行い壇上にて報告を行う姿が見られました。総会運営も正式な手続きを十分考慮した運営と周知徹底が必要です。

・出向者等の人事案件で変更がある場合、本来は総会での決議後に、該当されるメンバーを出向者報告として壇上で報告を頂くことが本来の姿であり、総会を経ていない段階での出向者報告は、総会での決議が必要です。

・JCIクリード、ミッション、ビジョン、JC宣言文・綱領唱和は、大きな声で唱和できるよう周知徹底が必要です。

・開催時刻変更については、1月例会としては異例であり、基本的には通常の19:30開会が望ましいとの認識が必要です。

・会場（今治市民会館）を借りる際、同日に隣接する今治市公会堂や市役所で行事が重なっていないかを確認し、駐車場の状況を事前に確認する必要があります。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (2月)

事業名称	2月例会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年2月18日(木) 19:30~21:31
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	51名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:27 (19:27)	予鈴		
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	副理事長	黒瀬 太樹君
19:31 (19:31)	国歌・JCソング斉唱		
19:33 (19:33)	JCIクリード唱和	会員開発委員会	南部 吉信君
19:34 (19:34)	JCIミッション唱和	会員開発委員会	村上 艦君
19:35 (19:34)	JCIビジョン唱和	会員開発委員会	村上 艦君
19:36 (19:35)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	会員開発委員会	湯浅 真人君
19:37 (19:36)	理事長挨拶	理事長	西原 孝太郎君
19:42 (19:44)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原 孝太郎君
19:43 (19:45)	配布資料の確認		司会者
19:44 (19:45)	各委員会出席者数の確認		司会者
19:46 (19:46)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:08 (20:16)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:09 (20:17)	協議事項	理事長	西原 孝太郎君
20:10 (20:17)	例会委員会アワー		会員開発委員会
21:00 (20:58)	例会スピーチ		会員研修委員会
(21:20)	2016年度 第46回 愛媛ブロック大会宇和島大会PR		(公社) 宇和島青年会議所
21:19 (21:25)	監事総評	監事	渡辺 仁君
21:24 (21:30)	会員消息		司会者
21:25 (割愛)	交通安全宣言	会員開発委員会	真鍋 達紀君
21:27 (割愛)	若い我等		
21:29 (21:31)	閉会宣言	副理事長	黒瀬 太樹君
21:30 (21:31)	閉会		

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

報告事項の時間管理や(公社)宇和島青年会議所による愛媛ブロック大会PRにより、終了予定時刻を過ぎてしまい、交通安全宣言、若い我等を割愛する結果となりました。また、他委員会との持ち時間の総合調整の甘さが時間管理に不備を生じさせたと反省しています。

(引継事項)

他委員会による例会時持ち時間の総合調整と管理の徹底が必要です。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (3月)

事業名称	第2エリア合同公式訪問例会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年3月15日(火) 18:00~20:56
場所	松山市青少年センター 3階大ホール並びに小ホール
参加人数	37名
外部協力者	愛媛総合警備保障株式会社(ALSOK) 講師 営業第一部 課長 エリアマネージャー 岡田ちはる 氏 営業第一部 セキュリティアドバイザー 竹田篤志 氏 松山市総合政策部 危機管理課 講師 副主幹 山本泰孝 氏 ・ 主査 野本裕子 氏 ・ 主事 伊達真 氏

事業目的

公益社団法人日本青年会議所四国地区愛媛ブロック協議会第2エリア公式訪問例会として、エリア内各LOMメンバーと共に2016年度愛媛ブロック協議会の運動の方向性を確認し、「挑戦と継承が織りなす心ある愛媛の創造」をスローガンとする愛媛ブロック協議会の想いに触れ、各メンバーが今年1年の方向性を再認識することを目的とします。

事業内容

17:57(17:57)	予鈴	松山JC専務理事	島田 正光 君
ドアクローズ	松山JC総務渉外委員会		
18:00(18:00)	開会宣言	松山JC副理事長	片山 大輔 君
	開会点鐘	松山JC理事長	岡田 和徳 君
18:01(18:01)	国歌並びにJCソング斉唱		
18:04(18:04)	JCIクリード唱和	松山JC魅力連携強化委員会	
18:05(18:05)	JCIMission・JCIBizness唱和	今治JC会員研修委員会	
18:06(18:06)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	松山JCひとつづくり委員会	
18:07(18:07)	理事長挨拶	松山JC理事長	岡田 和徳 君
18:11(18:12)	理事長挨拶	今治JC理事長	西原 孝太郎君
18:15(18:16)	ドアオープン	松山JC総務渉外委員会	
18:16(18:16)	議事録作成人及び署名人指名	松山JC理事長	岡田 和徳 君
18:17(18:16)	議事録作成人及び署名人指名	今治JC理事長	西原 孝太郎君
18:18(18:17)	配布資料の確認	今治JC理事長	西原 孝太郎君
18:19(18:17)	出席優秀委員会発表	松山JC総務渉外委員会委員長	野口 和範 君
18:21(18:17)	出席確認	今治JC専務理事	黒川 泰伸 君
18:23(18:18)	司会者交代	愛媛ブロック協議会運営専務	渡辺 仁 君
18:25(18:21)	愛媛ブロック協議会会長挨拶	愛媛ブロック協議会会長	白石 隆志 君
18:30(18:25)	愛媛ブロック協議会事業説明	愛媛ブロック協議会会長	白石 隆志 君
18:55(18:37)	司会交代	松山JC専務理事	島田 正光 君

例会準備・トイレ休憩			
19:00 (18:47)	3月例会行事		
	「今やろう。まさかの坂に備えて」	松山JC次世代育成会議	
20:40 (20:33)	席の移動	ブロック役員・松山今治常任	
20:41 (20:34)	報告事項	各LOM書面にて報告	
20:42 (20:34)	会員消息	松山JC総務渉外委員会委員長	
			野口 和範 君
20:44 (20:38)	会員消息	今治JC専務理事	黒川 泰伸 君
20:46 (20:39)	監事所見	松山JC監事	森 洋平 君
20:50 (20:48)	監事所見	今治JC監事	豊島 龍也 君
20:54 (20:51)	監査担当役員所見	愛媛ブロック協議会監査担当役員	
			樽井 淳 君
20:58 (20:55)	閉会宣言	今治JC副理事長	廣川 怜史 君
20:59 (20:56)	閉会点鐘	今治JC理事長	西原 孝太郎君
21:00 (20:56)	閉会		
事業目的達成の検証			
<p>開催日時の変更と開催場所が松山市という条件の中、出席率が低調だったが、松山JCと協力して第2エリア公式訪問例会の目的である、2016年度愛媛ブロック協議会の運動方針の方向性を再認識し、共有が図られたことは、目的が達せられたと考えます。</p>			
委員長所見・引継事項			
(委員長所見)			
<p>開催日時の変更と開催場所が松山市という条件の中、出席率向上を目指し、メーリング等での呼びかけを図ったが低調な出席率となり、反省点を残す結果となりました。他方、厳粛な例会運営と趣向を凝らした例会行事は大変学びの多い例会であり、今治JCでも同様の完成度の高い例会運営を目指します。</p>			
(引継事項)			
<p>例会開催日時並びに場所変更の場合、その旨を一層、周知徹底する対応が必要です。合同公式訪問例会で他LOMが担当の場合、担当者との綿密な打合せが必要です。</p>			

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (4月)

事業名称	4月例会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年4月21日(木) 19:30~21:52
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	49名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:20 (19:27)	バリバリスイミングフェスタPR		
19:27	予鈴		
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	専務理事	黒川 泰伸君
19:31 (19:31)	国歌・JCソング斉唱		
19:33 (19:33)	JCIクリード唱和	地域の宝育成委員会	越智 敦司君
19:34 (19:34)	JCIミッション唱和	地域の宝育成委員会	新居田拓也君
19:35 (19:35)	JCIビジョン唱和	地域の宝育成委員会	新居田拓也君
19:36 (19:36)	JCI宣言文朗読並びに綱領唱和	地域の宝育成委員会	新居田 直君
19:37 (19:37)	理事長挨拶	理事長	西原 孝太郎君
19:42 (19:44)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原 孝太郎君
19:43 (19:45)	配布資料の確認		司会者
19:44 (19:45)	各委員会出席者数の確認		司会者
19:46 (19:47)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:08 (20:25)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:09 (20:26)	協議事項	理事長	西原 孝太郎君
20:10 (20:28)	例会委員会アワー		郷土の魅力創造委員会
21:00 (21:30)	例会スピーチ		会員研修委員会
(21:37) (21:42)	2016年度四国地区大会宿毛大会 PR		
(21:43) (21:47)	(公社) 法皇青年会議所創立20周年記念式典・祝賀会 PR		
21:19 (21:48)	監事総評	監事	小島 秀範先輩
21:24 (21:51)	会員消息		司会者
21:25 (割 愛)	交通安全宣言	地域の宝育成委員会	玉井 宏君
21:27 (割 愛)	若い我等		
21:29 (21:52)	閉会宣言	専務理事	黒川 泰伸君
21:30 (21:52)	閉会		

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

閉会に至るまで22分の時間超過となり、メンバー各位にご迷惑をおかけする結果となった例会運営に猛省の極みです。また、2016年度四国地区大会宿毛大会、(公社)法皇青年会議所創立20周年記念式典・祝賀会のPRで来訪された関係各位の皆様方にも深謝申し上げます。タイムスケジュール管理の甘さが起因し、会員研修委員会の例会スピーチも一部割愛という事態を生じさせたことは、一身に、委員長の総合調整の甘さと時間管理に不備を生じさせたと反省しています。

(引継事項)

報告事項内での時間管理の徹底、とりわけ各位の持ち時間内での報告を徹底するように周知することが必要です。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (5月)

事業名称	5月例会・第97回臨時総会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年5月19日(木) 19:30~21:35
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	54名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:20 (19:20)	(公社) 高松青年会議所創立60周年PR	(公社) 高松青年会議所
19:27 (19:27)	予鈴	
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	事務局長兼財政局長 神野 健治君
19:31 (19:31)	国歌・JCソング斉唱	
19:33 (19:33)	JCIクリード唱和	郷土の魅力創造委員会 八木 俊之君
19:34 (19:34)	JCIミッション唱和	郷土の魅力創造委員会 長野 和博君
19:35 (19:35)	JCIビジョン唱和	郷土の魅力創造委員会 長野 和博君
19:36 (19:36)	JCI宣言文朗読並びに綱領唱和	郷土の魅力創造委員会 近藤 浩之君
19:37 (19:37)	理事長挨拶	理事長 西原 孝太郎君
19:42 (19:45)	議事録作成人及び署名人指名	理事長 西原 孝太郎君
19:43 (19:46)	配布資料の確認	司会者
19:44 (19:47)	各委員会出席者数の確認	司会者
19:46 (19:48)	報告事項	専務理事 黒川 泰伸君
19:58 (20:04)	行事案内及び依頼事項	専務理事 黒川 泰伸君
19:59 (20:05)	協議事項	理事長 西原 孝太郎君
20:00 (20:06)	第97回臨時総会	総務例会委員会
20:10 (20:15)	例会委員会アワー	地域の宝育成委員会
21:00 (21:12)	例会スピーチ	会員研修委員会
(21:24)	(一社) 中村青年会議所創立60周年PR	(一社) 中村青年会議所
21:19 (21:31)	監事総評	監事 豊島 龍也君
21:24 (21:34)	会員消息	司会者
21:25 (割 愛)	交通安全宣言	郷土の魅力創造委員会 浅海 裕也君
21:27 (割 愛)	若い我等	
21:29 (21:34)	閉会宣言	事務局長兼財政局長 神野 健治君
21:30 (21:35)	閉会	

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

4月例会において閉会時刻が大幅に遅延したことを受け、報告事項等での登壇者に提供時間厳守を通知し、メンバー各位にはご協力並びに順守して頂きましたことに、感謝申し上げます。一方で、(一社)中村青年会議所のPRをタイムスケジュールに記載していなかったために5分の超過となったこと、加えて交通安全宣言等の例会時間内での朗読が叶わなかった点が反省として残ります。他方で、例会後撤収の際に、個人の飲み物(ペットボトル)や事業で使用した物品も会場内に放置されている姿が見受けられました。各位におかれましては、各自責任を持って持ち帰るようお願いします。

(引継事項)

事前にPRが判明した段階で、PRも含めたタイムスケジュール構成が必要です。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (6月)

事業名称	6月例会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年6月16日(木) 19:30~20:51
場所	J Aおちいまばり本店 会議室
参加人数	56名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:27 (19:27)	予鈴		
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	会員開発室 室長	鳥井 亮良君
19:31 (19:30)	国歌・JCソング斉唱		
19:33 (19:33)	JCIクリード唱和	総務例会委員会	青野 耕士君
19:34 (19:34)	JCIミッション唱和	総務例会委員会	白川 亨君
19:35 (19:35)	JCIビジョン唱和	総務例会委員会	白川 亨君
19:36 (19:36)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	総務例会委員会	阿部 大輔君
19:37 (19:36)	理事長挨拶	理事長	西原 孝太郎君
19:42 (19:42)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原 孝太郎君
19:43 (19:43)	配布資料の確認		司会者
19:44 (19:43)	各委員会出席者数の確認		司会者
19:46 (19:45)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:06 (19:58)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:07 (20:01)	協議事項	理事長	西原 孝太郎君
20:08 (20:02)	入会式		会員開発委員会
21:19 (20:45)	監事総評	監事	豊島 龍也君
21:24 (20:48)	会員消息		司会者
21:25 (20:49)	交通安全宣言	総務例会委員会	樫田 仁志君
21:27 (20:50)	若い我等		
21:29 (20:51)	閉会宣言	会員開発室 室長	鳥井 亮良君
21:30 (20:51)	閉会		

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

例会開催場所変更や円滑な駐車場対応、会場内全面禁煙等に全面的にご協力下さり、多くのメンバー各位に例会へご出席頂き、誠に有難うございます。運営面においては、会場変更で通常のレイアウトと異なる中、会

員開発委員会との綿密な打合せが欠け、入会式前後でのレイアウト変更により時間が経過したことは反省が残る結果となりました。また、(一社)阿南青年会議所のPRが入会式後に設定していたにもかかわらず、例会進行が早まり、閉会後のPRとなったことはタイムスケジュール設定の甘さが起因しました。さらに、当委員会担当のJCIクリード、JCIミッション・ビジョン、JC宣言文朗読並びに綱領唱和において、声の小ささと唱和する姿勢に問題があり、例会を担当する委員会として課題を残す結果となりました。

(引継事項)

- ・入会式等において、他委員会との連携と綿密な打合せが事前に必要です。
- ・例会進行上、当初予定していたPR時間に変更を余儀なくする場合、PRで来訪されるLOM担当者との連絡体制が必要です。
- ・各委員会において、JCIクリード、JCIミッション・JCIビジョン、JC宣言文朗読並びに綱領唱和について、正しい唱和法の徹底と練習が必要です。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (7月)

事業名称	7月例会・第98回臨時総会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年7月21日(木) 19:30~21:10
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	59名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:27 (19:27)	予鈴		
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	総務例会室室長	山岡 太郎君
19:31 (19:31)	国歌・JCソング斉唱		
19:33 (19:34)	JCIクリード唱和	会員開発委員会	永吉 隼人君
19:34 (19:35)	JCIミッション唱和	会員開発委員会	真鍋 達紀君
19:35 (19:36)	JCIビジョン唱和	会員開発委員会	真鍋 達紀君
19:36 (19:36)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	会員開発委員会	南部 吉信君
19:37 (19:37)	理事長挨拶	理事長	西原 孝太郎君
19:42 (19:45)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原 孝太郎君
19:43 (19:45)	配布資料の確認		司会者
19:44 (19:46)	各委員会出席者数の確認		司会者
19:46 (19:47)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:22 (20:14)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:23 (20:15)	協議事項	理事長	西原 孝太郎君
20:24 (20:15)	入会証授与式		会員開発委員会
20:34 (20:27)	第98回臨時総会		総務例会委員会
21:19 (21:58)	監事総評	監事	小島 秀範先輩
21:24 (21:04)	会員消息		司会者
21:25 (21:07)	交通安全宣言	会員開発委員会	村上 艦君
21:27 (21:08)	若い我等		
21:29 (21:10)	閉会宣言	総務例会室室長	山岡 太郎君
21:30 (21:10)	閉会		

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

例会運営において、タイムスケジュール通りの円滑な運営ができました。また、第98回臨時総会において

も、新入会員は初めての総会でしたが、議決権行使も滞りなく進行することができました。ご協力頂きました関係各位のメンバーに御礼申し上げます。今後も円滑な運営を目指すとともに、出席率向上にも取り組み、例会出席の呼び掛けを不断に努力して参ります。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (8月)

事業名称	8月例会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年8月18日(木) 19:30~21:15
場所	みなと交流センター みなとホール
参加人数	54名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:27 (19:27)	予鈴		
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	組織強化室室長	阿曾 淳也君
19:31 (19:31)	国歌・JCソング斉唱		
19:33 (19:33)	JCIクリード唱和	会員研修委員会	中内 健太君
19:34 (19:34)	JCIミッション唱和	会員研修委員会	白石 匡亮君
19:35 (19:35)	JCIビジョン唱和	会員研修委員会	白石 匡亮君
19:36 (19:36)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	会員研修委員会	六郎面 あゆみ君
19:37 (19:37)	理事長挨拶	理事長	西原 孝太郎君
19:42 (19:46)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原 孝太郎君
19:43 (19:47)	配布資料の確認		司会者
19:44 (19:47)	各委員会出席者数の確認		司会者
19:46 (19:48)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:08 (20:06)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:09 (20:07)	協議事項	理事長	西原 孝太郎君
20:10 (20:10)	例会委員会アワー		会員研修委員会
21:00 (20:50)	例会スピーチ		会員研修委員会
21:19 (21:05)	監事総評	監事	渡辺 仁君
21:24 (21:10)	会員消息		司会者
21:25 (21:11)	交通安全宣言	会員研修委員会	富田 浩之君
21:27 (21:12)	若い我等		
21:29 (21:14)	閉会宣言	組織強化室室長	阿曾 淳也君
21:30 (21:15)	閉会		

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

会場変更にご協力頂き、誠に有難うございました。例会運営においては、タイムスケジュール通りの円滑な

運営ができました。ご協力頂きました関係各位のメンバーに御礼申し上げます。今後も円滑な運営を目指すとともに、出席率向上にも取り組み、例会出席の呼び掛けを不断に努力して参ります。

他方で、会場における備品の都合上、また、舞台も総務例会委員会メンバーからの貸与対応、さらにはメンバー席に机を用意することができず、例会委員会アワー担当委員会にご負担をおかけ致しました。従来 of 会場変更に伴い、設営面で多方面にわたり不備が生じることとなりました。加えて、舞台上における投降壇時の一礼のタイミングを統一徹底できていなかったことも反省点です。

(引継事項)

- ・会場備品の都合上、机が用意できませんでしたが、今後の例会や委員会アワー等で机が必須です。
- ・会場変更に伴い、壇上を用意する場合は投降壇時の一礼のタイミングを統一する必要があります。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (9月)

事業名称	9月例会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年9月15日(木) 19:30~21:36
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	57名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:27 (割 愛)	予鈴		
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	次世代育成室 室長	渡部 高史君
19:31 (19:31)	国歌・JCソング斉唱		
19:33 (19:34)	JCIクリード唱和	地域の宝育成委員会	吉本 悠太郎君
19:34 (19:35)	JCIミッション唱和	地域の宝育成委員会	菊地 晴香君
19:35 (19:35)	JCIビジョン唱和	地域の宝育成委員会	菊地 晴香君
19:36 (19:36)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	地域の宝育成委員会	新居田 直君
19:37 (19:37)	理事長挨拶	理事長	西原 孝太郎君
19:42 (19:45)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原 孝太郎君
19:43 (19:46)	配布資料の確認		司会者
19:44 (19:46)	各委員会出席者数の確認		司会者
19:46 (19:47)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:08 (20:12)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:09 (20:13)	協議事項	理事長	西原 孝太郎君
20:10 (20:13)	例会委員会アワー		総務例会委員会
21:00 (21:19)	例会スピーチ		会員研修委員会
21:19 (21:29)	監事総評	監事	渡辺 仁君
21:24 (21:34)	会員消息		司会者
21:25 (割 愛)	交通安全宣言	地域の宝育成委員会	鳥生 武彦君
21:27 (割 愛)	若い我等		
21:29 (21:36)	閉会宣言	次世代育成室 室長	渡部 高史君
21:30 (21:36)	閉会		

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

例会に多数のメンバー各位にご出席頂き、誠に有難うございました。円滑な運営にご協力頂きましたメンバ

一各位に重ねて御礼申し上げます。他方、担当であった例会委員会アワーの終了時間が延び、例会スピーチの時間短縮を余儀なくしたとともに、交通安全宣言、若い我等を割愛したことは反省点であり、今年度はこれまで計画した時間配分での運営が行えていない点も反省が残ります。

また、例会委員会アワーで講師を務めて下さった二場様より、国歌斉唱のタイミング、登降壇時の足音、声の大きさ、理事長挨拶時の聞く態度等、例会の所作についても言及されました。この点についても改善が必要です。

(引継事項)

- ・国歌・J C ソング斉唱は大きな声で斉唱する。
- ・J C I クリード・ミッション・ビジョン・J C 宣言文朗読並びに綱領唱和は大きな声で行う。
- ・登降壇時の足音に細心の注意を払う。
- ・理事長はじめ登壇者の発言時には姿勢を正して聞く。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (10月)

事業名称	10月例会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年10月20日(木) 19:30~21:35
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	60名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:27 (19:27)	予鈴		
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	郷土創造室 室長	大澤 匠之輔君
19:31 (19:31)	国歌・JCソング斉唱		
19:33 (19:33)	JCIクリード唱和	郷土の魅力創造委員会	八木 健吾君
19:34 (19:34)	JCIミッション唱和	郷土の魅力創造委員会	西部 祥平君
19:35 (19:35)	JCIビジョン唱和	郷土の魅力創造委員会	西部 祥平君
19:36 (19:36)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	郷土の魅力創造委員会	廣田 純一君
19:37 (19:37)	理事長挨拶	理事長	西原 孝太郎君
19:42 (19:43)	現役メンバー写真撮影		
19:52 (19:55)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原 孝太郎君
19:53 (19:55)	配布資料の確認		司会者
19:54 (19:56)	各委員会出席者数の確認		司会者
19:56 (19:57)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:22 (20:20)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:23 (20:22)	協議事項	理事長	西原 孝太郎君
20:24 (20:22)	創立50周年記念大会説明会	創立50周年記念大会実行委員会	
21:19 (21:28)	監事総評	監事	小島 秀範先輩
21:24 (21:34)	会員消息		司会者
21:25 (割 愛)	交通安全宣言	郷土の魅力創造委員会	浅海 裕也君
21:27 (割 愛)	若い我等		
21:29 (21:35)	閉会宣言	郷土創造室 室長	大澤 匠之輔君
21:30 (21:35)	閉会		

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

例会に多数のメンバー各位にご出席頂き、誠に有難うございました。円滑な運営、並びに記念誌用の現役メ

ンバー集合写真の設営等にご協力頂きましたことに重ねて御礼申し上げます。タイムスケジュール的には、計画した時間配分の運営を心掛けましたが、若い我等や交通安全宣言を割愛した結果となりました。他方で、現役メンバー集合写真撮影のため、委員会廻りやメーリング等で呼び掛けをしましたが、全てのメンバーとともに撮影が叶わなかったことは、一身に委員長の呼び掛け不足と反省が残る結果となりました。

他1 ア (1) 例会設営・企画及び運営 (11月)

事業名称	11月例会・第99回臨時総会
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年11月17日(木) 19:30~21:09
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	49名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛かつ規律ある例会を確実に運営し、会員間の相互理解、情報の共有を深める場を目的とします。また、各メンバーに例会の意義を再認識して頂くことで、出席率の向上を図ります。

事業内容

19:27 (19:27)	予鈴		
19:30 (19:30)	開会・開会宣言	副理事長	黒瀬 太樹君
19:31 (19:31)	国歌・JCソング斉唱		
19:32 (19:32)	JCIクリード唱和	総務例会委員会	阿部 大輔君
19:33 (19:33)	JCIミッション唱和	総務例会委員会	崎山 裕太君
19:34 (19:34)	JCIビジョン唱和	総務例会委員会	崎山 裕太君
19:35 (19:35)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	総務例会委員会	丹下 大輔君
19:36 (19:36)	理事長挨拶	理事長	西原 孝太郎君
19:41 (19:44)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原 孝太郎君
19:42 (19:45)	配布資料の確認		司会者
19:43 (19:45)	各委員会出席者数の確認		司会者
19:44 (19:46)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:22 (20:21)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸君
20:23 (20:22)	協議事項	理事長	西原 孝太郎君
20:24 (20:24)	第99回臨時総会		総務例会委員会
21:19 (20:58)	監事総評	監事	豊島 龍也君
21:24 (21:03)	会員消息		司会者
21:25 (21:04)	交通安全宣言	総務例会委員会	寺尾 諭君
21:27 (21:06)	若い我等		
21:29 (21:08)	閉会宣言	副理事長	黒瀬 太樹君
21:30 (21:09)	閉会		

事業目的達成の検証

理事長挨拶や報告事項での出向者報告、委員会報告を聞き、会員間の情報共有と相互理解を深める場を設けたことは、例会の目的を果たしたのではないかと考えます。また、スクリーンとプロジェクターの使用による例会進行等を映写することで、円滑な運営の一助になりえたと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

多数のメンバー各位にご出席頂き、誠に有難うございました。運営面、とりわけ報告事項では多数の出向者各位に時間配分並びに登降壇面でご協力頂き、御礼申し上げます。

反省点として、当初のタイムスケジュールよりも早い時間で閉会しました。時間配分と設定に甘さが生じた結果となりました。また、例会出席者数が80%を大幅に下回る結果となりました。次年度体制の重要な審議がなされる臨時総会も委任状の数が多数に上り、一身に委員長の呼び掛け不足が起因した結果となりました。

(引継事項)

- ・タイムスケジュールと時間設定の精査が必要です。
- ・通常総会や臨時総会は、重要な意思決定の場であり、その意義をメンバーに伝えることが必要です。

他 1 イ (1) 入会式の企画及び運営

事業名称	入会式の企画及び運営
報告者	会員開発委員会 南部 吉信
日程	2016年6月16日(木) 20:05~20:45
場所	J Aおちいまばり本店 会議室
参加人数	54名
外部協力者	該当なし

事業目的

入会証を理事長に授与していただくことにより、今治青年会議所の一員としての誇りと自覚を持っていただきます。その後、新入会員に自己紹介をして頂き、メンバー全員で祝福し、メンバーと早く打ち解けてもらう事を目的とします。

事業内容

20:05	開会	司会
20:06	入会証・JCバッジ・ネームプレート授与	西原理事長・小島歴代理事長
20:14	新入会員自己紹介・PR	新入会員
20:41	歓迎の言葉	武田副理事長
20:45	閉会	司会

※例会終了後、西原理事長と新入会員で記念撮影を行いました。

事業目的達成の検証

授与式では、理事長や歴代理事長直々に各授与を行なっていただく事で、新入会員が歴史ある今治青年会議所の一員になった事の自覚を促す機会となりました。自己紹介スピーチでは、新入会員にとって初めての自己修練の場になりましたが、各人がスピーチをやり遂げる事によって人前で話すことにも自信を持つことが出来たとと言えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

当日流すスライド映像を事前に確認してスピーチの準備を進めたため、新入会員がどの様な仕事をし、どういった日々を過ごしているのかをスムーズに各自話す事が出来ました。また家族や職場、趣味といった身近な内容での自己紹介であったため、一人ひとりの個性も出しながらメンバーに分かりやすく自分をアピールする事ができ、新入会員にとって一つの成功体験となりました。

ただタイムスケジュールの計画が甘く、持ち時間を使いきる事が出来なかった事が反省点と言えます。事前に全体を通してのリハーサルを行ない、タイムスケジュールを組む必要があります。

最後になりましたが、次年度段階から理事長はじめ常任理事の皆様、委員長を先頭とした委員会メンバーの皆様には、勧誘も紹介もたくさん協力していただきました。「会員拡大」をLOMメンバー全員で行なっていることに感謝の気持ちでいっぱいです。この今治青年会議所の素晴らしい結束や団結力を持って今年度は9月末まで粘り強く会員の拡大を行ないますので、引き続きご協力をお願い致します。

また、新入会員には歴史ある今治青年会議所の「伝統」や「文化」を伝えていく役目を委員会メンバーと協力して担っていきたいと思います。

(引継事項)

- ・授与式の際は、雰囲気を出すためにセレモニー用のBGMを流す事をお勧めします。
- ・各人の職場・趣味・家族等のスライド映像を用いると自己紹介スピーチがしやすくなると同時に、メンバーにも伝えやすくなります。

- ・スピーチの練習以前に新入会員を迎えるにあたり、委員会メンバー全員で新入会員を構えさせない楽しい雰囲気を作り、自分たちの入会式での思い出話を交えながら楽しくスピーチの練習をすると効果的になります。
- ・事前に全体を通してリハーサルを行ない、タイム管理と企画内容を考える事が大切です。

他1 イ (2) 12月例会・卒業式の設営・企画及び運営

事業名称	12月例会・卒業式の設営・企画及び運営
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年12月15日(木) 17:30~20:00
場所	今治国際ホテル2F クリスタルホールA
参加人数	54名
外部協力者	該当なし

事業目的

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛且つ規律ある例会において 6名の卒業生の功績を称え、感謝の想いと敬意を表し、加えて全てのメンバーで本年度を振り返り、喜びや苦勞を分かち合い2017年度に向けた一層の団結力強化を図ります。

事業内容

17:27 (17:27)	予鈴		
17:30 (17:30)	オープニング		
17:32 (17:32)	開会・開会宣言	副理事長	武田 繁親 君
17:33 (17:33)	国歌・JCソング斉唱		
17:35 (17:35)	JCIクリード唱和	会員開発委員会	村上 艦 君
17:36 (17:36)	JCIミッション唱和	会員開発委員会	塩見 仁士 君
17:37 (17:37)	JCIビジョン唱和	会員開発委員会	塩見 仁士 君
17:38 (17:38)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	会員開発委員会	越智 宏幸 君
17:39 (17:39)	理事長挨拶	理事長	西原孝太郎 君
17:44 (17:47)	議事録作成人及び署名人指名	理事長	西原孝太郎 君
17:45 (17:48)	配布資料の確認		司会者
17:46 (17:48)	各委員会出席者数の確認		司会者
17:47 (17:49)	報告事項	専務理事	黒川 泰伸 君
18:02 (18:06)	行事案内及び依頼事項	専務理事	黒川 泰伸 君
18:03 (18:07)	協議事項	理事長	西原孝太郎 君
18:04 (18:41)	会員褒賞		総務例会委員会
18:34 (18:42)	プレジデンシャルリース伝達・理事長バッジ交換		
18:39 (18:47)	2017年度理事長挨拶 2017年度理事長予定者		廣川 怜史 君
18:44 (18:51)	会員消息		司会者
18:45 (18:52)	2016年度プレイバック		
18:51 (18:58)	卒業式		
19:39 (19:55)	監事総評	監事	渡辺 仁 君
19:44 (19:59)	閉会宣言	副理事長	武田 繁親 君
19:45 (20:00)	閉会		

事業目的達成の検証

(公社) 今治青年会議所の伝統でもある厳粛且つ規律ある例会で、6名の卒業生の功績を称え、感謝の想いと敬意を表し、加えて全てのメンバーで本年度を振り返り、喜びや苦勞を分かち合い2017年度に向けた一層の団結力強化を図ることができました。他方、早期の開始時刻による開会時出席率の低下、一部音響と誘導の不具合が生じたことは今後検証の余地があります。

(委員長所見)

開始時刻並びに開催場所の変更にもかかわらず、多くのメンバーにご出席賜り、また運営面においても登壇者各位には円滑な進展が図られるようにご協力頂き、誠に有難うございました。そして何よりも、2016年度卒業生の6名のメンバーの門出と新たな出発の設えが出来たことに感謝申し上げます。

(引継事項)

・準備設営・リハーサルについて

14時からの準備・設営でしたが、プロジェクターとPCの不具合等の事態が生じ、リハーサルに割く時間配分に支障が発生しました。機材面の入念な確認が必要です。

また、序盤でDVD放映とPC操作での音響に不具合がありました。この点についても入念なリハーサルが必要です。

会員褒賞等の対象登壇者については、事前に資料を配信し確認した上で、当日に臨んだ方が効果的です。

・卒業式について

配席が名簿順にお座り頂いていなかった点は、運営面のミスです。余裕を持った時間配分で誘導対応が必要です。

他 1 イ (3) 会員拡大の推進

事業名称	会員拡大の推進
報告者	会員開発委員会 南部 吉信
日程	2016年1月～2016年11月
場所	該当なし
参加人数	該当なし
外部協力者	該当なし

事業目的

単年度制で活動する JC において、継続事業と言える「会員拡大」は引き継ぎの基盤作りが重要です。計画性を持って、全メンバーを巻き込み連動した拡大運動を展開することを目的とします。

事業内容

<会員拡大推進方法について>

- ① 前年度からの引継ぎも含め、候補者リストの更新・リストアップや拡大パンフレット作成
- ② 候補者に対して拡大パンフレットの配布、同伴委員会と同伴例会への誘導
- ③ 例会や理事会で、会員拡大の現況報告や拡大のお願い
- ④ 各委員会開催時においても、担当者（実施組織参照）による会員拡大現況報告や情報収集
- ⑤ 例会委員会アワーによるメンバー全体の拡大意識の向上
- ⑥ シニアメンバーへの拡大PR（シニア例会への出席）
- ⑦ 入会希望者説明会を開催
- ⑧ 新入会員入会式を開催
- ⑨ 新入会員オリエンテーションを開催
- ⑩ 事業への参加推進
- ⑪ 新入会員による事業を開催
- ⑫ 次年度への引継ぎ

<タイムスケジュール>

2015年11月～12月 準備期間

- 1.前年度からの引き継ぎ
- 2.候補者リストの更新・新入会員候補者のリストアップ
- 3.拡大パンフレット作成

2016年1月～5月 拡大強化期間

- 1.新入会員候補者リストアップ
- 2.拡大パンフレット配布、会員拡大運動
- 3.各委員会での候補者の情報収集
- 4.同伴委員会と同伴例会の実施（総会月を除く）
- 5.シニア例会への参加

2016年1月～11月 セミナーへの参加推進

- 1.拡大セミナーをはじめとした各種セミナーへの参加推進

2016年2月 例会委員会アワーにて会員拡大に対する意識の向上

- 1.メンバーに会員拡大における意識の向上
- 2.会員拡大に関するアンケート調査

2016年3月～5月 入会希望者説明会

1.入会希望者説明会（懇親会の開催）

2016年6月 入会式

1.入会式の準備・運営

2016年7月～11月 事業への参加推進・次年度に向けた拡大運動

1.青年会議所事業や今治市の行事などへの参加

2.次年度会員拡大に向けての運動

2016年8月 新入会員オリエンテーション

1.新入会員オリエンテーション

2016年11月 新入会員による事業

1.新入会員による事業の企画・運営

2016年11月 引継ぎ

1.次年度への引継ぎ

事業目的達成の検証

2月例会委員会アワーにて会員拡大に対する意識の向上を図り、複数回開催をした入会希望者説明会ではメンバー全員が参加して会員拡大運動ができました。そして各委員会を訪問し、候補者情報の収集やアンケート調査も拡大強化期間中は継続し協力していただきました。結果、全メンバーを巻き込む事には目的を達成できましたが、連動性や計画性、引継ぎの基盤づくりに関しては不十分であり、目的達成には及ばなかったと考えられます

委員長所見・引継事項

（委員長所見）

今年度は50周年の節目の年でもあり、会員を拡大する上で様々な追い風がありました。先輩方の支援も手厚く新たな候補者の発掘も進みましたし、理事長には会員拡大運動の先頭に立って、候補者の訪問にも意欲的に協力していただきました。そして各委員長には3回行った説明会において候補者を積極的に誘い、多くの候補者を入会へ導いていただきました。各委員会メンバーにも委員会廻りや、例会委員会アワーにて候補者情報の提供、会員拡大に関するアンケート調査で「会員拡大」を自分事のように考えていただきました。皆様のご協力があつて、2016年度は10名の新しい仲間を入会へ導くことができました。ただ、このように多くの手助けがあつたにも関わらず、目標としていた今年度の卒業生が卒業しても2017年度70名からスタートができるまでの数値には届きませんでした。また、拡大強化期間中に実施を計画していた同伴例会を実行することができず、この事から一年間通して場当たり的で計画性に欠けていたと振り返ります。

（引継事項）

今年の新入会員が入会したきっかけは全てメンバー、シニアからの紹介でした。今年度の取組でいえば入会希望者説明会を複数回開催した事でメンバーやシニアから入会対象者を紹介していただく機会をたくさん得られたことが良かった点です。例会委員会アワーや入会希望者説明会の機会を活かし、メンバーを更に巻き込む工夫と、メンバーから紹介してもらえる機会を増やすことを勧めます。

候補者の訪問には理事長や紹介者にも同行してもらい、入会に対しての不安の解消や、王道の断り文句等にも対応できるようシミュレーションする必要があります。

今年度はパンフレットを250部作成し、全メンバーに配布をせず当委員会で管理をしましたが、訪問計画に甘さがあり、現在多くのパンフレットを残しています。全メンバーに配布をするのかも含め、作成したパンフレットをしっかりと使い切れるように配布方法を再考する必要があります。

同伴委員会を実施する場合は、その後の懇親会も含めた配席、担当、タイムスケジュール等しっかりと打ち合わせることを勧めます。事前に候補者の都合を聞き取りし、十分考慮した内容を考える必要があります。

他LOMの成功事例はとても参考になります。拡大セミナーをはじめとした各種セミナーに積極的に参加して、柔軟に取り入れる事を勧めます。

シニアクラブから紹介いただいた候補者には迅速にアプローチして報・連・相を徹底し、先輩方の協力を仰ぐことが必要です。

オリエンテーションは、入会して間もない新入会員にとって大切な事業になります。今後の活動を前向きに取り組むことができる企画運営をお願いします。

他1 イ (4) 入会希望者説明会の企画及び運営

事業名称	2016年度 (公社) 今治青年会議所説明会
報告者	会員開発委員会 南部 吉信
日程	第1回 2016年3月23日(水) 19:00~20:30 第2回 2016年4月15日(金) 19:00~20:30 第3回 2016年5月18日(水) 19:00~20:30
場所	第1回 今治市総合福祉センター愛らんど今治4階 多目的ホール2 第2回 今治市営中央体育館大会議室 第3回 今治市営中央体育館大会議室
参加人数	第1回 入会対象者19名、(公社) 今治青年会議所メンバー36名 第2回 入会対象者11名、(公社) 今治青年会議所メンバー28名 第3回 入会対象者12名、(公社) 今治青年会議所メンバー31名
外部協力者	該当なし

事業目的

入会対象者に青年会議所の魅力を伝えます。また意見交流会を通じて活動への共感を生み、入会へと導きます。そして仲間づくりを通じて全メンバーを巻き込んだ「会員拡大」に結び付けていく事を目的とします。

事業内容

<2016年度 第1回 公益社団法人今治青年会議所説明会>

18:30 受付開始

19:00 開会

19:01 理事長挨拶 理事長 西原孝太郎 君

19:06 説明会趣旨説明 委員長 南部 吉信 君

19:09 活動紹介

19:13 寿太鼓説明

19:15 各クラブ説明

19:21 その他活動説明

19:28 グループ説明会

テーマ1 入会に対して不安に思う事、入会して良かった事

(グループシャッフル)

テーマ2 今治を活性化させるために

20:26 アンケート記入

20:29 お礼の挨拶 室長 鳥井 亮良 君

20:31 閉会

<2016年度 第2回 公益社団法人今治青年会議所説明会>

18:30 受付開始

19:00 開会

19:01 理事長挨拶 理事長 西原孝太郎 君

19:06 説明会趣旨説明 委員長 南部 吉信 君

19:09 寿太鼓説明

19:11 各クラブ説明

- 19:19 活動紹介
 19:22 グループ説明会
 テーマ1 入会に対して不安に思う事、入会して良かった事
 (グループシャッフル)
 テーマ2 今治青年会議所について
 20:25 アンケート記入
 20:28 お礼の挨拶 副理事長 武田 繁親 君
 20:30 閉会

<2016年度 第3回 公益社団法人今治青年会議所説明会>

- 18:30 受付開始
 19:00 開会
 19:01 理事長挨拶 理事長 西原孝太郎 君
 19:06 説明会趣旨説明 委員長 南部 吉信 君
 19:08 活動紹介
 19:14 寿太鼓説明
 19:16 各クラブ説明
 19:19 グループ説明会
 テーマ1 今治青年会議所について
 (グループシャッフル)
 テーマ2 入会に対して不安に思う事、入会して良かった事
 20:23 アンケート記入
 20:27 お礼の挨拶 副理事長 武田 繁親 君
 20:30 閉会

事業目的達成の検証

グループ単位で話し合う形式の説明会を行なう事で、一方的にこちらから発信するだけでなく、入会対象者の話を聞きながら、より詳しく青年会議所の魅力を伝える事が出来ました。その結果、活動への共感を生み、同世代のメンバーが活動する青年会議所に対するイメージも好転させる機会となりました。目標としていた動員人数(1回あたり)20名には届きませんでした。メンバーを含め(1回あたり平均)45名に参加して頂き、理事長も含め全員にグループ説明会に参加して頂きました。結果、入会対象者との交流が深まると共に「会員拡大」に対する意識向上にも繋がり、大勢のメンバーを巻き込んだ会員拡大運動になりました。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

入会対象者の目標動員数(1回あたり)20名に対し、結果は(1回あたり平均)14名で、メンバーを含め(1回あたり平均)45名にご参加頂きました。今年度のこれまで二回開催した説明会を踏まえ、各クラブ説明を司会が行い時間短縮し、その分活動紹介に時間を割き、今治青年会議所の魅力をより詳しくお伝えしました。また、グループでの話し合い終了の3分前と1分前に司会からアナウンスを入れ、各グループの話し合いの進み具合にも配慮しました。そしてお越しいただいたメンバー全員にグループ説明会に参加して頂くことで、参加者全員で説明会から懇親会まで交流を深める事が出来ました。

ただ当日キャンセルで欠席者が出た事と、目標動員数を大きく下回った事が反省点です。毎年、候補者の動員が課題に挙げられますが、複数回開催する事で候補者の都合に合わせた動員も可能になり、今年度は総勢40名もの候補者に参加していただく事が出来ました。当日のキャンセルについては、委員会にて十分に協議し

対策を考える必要があると感じました。

最後に、今年度の説明会で候補者を紹介して頂いたメンバーの皆さま、説明会に参加して頂いたメンバーの皆さま、本当にありがとうございました。3度の説明会で今治青年会議所の結束の素晴らしさを改めて感じ、「会員拡大」は、けっして担当委員会任せではなく、LOM全体で推進している事の気づきと勇気づけられる機会を度々頂きました。引き続き、今年度の会員拡大運動にご協力をよろしくお願い致します。

(引継事項)

グループに分かれて話し合う形式は、候補者も言葉を発する事ができ、メンバーそれぞれのJCに対する価値観を話して頂ける環境ができ、活動への理解が深まります。グループ単位での説明会は、今後も取り入れても良い有効な手法であると考えます。

受付開始から開会までBGMを使用する事や、グループごとにお菓子を用意する事等、参加者がリラックスできる雰囲気づくりを十分に配慮する事が必要です。

候補者の動員については、担当委員会のみならず、メンバー全体で進める事で一体感が生まれます。当日の参加もできるだけメンバーには協力して頂き、「会員拡大は全体事業である」という事を発信する必要があります。

説明会を「出会い」の場と考え、当日だけではなく今後も繋がりを持てるよう、候補者もメンバーも、名刺を持参する事の声掛けをする必要があります。

各クラブ説明においては、タイムキープと全体のバランスを考慮し、各クラブの担当者と十分な打ち合わせが必要です。

グループ説明会においては、司会より終了3分前、1分前のアナウンスを行ない、各グループの話し合いの進み具合を考慮する必要があります。

説明会を複数回開催する事で候補者の都合に合わせる事ができ、より多くの候補者の動員が見込めます。

他1 ウ (1) 会員研修事業の企画及び運営

事業名称	今治JC版プロトコルセミナー
報告者	会員研修委員会 上地 貞之
日程	2016年4月16日19:00～21:30
場所	JAおちいまばり本店 会議室
参加人数	30人
外部協力者	第47代理事長 小島 秀範先輩

事業目的

メンバー自身が、地域リーダーとして情報を発信し、人を動かす力をつける為に青年会議所会員としての自覚を促し、今治青年経済人としての資質向上を図ります。

事業内容

19:00 (19:00) オリエンテーション 今治経済人常識問題へチャレンジ
 19:27 (19:30) 黙祷 開会および理事長挨拶

第一部

19:30 (19:35) 趣旨説明
 19:40 (19:36) パワーポイント資料を活用した青年会議所会員としてのあるべき姿の確認
 20:00 (19:51) 創立50周年記念大会を迎えるにあたって現役会員の心構えについて
 (講師 第47代理事長 小島秀範 先輩)

20:20 (20:16) 休憩

第二部

20:30 (20:30) 今治経済人格付けチェッククイズ
 (JC関連やビジネスマナーおよび今治の歴史・文化・特産問題)
 知力は当然の事、味覚・触覚・音感その他
 今治経済人・JAYCEEとして当然保有すべき能力を委員会対抗方式で確認

21:20 (21:20) 表彰式および総評 (含:閉会挨拶)

事業目的達成の検証

開催時期においては、これから本格的に各事業・創立50周年記念式典への準備が本格的になる前の出発式としての意味合いをもち、適当であったと考えます。また低予算ではありましたが、セミナーの流れや備品等において効果的な運営ができ、メンバーの今治青年経済人としての資質向上につながったと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

出席率が悪く対内研修事業という事で動員・告知に力をいれていなかった事が反省点です。出席されたメンバーには ①JC活動 ②JC事業 ③周年、この3点において、どれか一つでもセミナーの中で気づきを得てもらえれば幸いです。オリエンテーションでの集計結果では、常任理事メンバーの得点が総じて高く、さすが常任理事と納得いたしました。セミナー2部では、メンバーも運営側も楽しく学ぶ事ができ、会場に一体感があり、交流も図れていたかと思えます。1部で使用したNEW JAYCEE (新入会員開発マニュアル) 冊子については、これからも研修事業・例会アワー等で活用いただきたいと考えます。

他1 ウ (2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (2月)

事業名称	2月例会委員会アワー
報告者	会員開発委員会 南部 吉信
日程	2016年2月18日(木) 20:17~20:58
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	51名
外部協力者	該当なし

事業目的

会員拡大運動の手法の底上げと、「会員拡大は全体事業である」という認識を高める事を目的とします。

事業内容

20:17	(1分)	開会
20:18~20:27	(9分)	趣旨説明
20:27~20:43	(16分)	「理事長であれば」
20:43~21:56	(13分)	「拡大委員長であれば」
20:56~21:57	(1分)	まとめ
20:57~20:58	(1分)	アンケート記入

事業目的達成の検証

今例会委員会アワーでは、「もし自分が理事長や拡大委員長だったら」という目線で「会員拡大」について皆さんで意見交流をしていただいた後に、会員拡大に関するアンケート調査を行ないました。発表内容やアンケート結果でも読み取る事が出来ますが、「会員拡大」について皆さんに真剣に考えていただく事ができ、目的でもある「会員拡大は全体事業である」という認識も高まったのではないかと思います。アンケートの集計結果は、今後の会員拡大運動にも活かす事ができ、LOM全体での連携した会員拡大運動を展開できると考えられます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

時間が押して始まった事もあり、終了時間に意識がいき、不備も多々ありました。例えば発表題材の意味や回答例をパワーポイントで紹介する時に、スライドを注目する事を促すアナウンスが抜けていたり、スライドを見やすくするために照明を調整する事まで気をまわす事が出来ませんでした。これらは、リハーサルはもちろん、委員会で打ち合わせを十分にすれば、防ぐ事も出来たと考えます。

良かった点は、メンバーの会員拡大に対する意識も高く、活発な意見交流が出来た事です。また、様々な手法や考えも発表され、企画自体は十分に目的達成出来たと考えます。強いて言えば、アンケートを全員から回収出来なかった事と、もう少し時間があれば「会員拡大の必要性」の各論まで近づける事ができたのではと惜しい気持ちは残りました。

(引継事項)

時間が押して始まった時に例会委員会アワーを短くすればいいのか、時間通りにやってもいいのかの確認は事前にする必要があります。またリハーサルや委員会で打ち合わせも十分に行ない、時間調整を臨機応変に出来る準備と心構えが必要です。具体的に言えば、割愛するポイントを事前に決めておき、短縮バージョンを用意しておく事も必要です。

アンケート調査をする事は、今後の「会員拡大運動」を考える上で有効的な手法と言えます。アンケート内容を十分に精査して検討し、今後とも取り組むべきだと考えます。

各委員会を訪問して設問に対しての事前説明を行ないました。結果、設問に対しての意見の擦り合わせに貴

重な委員会の時間を割いてくれた委員会もありました。会員拡大について委員会内で話し合う機会をつくってもらうには、話し合いのツールを持ちこみ直接足を運ぶ事も必要です。

他1 ウ (2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (4月)

事業名称	4月例会委員会アワー（「俺達の地方創生サミット」～未来の今治活性化へ～）
報告者	郷土の魅力創造委員会 廣田 純一
日程	2016年4月21日（木） 20：28～21：30
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	49名
外部協力者	株式会社今治、夢スポーツ アドミニストレーション事業部長 碓知也様 今治市 産業部長 安井孝様

事業目的

（対外）今治活性化についてのお互いの立場からの意識の共有・共鳴を目的とします。
（対内）いろいろな立場からまちづくりに対して意見を聞くことで、他団体からみた（公社）今治青年会議所が期待されていることを知り、これからの活動に役立ててもらうことを目的とします。

事業内容

20：10（20：28）	開会・趣旨説明
20：11（20：30）	安井様登壇、碓様登壇、安井様プロフィール紹介
20：12（20：32）	安井様講演
20：17（20：39）	碓様プロフィール紹介
20：18（20：40）	碓様講演
20：23（20：48）	パネルディスカッション設営準備
20：24（20：49）	パネルディスカッション説明・パネリスト紹介
20：26（20：50）	パネルディスカッション
20：51（ 割愛 ）	質疑応答
20：54（21：22）	副理事長謝辞・記念品贈呈
20：57（21：27）	室長総括
20：59（21：30）	片付け

事業目的達成の検証

（対外）今治活性化についてのお互いの立場からの意識の共有と、理解深耕をすることが出来ました。
（対内）いろいろな立場からまちづくりに対して意見を聞くことが出来、これからのJC活動に活かすための一助となり、未来の今治について考えるきっかけとなりました。

委員長所見・引継事項

（委員長所見）

講演では、今治の現状及び他団体が今治活性化のために行っている取り組みを具体的に知ることが出来ました。また、パネルディスカッションでは講演での内容をより深く話していただき大変有意義な時間になりました。いろいろな立場からのまちづくりに対して意見を聞くことが出来、地方創生を自分事として考えるきっかけとして、これからのJC活動に活かして頂きたいと思えます。

反省点としましては、パネリスト同士の議論がなくそこに持っていくためにコーディネーターとしてもっとうまく回せれば良かったです。また、与えられた50分で終われず62分かかってしまい、例会の遅延並びに後続の予定の省略に繋がってしまい申し訳ございませんでした。また、講演の際に使用する資料が直前となり、照明を落とすタイミングや動画を流すなどの運営がスムーズに行うことが出来ない箇所があったことも反省点です。

（引継事項）

講演時間がどうしても延びてしまうことが予想されるので、講演時間をしっかりと講師に伝えておく必要があります。

コーディネーターをする上で、パネリストとの事前打ち合わせをしっかりと行う必要があります。

パネルディスカッションでは、時間配分が難しいため十分なシミュレーションを行い、想定外の事態に対応できるようにする必要があります。

講演、パネルディスカッションで講師の方と聞いているメンバーとの距離が離れているためお互いの反応が見えにくいと感じました。配席図を工夫して、お互いの距離感をもっと近づける設えをしても良いと考えます。

他1 ウ (2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (5月)

事業名称	5月例会委員会アワー
報告者	地域の宝育成委員会 新居田 直
日程	2016年5月19日(木) 20:15~21:12
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	54名
外部協力者	(公社)日本青年会議所四国地区愛媛ブロック協議会 JC運動発信委員会

事業目的

メンバーが日々の当たり前が当たり前でないことを再確認し、未来を担う子どもたちに「感謝」を伝えます。さらに(公社)日本青年会議所が推進するUNSDGs・SMILE by WATERキャンペーンへの知識を深めることで募金している意義を深めることが出来ます。

事業内容

- 20:15 開会・趣旨説明 委員長 新居田 直 君
- 20:20 SDGs解説 (公社)日本青年会議所四国地区愛媛ブロック協議会 JC運動発信委員会
- 20:34 水のろ過作業 委員会ごと
- 20:46 クイズ メンバー全員
- 20:55 質疑応答 メンバー全員
- 21:00 SMILE by WATERキャンペーンPR
(公社)日本青年会議所四国地区愛媛ブロック協議会 JC運動発信委員会
- 21:08 総評 次世代育成室 室長 渡部 高史 君
- 21:12 終了

事業目的達成の検証

メンバーの皆様、水について知識を深めて頂くことで、日常の中にある有り難さをさらに知って頂くきっかけになることが出来たと思います。また、SDGsやSMILE by WATERについても理解を深めることで、今後の募金活動などにも積極的に参加して頂けると思います。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

JC運動発信委員会様の説明を聞くことで、水についての現状を知り、国連・日本青年会議所・愛媛ブロック協議会それぞれの活動と意義を理解して頂くことが出来ました。凝集剤を使った水のろ過作業では、実際にあの時間に作った水を有り難く頂いている人たちがいることを知り水が当り前に手に入る環境の有り難さを再認識して頂きました。SMILE by WATERキャンペーンへの参加意識も高まったと思います。

引継事項としまして、時間を調整できるよう柔軟に対応できる個所を設けていましたが、結果は予定していた時間より7分間伸びてしまいました。時間配分は十分に検討する必要があります。

また外部協力者との打ち合わせは十分に行う必要があります。アンケートの記入時間のすり合わせが十分であれば、時間のロスをなくせたと思います。

他1 ウ (2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (8月)

事業名称	8月例会委員会アワー
報告者	会員研修委員会 上地 貞之
日程	2016年8月18日(木) 20:10~20:50
場所	みなと交流センター みなとホール
参加人数	53名
外部協力者	株式会社 ジェイエイ越智今治
事業目的	
<p>葬儀・法要における社会人として当然知っておくべき知識の習得と青年経済人として近親者の死亡リスクへの対応力の向上を図ります。</p>	
事業内容	
<p>20:10 (20:10) 会場設営・開会・趣旨説明 20:18 (20:14) 葬祭りテラシーUP講座 20:38 (20:32) お焼香実演 20:48 (20:41) 入棺体験 20:58 (20:48) 総評 21:00 (20:50) 終了</p>	
事業目的達成の検証	
<p>青年経済人としての資質が身につけるには、社会人としての一般常識が土台となります。メンバーの皆様、8月のお盆を契機とし社会人の常識である葬祭マナーについて理解を深めることができたかと思います。</p>	
委員長所見・引継事項	
<p>(委員長所見)</p> <p>みなとホールという初めての会場という事もあり、進行には気を配りました。ただ、メンバーの資質向上という目的を達成するためには研修中身についても、もう少し注力する必要を感じました。効果的な配布資料や時間に余裕があったので質疑応答時間を設けるなどの点です。委員会運営という点では、各メンバーにて担当分野を学習し、発表を繰り返す事によってメンバー全員で一丸となって学び、例会アワーに取り組むことができたかと思います。</p> <p>(引継事項)</p> <p>外部協力者との打ち合わせは十分に行う必要があります。研修効果の検証としてアンケートの採用により数値的な検証が可能となります。</p>	

他 1 ウ (2) 例会委員会アワーの企画及び運営 (9月)

事業名称	9月例会委員会アワー
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年9月15日(木) 20:15～21:17
場所	今治市民会館2階大会議室
参加人数	57名
外部協力者	今治市防災危機管理課 危機管理室室長 二場 健児 様

事業目的

今治市に今後襲いかかる自然災害に対し、青年経済人として、また地域リーダーとして迅速な対応と行動が取れるよう、今治市防災危機管理課 危機管理室室長 二場 健児 様のご講演を通じて防災・減災の意識醸成と方策を体得して頂くことを目的とします。また、冒頭に実際の防災士資格試験問題に取り組んで頂くことで防災・減災の知識を獲得する機会を設けます。

事業内容

20:10 (20:13)	設営・準備
20:11 (20:15)	開会・趣旨説明
20:12 (20:18)	防災士資格試験問題
20:17 (20:23)	講師プロフィール紹介
20:18 (20:23)	今治市防災危機管理課 危機管理室室長 二場 健児 様 講演 テーマ:「災害有事における危機管理とリーダー像とは」
20:58 (21:15)	室長謝辞・記念品贈呈
20:59 (21:17)	閉会

事業目的達成の検証

数々の被災地における活動、また中央政府の防災対策に精通された二場 健児 様のご講演を通じて、今治市の防災・減災対策や取り組みへの理解を深めることができたと考えます。また、一人ひとりのメンバーが我が事として防災・減災対策に危機意識を持ち、率先垂範できる知識と情報を獲得したと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

二場 健児 様による防災・減災の基本、また広義の危機管理という視点からのリーダーの心構えをご講演して下さりました。他方で、打合せの内容と大きく内容が異なる講演となったことは猛省の極みです。運営面においては、例会委員会アワーの設営と撤収に合計4分を所要し、さらに、通常例会で映写するパソコンから、講師のパソコンを使用することで、プロジェクターと映写機の関係で時間を要しました。また、ご講演の時間も伸びたことは時間管理の観点から反省が残る結果となりました。

(引継事項)

- ・講師のパソコンを使用する場合は、事前リハーサルが必要です。
- ・講師の講演時間管理について、入念な打合せが必要です。

他1 ウ (3) 例会スピーチの企画及び運営

事業名称	例会スピーチの企画及び運営
報告者	会員研修委員会 上地 貞之
日程	2016年2月～9月例会時(3・6・7月を除く)年間5回
場所	今治市民会館およびみなと交流センター
参加人数	各月例会出席者数による
外部協力者	該当なし

事業目的

例会という会員が集う場でスピーチをして頂き、会員の表現力・多様性理解を向上させ、個々の人間的魅力を高める自己研鑽及び自己啓発の場として活用していただく事を目的とします。

事業内容

スピーカー2名もしくは3名をメンバーから選出し、事前に現役メーリングにて周知されたテーマに基づいて3分間もしくは1分間スピーチを行います。スピーカー2名もしくは3名のうち1名は割り振り担当委員会の推薦とします。他スピーカーについては、例会当日に抽選・指名等で決定します。また聞き手のメンバーから質問者を抽選・指名等で決定し、スピーカーに対して質問し、スピーカーが答えます。最後に挙手にて優秀スピーカーを決定します。

<スピーチのおおまかな流れ>

3分間スピーチの場合

司会者進行(2分)

3分間スピーチ(5分) 1名

3分間スピーチ(5分) 1名

質問者質問とスピーカー応対(4分)

評価・質問用紙記入(2分)

優秀スピーカー決定(1分)

終了

(計19分)

1分間スピーチの場合

司会者進行(2分)

1分間スピーチ(3分) 1名

1分間スピーチ(3分) 1名

1分間スピーチ(3分) 1名

質問者質問とスピーカー応対(5分)

評価・質問用紙記入(2分)

優秀スピーカー決定(1分)

終了

(計19分)

質

<委員会推薦スピーカー1名の開催月別担当委員会>

2月 総務例会委員会

4月 会員開発委員会

5月 地域の宝育成委員会

8月 郷土の魅力創造委員会

9月 常任理事

例会スピーチ枠 例会うち19分 (実際の時間)

スピーチテーマと委員会推薦スピーカーは事前決定による

当日スピーカーおよびスピーカーへの質問者は、開会/閉会宣言担当の常任理事により指名

2月(22分)

スピーチテーマ 「あなたの自己紹介・自己PR」 3分間スピーチ

委員会推薦スピーカー 総務例会委員会 樫田 仁志君
当日スピーカー 郷土の魅力創造委員会 西部 祥平君

4月（7分）

スピーチテーマ 「自分の仕事および業界の展望について」 3分間スピーチ
委員会推薦スピーカー 会員開発委員会 村上 艦君
当日スピーカー 例会進行の都合によりなし

5月（12分）

スピーチテーマ 「今治の魅力についてPR」 1分間スピーチ
委員会推薦スピーカー 地域の宝育成委員会 菊地 晴香君
当日スピーカー 郷土の魅力創造委員会 神道 裕介君
常任理事 大澤匠之輔君

8月（15分）

スピーチテーマ 「JCを卒業したら何をするか」 1分間スピーチ
委員会推薦スピーカー 郷土の魅力創造委員会 近藤浩之君
当日スピーカー 会員開発委員会 真鍋 達紀君
地域の宝育成委員会 鳥生 武彦君

9月（9分）

スピーチテーマ 「ビブリオ 最近読んだ本の紹介」 3分間スピーチ
委員会推薦スピーカー 常任理事 渡部 高史君
当日スピーカー 例会進行の都合によりなし

事業目的達成の検証

柔軟なスピーチテーマの設定が、会員の例会スピーチという修練・研修への姿勢を前向きなものにでき、表現力の向上につながったと考えます。またスピーチへの質問・評価によって会員同士の相互理解が進んだものと考えます。

委員長所見・引継事項

（委員長所見）

今年度、例会スピーチにおける試みとして

①スピーチテーマ事前現役メーリング発信 ②評価（コンテスト方式） ③質問交流

を実施しました。修練の場として緊張感を持ちつつも、楽しもうという雰囲気での研修ができたのではないかと感じております。また、3分間だけではなく、1分間スピーチも取り入れてみましたが、1分間スピーチの良さは、特に簡潔に伝える力を付ける事と少ない時間で多くのスピーカーがスピーチをする機会をつくることができます。ただ、スピーチの準備が全くできていないと、何もできずに時間が経過してしまいます。

（引継事項）

例会という場を活用してできる例会スピーチは毎月行うことができるのが理想です。ただ、例会という決められた時間での運営において、今年度の事業方式では計5回が限度でした。全12回とまではいかないまでも、多くの機会が提供できるような工夫の余地はあるのではないかと考えます。その分、コンパクトな事業になれば、例会の進行遅れに左右されず、安定して事業を実施できます。理想を言えば、運営面での充実と時間管理の両輪が求められるのではないのでしょうか。

他 1 エ (1) 会員褒賞

事業名称	会員褒賞
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年12月15日(木) 18:04~18:34
場所	今治国際ホテル2F クリスタルホールA
参加人数	46名
外部協力者	該当なし

事業目的

12月の卒業式の節目に(公社)今治青年会議所に尽力されたメンバーをお祝いします。

事業内容

18:04 (18:07)	スタンバイ
18:05 (18:08)	開会
18:06 (18:08)	優秀会員賞
18:09 (18:10)	優秀新入会員賞
18:12 (18:12)	5ヵ年連続例会出席賞
18:14 (18:16)	10ヵ年連続例会出席賞
18:16 (18:19)	例会・委員会皆勤賞
18:19 (18:22)	優秀出席委員会賞
18:21 (18:25)	理事長特別賞
18:24 (18:30)	最優秀会員賞
18:27 (18:34)	2016年度役員挨拶
18:30 (18:38)	理事長感謝状
18:33 (18:41)	閉会
18:34 (18:41)	撤収

事業目的達成の検証

リハーサルを行うことにより、受賞者の誘導もスムーズに行うことができ、メンバーの功績を讃えることができました。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

本年度褒賞対象者の皆様誠におめでとうございます。皆様のご協力のおかげで比較的スムーズな運営ができたと思います。今後は一人でも多くのメンバーが受賞できるような環境作りが大切だと感じました。

(引継事項)

・連続例会出席者名簿について

連続例会出席者名簿においては、各年の担当者が誤りのないように作成し、次年度に引き継ぐことが大切です。

・褒賞対象者について

円滑な運営を行うために、褒賞対象者との事前の連絡・確認・リハーサルが大切です。

他1 オ (1) 総合基本資料の作成及び発行

事業名称	名簿付総合基本資料作成
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年1月19日(火) 印刷・製本終了
場所	2016年1月21日(木) 1月例会・第96回通常総会にて配布
参加人数	62名
外部協力者	該当なし
事業目的	
会員間の相互理解向上を目的とします。	
事業内容	
9月30日まで	会員現況調査
10月 1日～10月31日	会員現況調査チェック
11月 1日～11月29日	会員現況調査最終締切
12月 2日～12月20日	原稿最終チェック
1月 5日	審議
1月 6日	印刷開始
1月21日	配布
事業目的達成の検証	
名簿付総合基本資料の作成により、会員間の情報共有と相互理解を図ることができた。	
委員長所見・引継事項	
<p>(委員長所見)</p> <p>作成から配布までの日程観を十分吟味し、審議後から配布までの間を円滑に実施する検討が必要です。また、会員現況調査の更新情報や変更箇所の把握を徹底し、印刷会社担当者様との入念な打合せと、初稿からの校正作業は細部に渡るまで入念に確認する必要があります。尚、作成配布後に万が一誤字等が発生した場合は、次年度に同様のミスが発生しない引き継ぎ対応が必要です。</p>	

他1 オ (2) 例会理事会アイテムの作成

事業名称	例会・理事会アイテム作成
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年1月～12月 例会・理事会及び青年会議所が主体となつて行う事業の開催場所
場所	同上
参加人数	62名
外部協力者	該当なし

事業目的

例会・理事会において着座する場所を提示することで円滑な運営を図るとともに、各種事業・会議の際に自己をPRするアイテムとして使用することでメンバー間のさらなる交流を図ります。

事業内容

12月13日まで	データ作成
12月16日～25日	入力データ最終チェック
1月 5日	審議
1月 6日～12日	印刷
1月14日	印刷データカット
1月21日	配布

事業目的達成の検証

例会・理事会アイテムの作成により、各種事業・会議の円滑な運営を行うことができました。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

作成までの日程観を十分吟味し、審議後から作成までの間を円滑に実施する検討が必要です。また、名簿付総合基本資料と同様に、会員現況調査の更新情報や変更箇所の把握を徹底し、印刷会社担当者様との入念な打合せと、誤字が発生しないように校正作業は細部に渡るまで確認する必要があります。尚、作成配布後に万が一誤字等が発生した場合は、次年度に同様のミスが発生しない引き継ぎ対応が必要です。卓上プレート、ネームプレートの印刷データカット作業は、丁寧に行ってください。

他 1 カ (1) 創立50周年記念誌の作成

事業名称	創立50周年記念誌作成
報告者	総務例会委員会 丹下 大輔
日程	2016年11月 印刷・配布
場所	該当なし
参加人数	来賓 27名 各地青年会議所登録者（シニアクラブ含） 723名
外部協力者	該当なし

事業目的

(対外)

(公社) 今治青年会議所の50年の軌跡と、創立50周年記念式典の模様を広く伝えることを目的とする。

(対内)

諸先輩方の手で拓かれた50年の歴史と軌跡を振り返り、創立記念式典を後世に残すことを目的とする。

事業内容

<発行までのタイムスケジュール>

3月～ 5月	企画・資料収集・特別企画立案・全体構成並びにページネーションの構築
5月～ 6月	第一版記念誌構成の検討
7月～ 8月	第二版記念誌構成の検討 挨拶・祝辞原稿依頼・取り纏め 特別企画の実施並びに作成
9月～10月	対談原稿作成、挨拶・祝辞原稿の取り纏め
10月～11月	記念式典含めた全体原稿作成
11月上旬	原稿チェック
11月第2週	印刷チェック
11月第4週	印刷・配布

<記念誌内容>

- ・今治青年会議所設立趣意書
- ・JCIクリード・JCIミッション・JCIビジョン・JC宣言文・綱領・大会ロゴマーク・スローガン
- ・ご挨拶 お祝いのことば
- ・しまなみ共同宣言
- ・今治JC未来ビジョン
- ※創立40周年「今治JC宣言」を振り返る座談会
- ・50年のあゆみ（歴代理事長紹介）
- ・創立50周年特別企画 「創成！今治青年会議所 『初代理事長×第51代理事長対談』」
- ・創立50周年記念事業 表紙
 - 1) 記念式典・祝賀会 次第
 - 2) 記念事業
 - 3) 記念ゴルフコンペ
 - 4) 記念講演会
 - 5) 記念式典
 - 6) 記念祝賀会
- ・会員名簿
- ・現役会員集合写真

<発行部数>

発行部数：総計 850部

(内訳) 各地現役会員・シニアクラブ(今治JC・シニアクラブ含) 723部

来賓 27名

予備 100部

事業目的達成の検証

今治青年会議所の偉大なる50年の歩みと軌跡や事業を克明に表現し、八木 勇雄初代理事長と現役理事長との対談掲載や、未来ビジョンでの歴代理事長との対談をコラム形式での掲載という新たな試みにより、重厚なる歴史と軌跡を後世に継承するとともに、対外にも発信する目的を達したと考えます。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

記念誌企画内において、八木 勇雄初代理事長と現役理事長との対談掲載や、未来ビジョンでの歴代理事長との対談をコラム形式での掲載という新たな試みや、これまでの事務局内の全ての写真を纏め直し、構成を再考しました。改めて、数多くのメンバー各位、シニアクラブ先輩各位にご協力を頂きましたことに感謝申し上げます。

他方で、創立50周年記念講演・記念式典・祝賀会の当日記録も掲載することから、作成作業において、当初の計画よりも時間を費やした結果となりました。周年当日までに作成を8～9割ほど終えて周年写真記録を挿入し発行、という作業進捗が出来れば円滑なる発行を可能としたと反省致しております。また、事務局内の保管写真に関しても年度毎で存在しない年があったり、纏めきれていない年度があったりと、非常に隔たりがあることが見受けられました。この点についても、次代に記録を残存するよう部会内で取り組みました。

(引継事項)

発行までのスケジュールについて

- ・外部業者との入念な打合せが必要です。
- ・校正から年内発着を見込んだ作業進捗日程は円滑に進むように対策を講じる必要があります。

発行部数について

- ・発行部数は登録数により変動する可能性があるため、予備を多く計上する必要があります。

記録保存について

- ・事務局内の写真保管は焦眉の課題です。
- ・担当部会は使用した写真を保存する必要があります。
- ・予備は必ず事務局にて保管する必要があります。

他 1 カ (2) 創立50周年記念式典の企画及び運営

事業名称	創立50周年記念式典開催
報告者	会員研修委員会 上地 貞之
日程	2016年10月22日(土) 15:30~17:45
場所	今治市公会堂
参加人数	来賓 29名 旧事務局員 1名 (公社)今治青年会議所 会員67名(内賛助会員5名) シニアクラブ 70名 特別会員 21名 各地来訪LOM現役・シニアメンバー 402名
外部協力者	該当なし
事業目的	
<p>(対外) (公社)今治青年会議所がこれまでに行った活動の成果と、今後の活動方針について広くアピールすると共に、これまでの先輩たちの功績を称え、これまで支えてくれた他LOMや各団体をはじめとする皆様に感謝を伝えることを目的とします。</p> <p>(対内) 今までの(公社)今治青年会議所の歴史を振り返り、当該青年会議所のことをもっとよく知り、これからの未来、自分たちが目指すところはどこなのかという意識のベクトルを同じ方向に向かわせ、個人のモチベーションアップを図り、当該青年会議所の発展に繋げていくことを目的とします。</p>	
事業内容	
15:27(15:27)	物故会員追悼
15:30(15:32)	オープニングセレモニー今治寿太鼓
15:50(15:46)	開会宣言
15:51(15:47)	国歌・JCソング斉唱
15:50(15:50)	JCIクリード唱和
15:54(15:51)	JCI ミッション並びにJCIビジョン唱和
15:55(15:52)	JC宣言文朗読並びに綱領唱和
15:56(15:54)	理事長挨拶
16:02(16:04)	来賓祝辞・来訪者祝辞
16:22(16:33)	来賓来訪者紹介
16:38(16:50)	祝電披露
16:41(16:53)	プレイバック50
16:51(17:05)	歴代理事長紹介
17:13(17:25)	スポンサーLOMへの感謝状・記念品交換
17:18(17:34)	スポンサーLOM理事長挨拶
17:23(17:34)	しまなみ共同宣言締結20周年記念セレモニー
17:31(17:42)	50周年記念今治JC未来ビジョン策定
17:41(17:52)	今治青年会議所シニアクラブ会長挨拶
17:46(17:58)	閉会宣言

事業目的達成の検証

進行スケジュールとしては、12分、予定以上に時間がかかりました。また、当日臨機応変に対応が求められる場面もありましたが、大きな進行ミス・事故もなく滞りなく式典を運営する事で、多くの来訪された方へ今治青年会議所がこれまでに行った活動と、今後の活動方針について周知でき、先輩たちの功績を称え、感謝を伝えることができました。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

委員会の枠をこえて多くのメンバーに助けられて式典を運営することができました。リハーサルでの完成度が低調で西原理事長・廣川実行委員長にはご心配をおかけしたと痛感しております。当初予定していなかったリハーサル追加についても式典運営の為であると認識しており申し訳ございません。なんとか前日リハーサルで形になり、本番では台本にない当日対応もありましたが、無事に滞りなく終えることができました。

式典は、滞りなくできて当たり前であり、当たり前以上の事ができて先輩や来訪者の方へ感謝を表現する事ができます。その点においてもっと完成度をあげる為に作法等やれるべき事、やらなければならない事があったのではと反省しています。この点、今後の周年に生かしてもらえる様に引継ぎたいと思います。

(引継事項)

場転の多い式典は審議後のリハーサル量・質が求められます。そしてリハーサルまでに台本の煮詰めを行いリハーサルにのぞんでください。それからもう一段二段以上台本の詳細更新が必要です。本番前日・当日にも台本の更新が求められることを想定してください。本番会場でのリハーサルにのぞむ前に、リハーサルの為のリハーサルを重ねてください。特に来賓・運営側の人の動きを重点的に確認してください。

また運営用機材については、慎重なチェック・点検そして予備確保が必要です。本番の進行時間を加味した保守をおこなってください。今回、プロジェクターが記念講演終了間際よりセッティング維持のために電源をONにしてリハーサルでは行っていなかった状態（隠し布）で設置していた為、本番において熱異常で電源ダウンし、一時復旧見込みがたらず最悪の事態も起こりうることも予想されました。このような事がないように本番同様のセッティングで入念なリハを重ねる必要があります。司会・映像音響係・舞台操作係（緞帳/スクリーン）・舞台設営班の連携が要です。冒頭で述べましたが、この連携の錬度向上は、本番会場でのリハーサルが肝要です。準備・集中してリハーサルに望む必要があります。

以下、引継ぎ要点について箇条書きで記述いたします。

- ・暗転中・高齢者対策として会場に掲示する席次表はA3ではなくA2・A1で印刷してください。
- ・開始直前のアナウンスを強調し、会場に来賓・来訪者が着席したのを確認して式典を開始してください。
- ・上記開始直前と来賓途中入場については、受付班と式典運営班での連携できる様に準備する必要があります。
- ・来賓等、高齢の方の対応として車椅子使用の有無は事前に確認してください。舞台上に登場する方がいれば、舞台上での動きにも関係してきます。また車椅子でのトイレの場所の確認をし、事前に登壇者に確認してください。

他 1 カ (3) 創立50周年記念大会の案内状・礼状の作成及び送付

事業名称	創立50周年記念大会の案内状・礼状の作成及び送付
報告者	会員研修委員会 上地 貞之
日程	案内状・返信用はがき・宿泊案内 8月発送 礼状 10月発送
場所	該当なし
参加人数	来賓 29名 旧事務局員 1名 (公社)今治青年会議所 会員67名(内賛助会員5名) シニアクラブ 70名 特別会員 21名 各地来訪LOM現役・シニアメンバー 402名
外部協力者	該当なし

事業目的

(対外)

これまで支えてくれた他LOMや各団体をはじめとする皆様を丁寧かつ円滑に記念式典に御招待するため作成します。

(対内)

(公社)今治青年会議所の諸先輩方、各種団体とのつながりを知ることで歴史を知り、次回周年に向けてのモチベーションアップを目的とします。

事業内容

1～6月	来賓・シニアOB・他LOM 招待リスト作成 案内状・返信用はがき・礼状作成 宿泊案内作成
7月	案内状・返信用はがき・宿泊案内作成後送付 7月末宛先リスト確定後発送予定 (8月発送) 9/16返信〆切 (直前まで返信あり)
10月(式典後)	礼状作成送付

事業目的達成の検証

各様式を作成し、業者との折衝が事業内容であり、来賓リストの作成・発送は事務局の担当となりました。

委員長所見・引継事項

(委員長所見)

宛先リストの確定そして発送実務については、事務局担当となりましたが、もう少し事務局と連携して当委員会でやるべき事、事務局側でやるべき事を明確に線引きしていれば、事務局側の負担も減ったのではないかと考えます。

(引継事項)

部会でやるべき事と事務局でやるべき事を明確にしてください。事務局側の担当となりましたが、最終来賓リスト・来訪者リストは当日まで変更があり、式典運営における台本の更新作業と連携が求められます。

式次第・席辞表にも関係する事ですが、準備スケジュールにおいて宛名リストを歴代理事長等シニアに確認日を設けるようにして下さい。

他 1 カ (4) 創立50周年記念式典プログラムの作成

事業名称	創立50周年記念式典プログラムの作成
報告者	会員研修委員会 上地 貞之
日程	2016年10月22日(土) 創立50周年記念式典内
場所	今治市公会堂
参加人数	来賓 29名 旧事務局員 1名 (公社) 今治青年会議所 会員67名(内賛助会員5名) シニアクラブ 70名 特別会員 21名 各地来訪LOM現役・シニアメンバー 402名
外部協力者	該当なし
事業目的	
(対外) 対外参加者に記念式典を見て頂き、式典進行状況を知ってもらう事を目的とします。	
(対内) 記念式典をスムーズな運営を行うための資料として利用します。	
事業内容	
1～9月 式次第(案)作成	
10月 5日(水) 理事会のち登録仮締めで式次第作成	
12日(水) 臨時理事会にて最終確認を経て校了	
18日(火) 納品	
事業目的達成の検証	
事務局との連携そして多くのメンバーの目で確認・校正をしていただく事によって式次第が完成しました。	
委員長所見・引継事項	
(委員長所見) 第1案を完成する事については委員会で十分対応可能です。しかし、式典の次第変更・来賓来訪者の登録状況如何による修正確認作業は、多くのメンバーに助けられ作成に至りました。もう少し、委員会内での確認作業体制を構築する事ができれば、効率よく校正作業が進んでいたのではと反省しております。	
(引継事項) ・委員会での確認作業体制の確立 校了直前まで来賓来訪者の変更が多くあり、他作業とも並行することから委員会での分担を明確にして作業負荷が特定のメンバーに集中しないようにする事が肝要です。特に人名を誤記するというのは、常識的にも有り得ないことですから、そういった誤表記のリスクを限りなく減らすような作業体制を構築すべきです。 ・業者との連携(校正案と議案締切日を意識) ・事務局との連携(登録とりまとめ担当との連携) ・芳名録の表記において各LOMの順番や役職の並びの確認に注意してください、来賓については、式典席順とも関連しますので、注意が必要です。	

他 1 カ (5) 「しまなみ共同宣言」 締結 20 周年セレモニーの企画及び運営

事業名称	「しまなみ共同宣言」 締結 20 周年記念セレモニーの企画及び運営
報告者	会員研修委員会 上地 貞之
日程	2016年10月22日(土) 創立50周年記念式典内
場所	今治市公会堂
参加人数	来賓 29名 旧事務局員 1名 (公社) 今治青年会議所 会員67名(内賛助会員5名) シニアクラブ 70名 特別会員 21名 各地来訪 LOM 現役・シニアメンバー 402名
外部協力者	該当なし
事業目的	
<p>(対外) しまなみ地域の飛躍に努めるとともに、さらなる交流と連携によってしまなみ地域の良さを広報し、特性を活かす事を目的とする。</p> <p>(対内) しまなみ3JC 締結時を振り返り、設立時のこめられた意志をよく知り、しまなみ地域における青年会議所会員として自覚を認識し、しまなみ3JCの発展に繋げていくことを目的とします。</p>	
事業内容	
<p>創立50周年記念式典内「しまなみ共同宣言締結20周年記念セレモニー」</p> <p>17:23 (17:34) 各理事長登壇 17:25 (17:36) 代表者挨拶 17:28 (17:39) しまなみ共同宣言 17:29 (17:40) しまなみ握手</p>	
事業目的達成の検証	
<p>尾道・因島JC 両理事長には当日10時30分からリハーサルをしていただき、本番に臨みました。滞りなくセレモニーを行うことができました。しまなみ地域の発展の為に、しまなみ3JCがこれまでやってきた事、これからやるべき事を内外へ周知することができました。</p>	
委員長所見・引継事項	
<p>(委員長所見) 当初、予定していた過去の映像上映は、時間の都合上リハ段階で中止しましたが、セレモニーとして問題なく行うことができました。</p> <p>(引継事項) 尾道JC、因島JC 各理事長との当日リハーサルを行うことでセレモニーにしっかりと臨むことができます。また、式典の流れから、しまなみ共同宣言セレモニーに変わったと思わせるような演出感(BGM・効果音)を出すことでセレモニーの完成度が高まります。しまなみ共同宣言文の趣旨に今一度立ち返りしまなみ地域の発展の為に、3JC 交流事業を行うことが必要です。</p>	

2016年度 事業費内訳

(単位:円)

各事業内容	実施月	当初予算額	予算額	決算額	
【総務例会委員会】		(2,800,000)	(3,188,200)	(3,107,694)	
① 総合基本資料作成及び発行	1月	175,000	175,000	171,000	
② 例会理事会アイテムの作成	1月～12月	35,000	35,000	34,680	
③ 会員褒賞	12月	100,000	100,000	98,044	
④ 例会の設営・企画及び運営	1月～11月	330,000	271,900	264,640	
⑤ 12月例会・卒業式の設営・企画及び運営	12月	150,000	150,000	148,284	
⑥ 例会委員会アワーの企画及び運営	9月	10,000	6,300	6,141	
⑦ 創立50周年事業に関する運営及びPR	1月～12月	1,000,000	1,000,000	999,000	
	創立50周年記念誌の作成 記念講演	1月～12月	1,450,000	1,385,905	
8 ホームページ及びSNS・公式Facebookページの運用及び管理	1月～12月	0	0	0	
9 各種大会及び事業の記録	1月～12月	0	0	0	
10 褒賞申請(日本JC及びその他団体)	6月～8月	0	0	0	
11 理事会の設営	1月～12月	0	0	0	
12 総会の設営及び運営	1月・7月・11月	0	0	0	
13 LOM財産及び事務局の管理	1月～12月	0	0	0	
14 例会及び委員会の会員出欠状況の確認	1月～12月	0	0	0	
15 災害・防災に関する対応	1月～12月	0	0	0	
16 会員拡大	1月～12月	0	0	0	
17 出向者への支援	1月～12月	0	0	0	
18 各事業への参加	1月～12月	0	0	0	
【会員開発委員会】		(106,200)	(93,008)	(87,566)	
① 会員拡大の推進	1～11月	56,200	56,200	54,700	
② 入会希望者説明会の企画及び運営	2～5月	30,000	31,382	27,440	
③ 入会式の企画及び運営	6月	10,000	5,076	5,076	
④ 例会委員会アワーの企画及び運営	2月	10,000	350	350	
5 創立50周年事業に関する運営及びPR	1月～12月	0	0	0	
6 新入会員オリエンテーションの企画及び運営	7月	0	0	0	
7 新入会員による事業の企画及び運営	11月	0	0	0	
8 出向者への支援	1月～12月	0	0	0	
9 各事業への参加	1月～12月	0	0	0	
【会員研修委員会】		(730,700)	(592,804)	(579,849)	
① 対内研修事業の企画及び運営	3～5月	50,000	45,000	44,045	
② 対外研修事業の企画及び運営	6～9月	300,000	294,800	287,025	
③ 例会委員会アワーの企画及び運営	8月	10,000	8,640	8,640	
④ 例会スピーチの企画及び運営	2～9月	700	700	700	
⑤ 創立50周年事業に関する運営及びPR	1月～12月	100,000	73,000	71,820	
	記念式典の企画及び運営	1月～12月	150,000	107,000	104,920
	案内状・礼状の作成・送付	1月～12月	100,000	58,320	58,320
	プログラム作成	1月～12月	20,000	5,344	4,379
	しまなみ共同宣言締結20周年	1月～12月	0	0	0
6 会員拡大	1月～12月	0	0	0	
7 出向者への支援	1月～12月	0	0	0	
8 各事業への参加	1月～12月	0	0	0	
【地域の宝育成委員会】		(1,010,000)	(1,005,776)	(942,057)	
① 青少年育成事業の企画及び運営	4月～8月	1,000,000	1,000,000	936,549	
② 例会委員会アワーの企画及び運営	5月	10,000	5,776	5,508	
3 創立50周年事業に関する運営及びPR	1月～12月	0	0	0	
4 会員拡大	1月～12月	0	0	0	
5 出向者への支援	1月～12月	0	0	0	
6 各事業への参加	1月～12月	0	0	0	
【郷土の魅力創造委員会】		(1,010,000)	(1,009,200)	(993,618)	
① まちづくり事業の企画及び運営	7月～10月	1,000,000	1,000,000	984,647	
② 例会委員会アワーの企画及び運営	4月	10,000	9,200	8,971	
3 創立50周年事業に関する運営及びPR	1月～12月	0	0	0	
4 しまなみ3JCの交流窓口及び交流事業の企画及び運営	1月～12月	0	0	0	
5 会員拡大	1月～12月	0	0	0	
6 出向者への支援	1月～12月	0	0	0	
7 各事業への参加	1月～12月	0	0	0	
合 計		(5,656,900)	(5,888,988)	(5,710,784)	

総務例会委員会

委員会事業名	実施月	予算額	決算額	収支差額
① 総合基本資料作成及び発行	1月	175,000	171,000	4,000
② 例会理事会アイテムの作成	1月～12月	35,000	34,680	320
③ 会員褒賞	12月	100,000	98,044	1,956
④ 例会の設営・企画及び運営	1月～11月	271,900	264,640	7,260
⑤ 12月例会・卒業式の設営・企画及び運営	12月	150,000	148,284	1,716
⑥ 例会委員会アワーの企画及び運営	9月	6,300	6,141	159
⑦ 創立50周年事業に関する運営及びPR				
創立50周年記念誌の作成	1月～12月	1,000,000	999,000	1,000
記念講演	4月	1,450,000	1,385,905	64,095
合 計		3,188,200	3,107,694	80,506

① 総合基本資料作成及び発行

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	175,000	175,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	175,000	175,000	0	
(支出の部)				
資料作成費	171,000	171,000	0	会員名簿作成90冊
予備費	4,000	0	4,000	
支出計	175,000	171,000	4,000	
収支差額		4,000		

② 例会理事会アイテムの作成

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	35,000	35,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	35,000	35,000	0	
(支出の部)				
会場設営費	23,340	23,340	0	懸垂幕1枚¥14,040、委員会プレート5個¥5,940、カード立て14個¥3,360
資料作成費	11,520	11,340	180	ネームプレート70枚¥4,410、卓上プレート63枚¥6,930
予備費	320	0	320	
支出計	35,180	34,680	500	
収支差額		320		

③ 会員褒賞

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	100,000	100,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	100,000	100,000	0	
(支出の部)				
資料作成費	97,720	97,720	0	記念品代¥68,120、理事長経験者バッジ¥11,000、消耗品費¥18,600
雑費	324	324	0	代引手数料
予備費	1,956	0	1,956	
支出計	100,000	98,044	1,956	
収支差額		1,956		

④ 例会の設営・企画及び運営

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	271,900	271,900	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	271,900	271,900	0	
(支出の部)				
				¥14620 ¥1700 ¥8770 = 25,090
会場設営費	264,640	264,640	0	(1・2・4・5・7・9・10・11月)今治市民会館大会議室¥116,960、音響費¥13,600、冷暖房費¥70,160、(1月)今治市民会館中会議室¥3,500×2室、小会議室¥2,750×2室、(3月合同例会)34%按分¥28,740、(6月)越智今治農業協同組合本店会議室4h¥5,400、(8月)みなとホール5h¥10,800、冷暖房費¥6,480
講師関係費	4,039	4,039	0	(3月合同例会)34%按分
資料作成費	2,350	2,350	0	(3月合同例会)34%按分
支出計	264,640	264,640	0	
収支差額		7,260		

⑤ 12月例会・卒業式の設営・企画及び運営

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	150,000	150,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	150,000	150,000	0	
(支出の部)				
会場設営費	112,320	112,320	0	今治国際ホテル 会議室料¥75,600、吊り下げスクリーン¥10,800、マイク4本¥4,320、ステージ使用料¥21,600
企画演出費	34,560	34,640	△ 80	クラッカー
雑費	1,000	1,324	△ 324	送料¥1,000・振込手数料¥324
予備費	2,120	0	2,120	
支出計	150,000	148,284	1,716	
収支差額		1,716		

⑥ 例会委員会アワーの企画及び運営

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	6,300	6,300	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	6,300	6,300	0	
(支出の部)				
講師関係費	5,530	5,530	0	記念品代¥5,400、ミネラルウォーター1本¥130
資料作成費	421	421	0	A4コピー用紙500枚
通信費	190	190	0	礼状送付切手¥82、礼状封筒¥108
予備費	159	0	159	
支出計	6,300	6,141	159	
収支差額		159		

⑦ 創立50周年事業に関する運営及びPR（創立50周年記念誌の作成）

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	1,000,000	1,000,000	0	
収入計	1,000,000	1,000,000	0	
(支出の部)				
資料作成費	999,000	999,000	0	記念誌作成印刷費(A4)850冊
予備費	1,000	0	1,000	
支出計	1,000,000	999,000	1,000	
収支差額		1,000		

⑦ 創立50周年事業に関する運営及びPR（記念講演）

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	1,450,000	1,450,000	0	
収入計	1,450,000	1,450,000	0	
(支出の部)				
会場設営費	299,140	299,140	0	今治市公会堂ホール¥92,280、楽屋東¥4,360、冷暖房費¥60,130、音響¥47,560、照明¥85,210、スクリーン¥6,000、持込器具用コンセント6個¥3,600
企画・演出費	77,480	77,480	0	会場外立て看板¥14,040、ステージ吊り看板¥43,200、搬入・撤去費¥9,720、生花¥10,000、水4本¥520
講師関係費	417,260	417,260	0	田坂広志氏¥300,000、司会 作道泰子氏¥111,370、講師昼食代3個¥4,500、控室飲料3本¥390、お茶菓子¥400、おしぼり¥500
広報費	475,705	475,705	0	A4チラシ51000部¥247,880、ポスター200部¥79,920、折込49691部¥147,925
資料作成費	114,400	114,400	0	プログラム作成1000枚¥108,000、A4コピー用紙10000枚¥8,400
通信費	192	192	0	礼状送付切手3枚¥164、礼状封筒2枚¥28
雑費	1,728	1,728	0	振込手数料2件
支出計	1,385,905	1,385,905	0	
収支差額		64,095		

会員開発委員会

委員会事業名	実施月	予算額	決算額	収支差額
① 会員拡大の推進	1月～11月	56,200	54,700	1,500
② 入会希望者説明会の企画及び運営	2月～5月	31,382	27,440	3,942
③ 入会式の企画及び運営	6月	5,076	5,076	0
④ 例会委員会アワーの企画及び運営	2月	350	350	0
合 計		93,008	87,566	5,442

① 会員拡大の推進

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	56,200	56,200	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	56,200	56,200	0	
(支出の部)				
資料作成費	54,700	54,700	0	拡大パンフレット作成費250部¥54,000、A4コピー用紙1000枚¥700
予備費	1,500	0	1,500	
支出計	56,200	54,700	1,500	
収支差額		1,500		

② 入会希望者説明会の企画及び運営

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	31,382	31,382	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	31,382	31,382	0	
(支出の部)				
会場設営費	20,250	18,650	1,600	(第1回)愛らんど4F多目的ホール4h暖房使用料込¥11,890、(第2回)今治中央体育館大会議室4h・コンセント2口・冷暖房設備4h¥3,080、(第3回)今治中央体育館大会議室4h・コンセント2口・マイク貸出3h¥3,680
企画演出費	5,300	5,300	0	(第1回)参加者用 飲み物、お菓子20名分¥28.00、(第2回)参加者用 飲み物、お菓子20名分¥1,500、(第3回)参加者用 飲み物、お菓子20名分¥1,000
資料作成費	210	210	0	(第1回)A4コピー用紙300枚
通信費	5,622	3,280	2,342	(第3回)お礼状切手60枚
支出計	31,382	27,440	3,942	
収支差額		3,942		

③ 入会式の企画及び運営

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	5,076	5,076	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	5,076	5,076	0	
(支出の部)				
報告書作成費	5,076	5,076	0	集合写真プリント・額縁代
支出計	5,076	5,076	0	
収支差額		0		

④ 例会委員会アワーの企画及び運営

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	350	350	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	350	350	0	
(支出の部)				
資料作成費	350	350	0	A4用紙500枚
支出計	350	350	0	
収支差額		0		

会員研修委員会

委員会事業名	実施月	予算額	決算額	収支差額
① 対内研修事業の企画及び運営	3月～5月	45,000	44,045	955
② 対外研修事業の企画及び運営	6月～9月	294,800	287,025	7,775
③ 例会委員会アワーの企画及び運営	8月	8,640	8,640	0
④ 例会スピーチの企画及び運営	2月～9月	700	700	0
⑤ 創立50周年事業に関する運営及びPR				
記念式典の企画及び運営	1月～12月	73,000	71,820	1,180
案内状・礼状の作成・送付	1月～12月	107,000	104,920	2,080
プログラム作成	1月～12月	58,320	58,320	0
しまなみ共同宣言締結20周年	1月～12月	5,344	4,379	965
合 計		592,804	579,849	12,955

① 対内研修事業の企画及び運営

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	45,000	45,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	45,000	45,000	0	
(支出の部)				
会場設営費	14,580	14,580	0	越智今治農業協同組合本店会議室4h¥5,400、セミナー垂れ幕¥9,180
企画演出費	18,861	17,961	900	いよかんジュース30本¥2,400、瀬戸の晴れ姫ジュース6本¥3,420、今治タオルFT5枚¥2,000、無蒸糸タオルFT10枚¥108、アイマスク6枚¥324、色紙3枚入り3枚¥324、紙コップ50個¥108、賞状額¥2,203、演目台5個¥6,750
講師関係費	8,640	8,640	0	記念品代
資料作成費	2,060	2,864	△ 804	NEW JAYCEE2冊
予備費	859	0	859	
支出計	45,000	44,045	955	
収支差額		955		

② 対外研修事業の企画及び運営

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	294,800	294,800	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	294,800	294,800	0	
(支出の部)				
会場設営費	75,950	75,950	0	今治福祉センター 会議室¥2,980、冷暖房費¥1,490、調理実習室¥4,420、冷暖房費¥2,210、研修室兼視聴覚室¥2,700、冷暖房費¥1,350、教養娯楽室¥3,730、冷暖房費¥1,860、多目的ホール1・2¥35,790、冷暖房費¥9,700、会場横幕¥9,720
企画・演出費	54,842	55,337	△ 495	能力UP試食ブース運営委託料¥40,000、ねんどケース20名分¥7,776、ペンシルバルーン200本¥1,965、色鉛筆12色3セット¥2,592、黒鉛筆¥400、ビニールテープ¥648、ボンド¥756、ゴミ袋¥1,200
講師関係費	54,216	54,000	216	落語講演料
広報費	97,200	97,200	0	A4チラシ3000枚
資料作成費	4,000	4,446	△ 446	各ブース用資料印刷代100枚
通信費	92	92	0	お礼状送付切手
予備費	8,500	0	8,500	
支出計	294,800	287,025	7,775	
収支差額		7,775		

③ 例会委員会アワーの企画及び運営

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	8,640	8,640	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	8,640	8,640	0	
(支出の部)				
企画・演出費	8,640	8,640	0	棺桶レンタル料¥5,400、焼香台レンタル料¥3,240
支出計	8,640	8,640	0	
収支差額		0		

④ 例会スピーチの企画及び運営

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	700	700	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	700	700	0	
(支出の部)				
資料作成費	700	700	0	A4コピー用紙1000枚
支出計	700	700	0	
収支差額		0		

⑤ 創立50周年事業に関する運営及びPR（記念式典の企画及び運営）

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	73,000	73,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	73,000	73,000	0	
(支出の部)				
会場設営費	71,820	71,820	0	立て看板¥18,900、吊り看板¥43,200、搬入・撤去費¥9,720
予備費	1,180	0	1,180	
支出計	73,000	71,820	1,180	
収支差額		1,180		

⑤ 創立50周年事業に関する運営及びPR（案内状・礼状の作成・送付）

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	107,000	107,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	107,000	107,000	0	
(支出の部)				
広報費	104,920	104,920	0	洋封筒500枚¥9,720、案内状3種¥27,000、出欠葉書500枚¥36,800、官製葉書500枚¥31,400
予備費	2,080	0	2,080	
支出計	107,000	104,920	2,080	
収支差額		2,080		

⑤ 創立50周年事業に関する運営及びPR（プログラム作成）

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	58,320	58,320	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	58,320	58,320	0	
(支出の部)				
広報費	58,320	58,320	0	式次第 A4 2折 800枚
支出計	58,320	58,320	0	
収支差額		0		

⑤ 創立50周年事業に関する運営及びPR（しまなみ共同宣言締結20周年）

科目	予算額	決算額	差異	摘要
(収入の部)				
事業繰入金	5,344	5,344	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	5,344	5,344	0	
(支出の部)				
企画・演出費	5,344	4,379	965	賞状用紙A4横書用10枚¥455、額縁A4金縁3枚¥3,888
支出計	5,344	4,379	965	
収支差額		965		

地域の宝育成委員会

委員会事業名	実施月	予算額	決算額	収支差額
① 青少年育成事業の企画及び運営	4月～8月	1,000,000	936,549	63,451
② 例会委員会アワーの企画及び運営	5月	5,776	5,508	268
合 計		1,005,776	942,057	63,719

① 青少年育成事業の企画及び運営

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	1,000,000	1,000,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	1,000,000	1,000,000	0	
(支出の部)				
会場設営費	58,780	58,780	0	パイプイス100脚¥32,400、JA本店¥5,000、吹揚公園使用料¥21,380
企画・演出費	618,594	618,594	0	食料品¥186,228、備品¥187,825、入浴料子供100名¥13,200、入浴料大人10名¥400、旧今治城マップ製作費¥63,180、顔出しパネル用塗料¥30,000、おんまぐ展示用パネル製作費¥87,761、記念写真代(A4)120枚¥50,000
本部団関係費	71,174	71,174	0	看護師1名¥48,710、支援医療機関1施設¥21,600、転送電話代¥864
講師関係費	20,000	20,000	0	記念品代¥20,000
広報費	86,400	86,400	0	チラシ(A4両面、表4色裏1色)¥4500枚
資料作成費	4,900	4,900	0	A4コピー用紙7000枚
報告書作成費	29,801	29,801	0	角2封筒¥8,100、返信用封筒¥407、返信用切手100枚¥7,298、郵送料(保護者説明会欠席分)¥276、郵送料定型外郵便(お礼状送付費含む)¥13,720
保険料	46,900	46,900	0	レクレーション保険100名¥44,900、施設所有者賠償責任保険¥2,000
支出計	936,549	936,549	0	
収支差額		63,451		

② 例会委員会アワーの企画及び運営

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	5,776	5,776	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	5,776	5,776	0	
(支出の部)				
企画演出費	5,776	5,508	268	専用ポリグルパウダー5g20包¥1,500、専用フィルター40回分¥1,800、代引手数料¥324、プラスチックコップ20個¥475、割り箸20本¥159、キッチンペーパー¥159、味噌汁¥203、ミネラルウォーター5本¥340、カップ麺2個 ¥ 216、お茶3本¥332
支出計	5,776	5,508	268	
収支差額		268		

郷土の魅力創造委員会

委員会事業名	実施月	予算額	決算額	収支差額
① まちづくり事業の企画及び運営	7月～10月	1,000,000	984,647	15,353
② 例会委員会アワーの企画及び運営	4月	9,200	8,971	229
合 計		1,009,200	993,618	15,582

① まちづくり事業の企画及び運営

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	1,000,000	1,000,000	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	1,000,000	1,000,000	0	
(支出の部)				
会場設営費	276,487	276,487	0	今治地域地場産業センター 展示ホール(冷暖房費込)¥152,430、小会議室(冷暖房費込)¥14,677、放送設備¥3,240、駐車場¥10,000、警備員¥20,000、立て看板搬入・撤去費(2会場)¥76,140
企画・演出費	162,458	162,458	0	みなと交流センター中継費¥130,000、写真プリント代(A4)70枚¥25,000、模造紙30枚¥1,050、A4ラミネートフィルム100枚入り¥3,000、両面テープ2個¥800、カラーペーパー270枚¥2,500、紙コップ1セット¥108
講師関係費	199,868	199,868	0	講演料2名¥154,000(54,000+100,000)、交通費1名¥25,358、記念品代4名¥20,000、ミネラルウォーター7本¥510
広報費	306,934	306,934	0	A4チラシ30,650枚・ポスター200枚¥214,000、折込広告代15,350枚¥49,734、チラシ・ポスターデザイン¥43,200
資料作成費	3,200	3,200	0	A4コピー用紙5000枚
通信費	492	492	0	お礼状通信費6通
雑費	35,208	35,208	0	ゴミ処理代¥32,400、ゴミ袋2袋¥216、振込手数料¥2,592
予備費	0	0	0	
支出計	984,647	984,647	0	
収支差額		15,353		

② 例会委員会アワーの企画及び運営

科 目	予算額	決算額	差異	摘 要
(収入の部)				
事業繰入金	9,200	9,200	0	一般会計事業繰入金収入
収入計	9,200	9,200	0	
(支出の部)				
講師関係費	8,278	8,278	0	記念品代2名¥8,000、ミネラルウォーター2本¥170、紙コップ¥108
資料作成費	421	421	0	A4用紙500枚
通信費	272	272	0	お礼状切手2枚¥164、お礼状封筒¥108
予備費	229	0	229	
支出計	9,200	8,971	229	
収支差額		229		